

Annulamento Atti

Stato Civile → Variazioni → Correzione Atti Ricercare il tipo di atto → **Elenca**

Selezionare l'atto con un click (es. atto di cittadinanza n.17) → **Annula Atto**

Interrogazione Indici Atti										
	Cognome Nome	Data Nascita	Luogo Nascita	Sex	Tipo	Atto	Data evento	Reg. in Anag.	Atto conf.	Annotaz.
						I. n. 15		Registrato	Confermato	
						T. n. 16		Registrato	Confermato	
						n. 17		Registrato	Confermato	

Altra Ricerca

Funzioni

Programmi

Correzione Atto

Annula Atto

Scansione atto (.jpg)

Apparirà un finestra di conferma → **Si**

Interrogazione Indici Atti

i Confermi l'annullamento dell'atto.... ?
(L'atto resterà registrato in stato civile come atto cancellato, mentre verrà eliminata l'eventuale registrazione in anagrafe).

➡ Si No

Una volta effettuata la conferma apparirà un messaggio di avvenuta cancellazione ma l'atto rimane comunque in consultazione come annullato

Cancellazione Atto

i Cancellazione riuscita. L'atto rimane in consultazione come cancellato. Per eliminarlo definitivamente (e perdere tutti i dati) ripetere l'operazione di cancellazione

Perciò procedere alla cancellazione definitiva, selezionando nuovamente l'atto (dove alla voce "Atto conf." sarà scritto "Annullato") con un click → **Annula Atto**

Interrogazione Indici Atti										
	Cognome Nome	Data Nascita	Luogo Nascita	Sex	Tipo	Atto	Data evento	Reg. in Anag.	Atto conf.	Annotaz.
						I. n. 15		Registrato	Confermato	
						T. n. 16		Registrato	Confermato	
						n. 17		Registrato	Annullato	

Altra Ricerca

Funzioni

Programmi

Correzione Atto

Annula Atto

Scansione atto (.jpg)

Apparirà di nuovo un messaggio di conferma → **Si**

Interrogazione Indici Atti

❗ Confermi che vuoi cancellare l'atto annullato/sospeso e perderne tutti i dati?

➡

Si

No

Ed un ulteriore messaggio di avvenuta cancellazione definitiva

Interrogazione Indici Atti

❗ Cancellazione riuscita, l'atto T. n. del e' stato eliminato definitivamente.

L'atto è eliminato e non sarà possibile vederlo nemmeno in consultazione, a questo punto è necessario portare indietro il numeratore degli atti, quindi:

Stato Civile → Tabelle → Progressivi → Progressivi Stato Civile ricercare l'atto con parte e serie desiderati (nel caso del nostro esempio seleziono con il doppio click gli atti di cittadinanza)

Progressivi Atti								
		Anno	Delegazione	Tipo Atto	Parte	Serie	Primo Numero atto da emettere	Lato
👁	✎	2023	CAPOLUOGO	Matrimonio	2	A	1	D
👁	✎	2023	CAPOLUOGO	Matrimonio	2	B	1	D
👁	✎	2023	CAPOLUOGO	Matrimonio	2	C	11	D
👁	✎	2023	CAPOLUOGO	Morte	1		17	D
👁	✎	2023	CAPOLUOGO	Morte	2	A	3	D
👁	✎	2023	CAPOLUOGO	Morte	2	B	2	S
👁	✎	2023	CAPOLUOGO	Morte	2	C	17	D
👁	✎	2023	CAPOLUOGO	Cittadinanza			18	S
👁	✎	2023	CAPOLUOGO	Perm. Seppellimento			3	D
👁	✎	2023	CAPOLUOGO	Unione Civile	1		1	D

Nella finestra che appare in “Primo numero atto da emettere” sarà indicato il numero dell’atto successivo, quindi portarlo di un numero indietro (di nuovo a 17) e per la voce “Lato” scegliere “sinistra” o “destra” in base all’atto precedente


https://wiki.nuvolaitalsoft.it/





Printed on 2026/01/19 19:04

Tipo dell'Atto di Stato	Cittadinanza	▼
Civile*		
Delegazione*	CAPOLUOGO	▼
Parte e Serie*	Parte	▼
Anno*	2023	
Primo numero atto da emettere*	18	
Lato	Sinistra	▼
Verso	---- Seleziona ----	▼
Sep.		

(nel caso di esempio l'atto n.16 è stampato su "lato sinistro", perciò il prossimo n.17 metteremo "lato destro") → **Aggiorna**

Tipo dell'Atto di Stato	Cittadinanza	▼
Civile*		
Delegazione*	CAPOLUOGO	▼
Parte e Serie*	Parte	▼
Anno*	2023	
Primo numero atto da emettere*	17	
Lato	Destra	▼
Verso	---- Seleziona ----	▼
Sep.		



From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:annullamento_atti&rev=1694159593

Last update: **2023/09/08 07:53**

