Cancellazione dal comune, la Pratica resta in Corso

La Pratica di Cancellazione dal comune, la Pratica resta in Corso di un cittadino viene usata solitamente per Irreperibilità. Questo perché il programma manterrà la pratica salvata in una tabella nascosta, senza andare a modificare nulla né in APR né in ANPR; in quanto codesta Pratica ha validità di un anno, dove in questo lasso di tempo il comune potrà eseguire i dovuti accertamenti e allo stesso tempo la persona potrebbe ripresentarsi. In questo caso la Pratica verrebbe Annullata come Respinta, se invece non si dovesse trovare nel tempo prestabilito la Pratica verrebbe Chiusa per Irreperibilità.

Facciamo un esempio:

Nell'interfaccia aperta tramite → Nuove pratiche, nel menù a tendina sotto la voce Tipo di Pratica andrò a scegliere "Cancellazione dal comune, la Pratica resta in Corso".

Dati famiglia			
Tipo di Pratica*	Scegli il Tipo Pratica 🗸		
Innesco*	Scegli il Tipo Pratica		
Causale Variazione*	ISCRIZIONE nel comune in famiglia esistente		
	ISCRIZIONE nei comune in nuova famiglia VARIAZIONE residenza o famiglia nel comune	Data decorrenza	
Data Decorrenza*	CANCELLAZIONE dal comune, la pratica resta in corso	anpr	
	CANCELLAZIONE dal comune, la pratica viene confermata immediatamente		
Cognome	Nome	Q	

metterò l'innesco, la data decorrenza, la data variazione e vado a cercare il Nominativo da cancellare. Mentre nel Motivo della Cancellazione sceglierò la voce "Irreperibilità", poi tasto → **Avanti**.



Si aprirà la **Scheda del Soggetto**, dove vi è la possibilità di aggiungere altri nominativi nei campi Nome e Cognome sottostanti, o andando a cliccare nel "cuoricino" sotto la colonna della famiglia vedere i vari membri che ne fanno parte ed eventualmente selezionarli tutti o solo alcuni. Una volta controllata la scheda ed aggiunto eventuali persone → **Avanti**.

Dati soggetto:									
Fam. APR AN	Nato il . a		Reside	ente in	5 i.1				
Famiglia AN	Indirizzo VIA	. 1							
Componenti interessati	alla Pratica			-				.	- 7
	Cognome Nome	Fam	Sesso	Data Nascita	Luogo Nascita	St.Civ.	lscr.	Canc.	Rel.Par.
NOME COGNOME		۲	М	9/10/1956	ROMA(RM)	CG	I.		1
W							V	/isualizzat	:i 1 - 1 di 1
Cognome			No	ome		٩			

Ma attenzione, se la pratica è per una persona segnata come Intestatario Scheda di Famiglia, il Programma chiederà di dichiararne uno nuovo, andando nel menù a tendina sotto il campo Relazioni Parentela e scegliere un nuovo Intestatario. → **Avanti**

Dati soggetto:												<i>→</i>
Fam. APR AN -IS -	Nato il a	Residente in VIA CAMPAN	llA n. 55 i.1									F2 - Avanti
Famiglia AN	Indirizzo VIA											4
Famiglia												Indietro
	Cognome Nome	Se	sso Data Na	ascita	Luogo Nascita	St.Civ.		Rel.Par.	lscr.	Canc.		
familiare1		F		MC		CG	MOGLIE	~	1			Annulla
familiare2		М		СН		CE	FIGLIO	~	1			
familiare3		М		LO		CE	FIGLIO	~	1			
familiare4		F		MC		VD	SUOCERA	~	1			
											н.	
											•	
									Visual	izzati 1 - 4 di 4		
	I I I NOME COCNOME											
Manca IIS nella vecchia fam	niglia dr. NOME COGNOME											

A questo punto apparirà un piccolo riepilogo delle operazioni fatte, compreso il cambio di Intestatario Scheda e \rightarrow **Confermare**

Dati soggetto: Fam. APR AN S -	Nat	o il a	Residente in VIA					⇔	F6 - Co
/ariazione completata, m oppure ANNULLA per no	na non registrata n registrare i dat	. Verificate l'elenco i inseriti che verrar	delle persone interessate e premete CONFERMA per registrare no quindi persi.						Q Ann
Riepilogo									
Num.Var.Ana. ≑	Data	Matr.	Cognome Nome	Fami	niglia	Causale	Tipologia		
29081	01/06/2023	12855		AN	A	pr/4 Irreperibilità d'Ufficio	AP_IRREP		
	01/06/2023	25838		AN	Vi	ariazione Relazione Parentela	AV_RELPAR		

Assegnazione Numero Pratica

	Anno	Numero	Тіро	Т	ipo Pratica Deco	bd	Apr4	Allega	Tit. Occupaz			
+	2023	15	E	Cancellazione per Irreperibilità	cellazione per Irreperibilità dell'ufficio anagrafe							
				14 - 44 P	Pagina 1 di 1	b M		Vicu	alizzati 1 - 1 di 1			
				H ≪ P	Pagina 1 di 1	₩Н		Visua	alizzati 1 - 1 di 1			
_2	023_15 In	reperibile U.		स्र 💘 P irreperibile prat.iter nu	Pagina <u>1</u> di 1 m. 3566 aperta	▶ ₩ Il 01-06-2023 scade Il 16-0	7-2023	Visua	alizzati 1 - 1 di 1			
,2	023_15 In	reperibile U.	Pas	и « Р irreperibile prat.iter nu iso	² agina <u>1</u> di 1 m. 3566 aperta il	▶ ₩ II 01-06-2023 scade II 16-0 Esito	7-2023	Visua	alizzati 1 - 1 di 1 npa Gestione			

(Come per tutte le Pratiche, per essere Confermate o Ripristinate bisogna sempre andare nella sezione Eventi).

Cancellazione dal Comune, la Pratica viene Confermata Immediatamente

La Pratica di Cancellazione Immediata viene usata quando non si ha necessità di fare accertamenti e la registrazione verrà eseguita sia in APR che in ANPR in automatico. Ad Esempio: Last update: 2023/06/28 guide:demografici:cancellazione https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:cancellazione&rev=1687960234 13:50

Accedendo alla schermata delle Pratiche (Nuove Pratiche), nella schermata che appare su Tipo Pratica metteremo "Cancellazione dal Comune, la Pratica viene Confermata Immediatamente", ineriremo l'innesco, la data decorrenza e la data variazione, sceglieremo il nominativo e nel Motivo Cancellazione sceglieremo la voce per la quale andiamo a fare questa cancellazione (in questo caso "Trasferimento di Residenza all'estero di uno straniero") → Avanti

Dati soggetto:				
Fam. APR AN	Nato il	a Residente in VIA		
Tipo di Pratica*	CANCELLAZIONE dal com	nune, la pratica viene confermata immedia	atamente 🗸	
Innesco*	Istanza di parte 🛛 🗸			
Data Decorrenza*	27/06/2023	Data Variazione/Perfezionamento* 28	/06/2023	Data decorrenza anpr
Cognome	COGNOME	Nome NOME		Q
Motivo cancellazione*	Scegli il motivo di canc	ellazione 🗸		
	Scegli il motivo di canc 14 - Altro 100 - Canc. richiedenti asi 5 - Canc.richiedenti asilo 4 - Cancellazione d'ufficio 11 - Doppia iscrizione 1 - Irreperibilità 3 - Mancata dichiarazion 12 - Perdita della cittadin	ellazione silo (D.L. 130/2020) (circ. 2017/5) o e dimora abituale (stranieri) nanza italiana		
	10 - Rettifiche post censu 13 - Ripristino posizione 7 - Trasferimento di dom 8 - Trasferimento di resio 6 - Trasferimento di resio	uarie precedente nicilio (senza fissa dimora) <mark>denza all'estero di uno straniero</mark> denza in comune non subentrato		

A questo punto possiamo vedere la schermata con i Dati Soggetto dove tramite il "cuoricino" posso andare a selezionare eventuali membri della famiglia, oppure aggiungere altri nominativi, provenienti da famiglie diverse (sotto) → **Avanti**

Dati soggett	to:				13						
Fam. APR AN Famiglia	AN'	Nato il Indirizzo	a		Resi	idente in VIAL			0.0		
Componenti ir	nteressati alla Pi	ratica									- 7
	Cog	nome Nome		Fam	Sesso	Data Nascita	Luogo Nascita	St.Civ.	lscr.	Canc.	Rel.Par.
				•	М	1/1/1990	TETOVO(MK)	CE	I.		3
Ū									V	'isualizzat	ti 1 - 1 di 1
C	Cognome				No	ome		Q			

il programma chiede poi il **Luogo di Emigrazione** dove andrà il soggetto, quindi lo andrò a ricercare tramite l'apposita l'ente di ingrandimento e una volta selezionata la località tramite il doppio click (verrà agganciato in automatico il consolato), se presente indicare anche l'eventuale **Indirizzo Estero** e **Codice Postale** → **Avanti**

Dati soggetto:					
Fam. APR AN	Nato il	а	Residente in		
	Ŷ		5		
Luogo di Emigrazione Indirizzo Estero		BELGIO D'UFFI	CIO (B)		
Consolato	2230100 Q	BRUXELLES - AN	IBASCIATA D'ITALIA	CAP-Post Office	

Infine, il classico Riepilogo delle operazioni effettuate, dove vedo oltre alla pratica anche la conferma automatica della stessa, cliccando il tasto →**Conferma** (ovvero non necessita la Conferma o il Ripristino dalla sezione Eventi)

Dati soggetto:							B
Fam. APR		ato il 🛛 🛛 a	Residente in VIA				F6 - Conf
Variazione completata, n oppure ANNULLA per no	na non registrata n registrare i dat	a. Verificate l'elenc ti inseriti che verra	o delle persone interessate e premete CONFERMA per anno quindi persi.	r registrare			Ø Annul
Riepilogo							
Num.Var.Ana. 🗢	Data	Matr.	Cognome Nome	Famiglia	Causale	Tipologia	
29097	28/06/2023	1		AN	Apr/4 Emigrazione all'Estero	AP_EMIE	
29098	28/06/2023	1		AN	Emigrazione Confermata (apr4 da altro comune	O chių AC_EMIC	

