

# Certificati Per Colloquio ANPR

Vi sono due punti di menù per poter accedere alla tabella dei certificati per ANPR:

**Anagrafe → Tabelle → Generiche → Certificati per colloquio ANPR**

**Stato Civile → Tabelle → Generiche → Certificati per colloquio ANPR**

La schermata che presenta il programma è una semplice tabella con i nominativi degli utenti e il relativi certificati installati precedentemente nella postazione

Certificati per colloquio ANPR							
	Id	Terminale	Utente	Percorso documento e nome file	Data inizio	Data fine	Certificato valido per ambiente
	1			keystore/043043-CO-9999.p12			
	2			keystore/043043-PC-0002.p12			
	4			keystore/043043-PC-0004.p12			
	5			keystore/043043-PC-0005.p12			
	6			keystore/043043-PC-0006.p12			
	8			keystore/043043-PC-0008.p12			
	9			keystore/TEST/043043-PC-0007.p12			
	10			keystore/TEST/043043-CO-0000.P12			
	11			keystore/TEST/043043-PC-0007.p12			
	12			keystore/TEST/043043-CO-0000.P12			
	13			fg			
	19			keystore/TEST/043043-CO-0000.P12			

Dove tramite “l’occhio” o la “matitina” sarà possibile andare in visualizzazione o se necessario in modifica dell’utente o del certificato. (la finestra con i possibili campi da modificare è la seguente)

Id	6
Codice Terminale	
Codice Utente	
Percorso documento e nome file*	keystore/043043-PC-0006.p12
Password del Certificato*	.....
Data inizio*	
Data fine*	
Certificato postazione di tipo server	<input type="checkbox"/>
Disabilitato?	<input type="checkbox"/>
Certificato valido per ambiente	Comune subentrato ANPR?

Per assegnare un certificato ad un nuovo utente invece, una volta profilata l’utenza (vedi guida per la profilazione utenti), ed essere entrati in questa tabella, prendere uno dei certificati già assegnato ad altri operatori selezionandolo con un click → Duplica

Certificati per colloquio ANPR						
Id	Terminale	Utente	Percorso documento e nome file	Data inizio	Data fine	Certificato valido per ambiente
1			keystore/043043-CO-9999.p12			Comune subentrato
2			keystore/043043-PC-0002.p12			Comune subentrato
4			keystore/043043-PC-0004.p12			Comune subentrato
5			keystore/043043-PC-0005.p12			Comune subentrato
6			keystore/043043-PC-0006.p12			Comune subentrato
8			keystore/043043-PC-0008.p12			Comune subentrato



Dopo di che, inserire nel campo “Codice Utente” l’utenza creata tramite la “lentina” → Duplica.

Form fields:

- Id: 26
- Codice Terminale: [redacted]
- Codice Utente: [redacted] (highlighted with yellow)
- Percorso documento e nome file\*: keystore/043043-PC-0005.p12
- Password del Certificato\*: [redacted]
- Data inizio\*: [redacted]
- Data fine\*: [redacted]
- Certificato postazione di tipo server:
- Disabilitato?:
- Certificato valido per ambiente: Comune subentrato
- ANPR?:

A red arrow points from the 'Duplica' button in the sidebar to the 'Duplica' button in the form's sidebar.

In questo modo l’utente verrà aggiunto in tabella insieme al relativo certificato.

From:  
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:certificati\\_per\\_colloquio\\_anpr&rev=1703168643](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:certificati_per_colloquio_anpr&rev=1703168643)

Last update: **2023/12/21 14:24**

