wiki - https://wiki.nuvolaitalsoft.it/

## **Esecuzione di un Atto Notorio**

andare al punto di menù: Servizi Demografici → Anagrafe → Sportello → Servizi al cittadino e dopo aver scelto un soggetto, tramite il bottone 'Certificato locale CitywareOnline', selezionare anche il testo 'Atto notorio autentica firma'

Servizi al cittadino						
	Data da certificare 📄 🖬 Dic. Certif. Per Cittadino	~	<b>Anagrafe</b>	St.Civile	rale	Sceka certificati Certificato ANPR
Dati soggetto						
Fam. Cognome 🖉 💶 👘	Nome 🗨 🔍 💌 Data nas. 🔵 🔵	Matr.			_	Certificato locale
- 🗰 - 🌑 Nato a	Residente in C.Fisc	anza				CitywareOnline
▶ Richiedente (indicare solo se il richiedente è diverso dal soggetto per cui chiedo il certificato)						Û Cousta lista sastificati
Elenco certificati						Svuota lista certificati
Codice	Tipo Certificato	Num. Cop 1zi	ione	Forza		
cwd_AttoNo	/A					

impostare nella finestra il numero di copie, il tipo diritti con il tipo pagamento e l'eventuale motivo di esenzione e cliccare il bottone '**Stampa Certificato**'

Firmatario PAL AMMINISTRATORE V Data da	certificare	Dic. Certif. Per Cittadino	~	<b>Anagrafe</b>	5t.Civile	Elettorale	Scelta certificati Certificato AN	IPR
Fam.     Cognome     2       - O     Nato a	Nome Residente in Contraction Contraction	.Fisc	Matr.				Certificat Cityware	o locale Online
<ul> <li>Richiedente (indicare solo se il richiedente è diverso dal soggi Elenco certificati</li> </ul>	etto per cui chiedo il certificato)						🛍 Svuota lista	certificati
Codice	Tipo Certificato		Num. Cor	Izione	Cass	Forza	Stampe	
				(Lecine	(633	<u> </u>	Anteprima Stampa Co Attestazion Fisca	Sertificato Ertificato ne Codice ale

From: https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - <b>wiki</b>	
Permanent link: https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:come_eseguire_un_atto_notorio&rev=174257679	
Last update: 2025/03/21 17:06	