

ELENCHI PREPARATORI

Attraverso questo programma è possibile effettuare la stampa degli elenchi di coloro che devono essere iscritti nella leva militare e coloro che, invece, NON devono essere iscritti.

Il percorso da seguire è:

Servizi demografici ⇒ Leva militare ⇒ Preparazione lista di leva ⇒ Elenchi preparatori

The screenshot shows the software interface with a navigation menu on the left. The menu items are:

- 10. Gestione Documentale
- 20. Protocollo
- 40. Fascicoli Elettronici
- 50. Attività Economiche
- 70. Tributi
- 110. Amministrazione del Sistema
- 120. Servizi al cittadino
- 140. Strumenti di Sviluppo
- 150. Servizi Demografici**
- 180. Servizi Economici

Under '150. Servizi Demografici', there is a sub-menu:

- 10. Anagrafe
- 20. Elettorale
- 30. Stato Civile
- 40. Leva Militare**
- 50. Funzioni di Servizio
- 60. Procedure Online
- 70. Modulo Base
- 80. Aiuto

Under '40. Leva Militare', there is a sub-menu:

- 10. Preparazione Lista di leva**
- 20. Conferma Lista di leva
- 30. Gestione ruoli matricolari

The main content area shows a table with the following columns: Persona, Stato Notifica, Note. The table is currently empty. Below the table, there is a section titled 'Dichiarazioni di Residenza' with a date '05-06-2023 12:25:56' and a message: 'Attenzione, contattare l'assistenza. L'ultimo scarico positivo delle dichiarazioni di Residenza'. Below this, there is a table with the following columns: Data Dichiarazione, Codice Fiscale Dichiarante, Cognome.

Apprendo, si presenterà una videata come questa.

The screenshot shows the 'Elenchi leva' form. The form has the following fields:

- Anno di competenza: 2006
- Causale di iscrizione: [Search field]
- Codice testo: [Search field]
- Causale di cancellazione: [Search field]
- Codice testo: [Search field]
- Ordine: [Dropdown menu with 'Cognome e nome' selected]

There is a 'Stampa' button on the right side of the form.

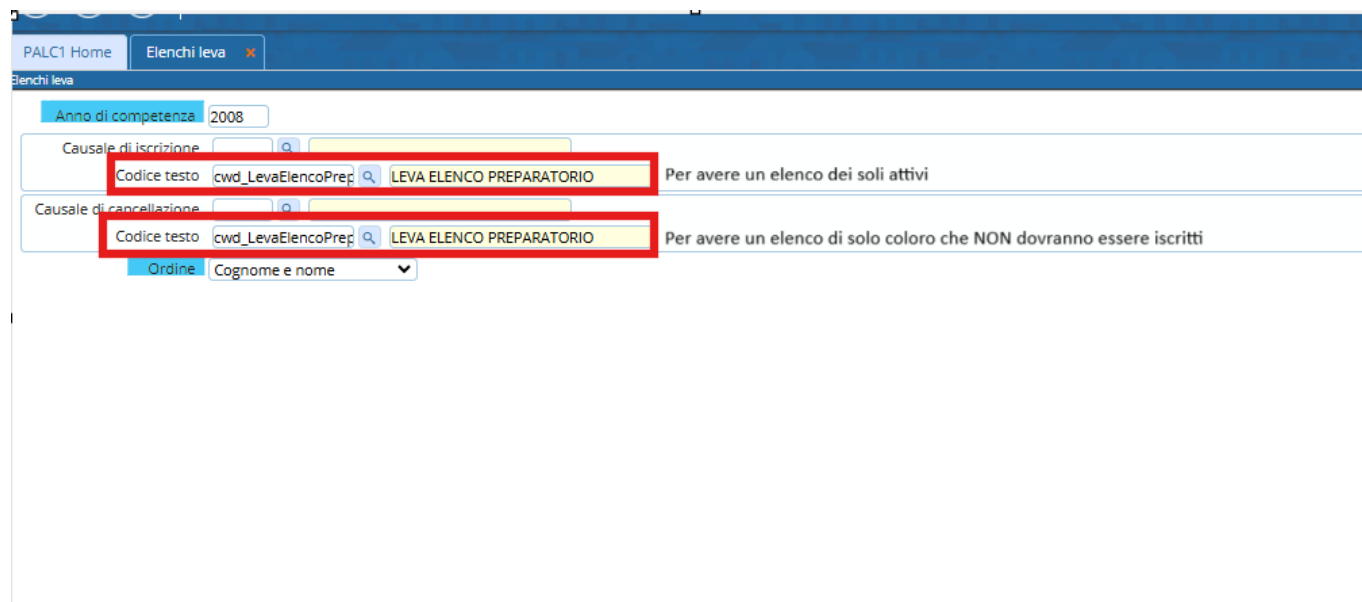
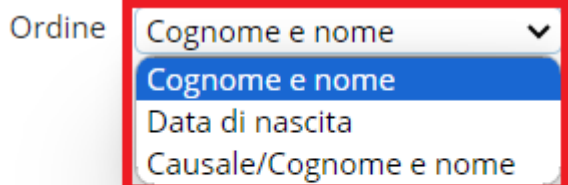
I campi che devono essere valorizzati sono i seguenti:

- Anno di competenza;

- **Codice testo** (il testo da utilizzare è il seguente ⇒ **cwd_LevaElencoPreparatorio**);

N.B ⇒ Se si vuole effettuare un unico elenco per tutti gli attivi, o per tutti coloro che hanno una causale di cancellazione, basterà indicare solamente il testo (senza l'indicazione delle causali), mentre se si vogliono effettuare più elenchi bisognerà indicare anche le varie causali (per capire di quali causali ho bisogno posso andare a consultare la tabella "Gestione Iscritti" dove sono presenti tutti i soggetti estratti con le varie causali).

- **Ordine** ⇒ permette di ordinare la stampa per **causale, cognome e nome, data di nascita**.



157 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:elenchi_preparatori&rev=1738161504

Last update: **2025/01/29 14:38**

