

Servizi al cittadino

Servizi Demografici>Elettorale>Manutenzione>Sportello>Servizi al Cittadino

Da questa finestra si possono rilasciare i vari servizi emessi allo sportello nei confronti del cittadino. Si possono quindi fare: - certificati locali, Aire ed Atti Notori in formato pdf - certificati locali anagrafici, Aire ed Atti Notori in formato docx e quindi modificabili. Ma si può anche interrogare l'Elettorale.

All'apertura del programma, viene automaticamente caricato nel campo "Firmatario" il nome dell'operatore in base all'utente immesso con la possibilità di modificare il nome, se a firmare i certificati è un'altra persona.

The screenshot shows the 'Servizi al cittadino' window. The 'Firmatario' field is set to 'PAL AMMINISTRATORE'. The 'Dic. Certif.' dropdown menu is open, showing options: 'Per Cittadino', 'Per Ufficio Pubblico', 'Per Cittadino ExtraUE', 'Per Estero', and 'Per Ufficio Giudiziario'. The 'Dati soggetto' section includes fields for 'Cognome', 'Nome', and 'Data nas.'.

Indicare in "Cognome" il nominativo (anche parziale se presente nell'archivio unico locale) della persona a cui vanno intestati i certificati. Il programma suggerirà i nominativi sotto da poter scegliere oppure premere la lente di ricerca PER ricercare in Anagrafe, e dalla lista di nomi che appare, premendo doppio click sul cittadino voluto, si effettua la selezione.

The screenshot shows the 'Dati soggetto' section. The 'Cognome' field contains 'ANGELETTI V'. A search icon is highlighted. Below the field, a list of suggestions is shown: 'C.Fisc. NGL 248E - ANGELETTI V.' and 'C.Fisc. NGL 3F - ANGELETTI VINCENZO - Nat Emigrato'.

Il cittadino può essere scelto anche in ANPR, in questo caso occorre digitare per intero il cognome e nome e cliccare nell'icona della bandiera per effettuare una ricerca nell'Anagrafe Nazionale

The screenshot shows the 'Dati soggetto' section. The 'Cognome' field contains 'ROSSI' and the 'Nome' field contains 'MARIO'. A search icon is highlighted. Below the fields, a note indicates: 'Richiedente (indicare solo se il richiedente è diverso dal soggetto per cui chiedo il certificato)'.

Nel caso in cui il nominativo è altamente ricorrente aggiungere anche la data di nascita

Se il richiedente è diverso dal soggetto a cui si riferisce il certificato es. avvocati occorre compilare anche la parte sottostante aprendo la finestra cliccando nel tasto evidenziato in rosso e compilando poi i campi evidenziati in verde

The screenshot shows the 'Servizi al cittadino' interface. At the top, there's a 'Firmatario' dropdown set to 'PAL AMMINISTRATORE' and a 'Data da certificare' field. Below this, the 'Dati soggetto' section is highlighted with a green box, containing fields for 'Cognome' (ROSSI), 'Nome' (MARIO), 'Data nas.' (00/00/00), 'Matr.' (), 'Codice Fiscale' (), 'Documento' (), 'Data rilascio' (), and 'Note' (). A red box highlights the 'Richiedente' section, which includes a dropdown for 'Dati soggetto' and a text field for 'Richiedente (Indicare solo se il richiedente è diverso dal soggetto per cui chiedo il certificato)'.

Al lato destro della finestra c'è la possibilità di selezionare il

- certificato locale da stampare in pdf (*per i soli residenti)

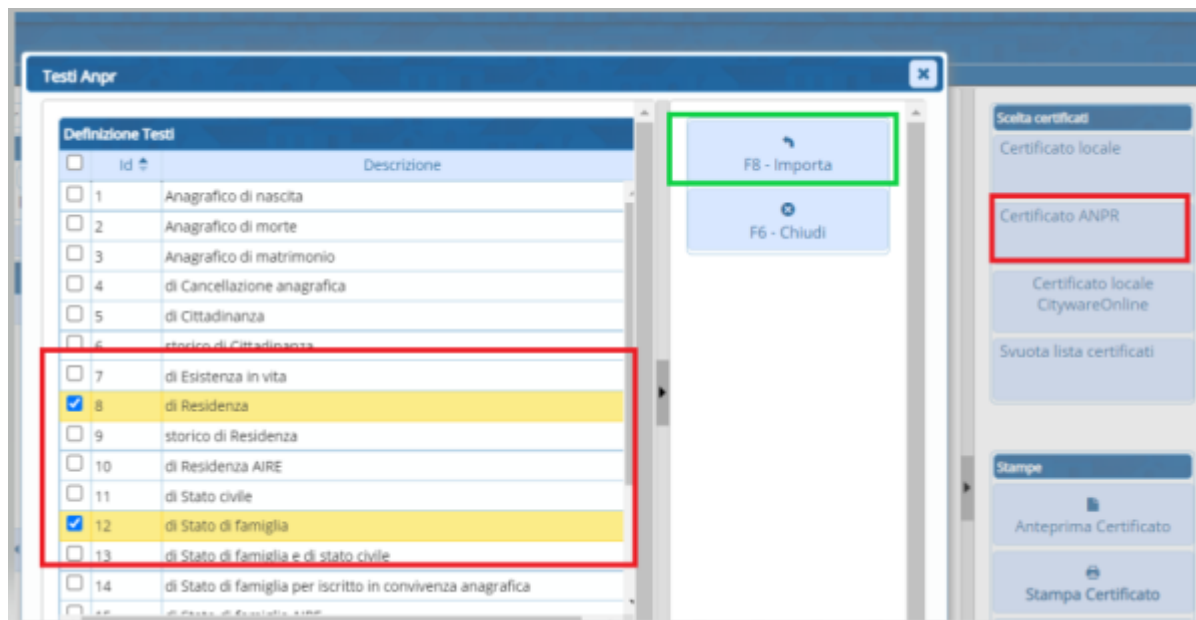
The screenshot shows the 'Definizione Testi' window. It contains a table with columns: 'ID', 'Descrizione', 'Formato', 'Tipo Testo', 'Utente mod.', and 'Data di'. The table lists various certificates, including 'Certificato Anagrafe', 'Certificato ANPR', and 'Certificato locale'. The 'Certificato locale' option is highlighted in red. To the right of the table, there are buttons for 'Nuovo', 'Altra Ricerca', and 'Stampa'. Below the 'Stampa' button, there's a section for 'Anteprima Certificato'.

- gli stessi certificati locali Citywareonline ma da stampare in docx e quindi modificabili (*per i soli

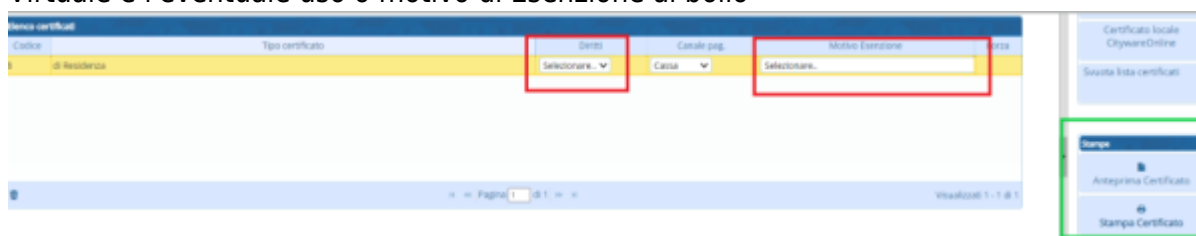
residenti)

The screenshot shows the 'Definizione Testi' window, similar to the previous one. The table lists various certificates. The 'Certificato locale CitywareOnline' option is highlighted in red. The interface is identical to the previous screenshot, with buttons for 'Nuovo', 'Altra Ricerca', and 'Stampa', and a section for 'Anteprima Certificato'.

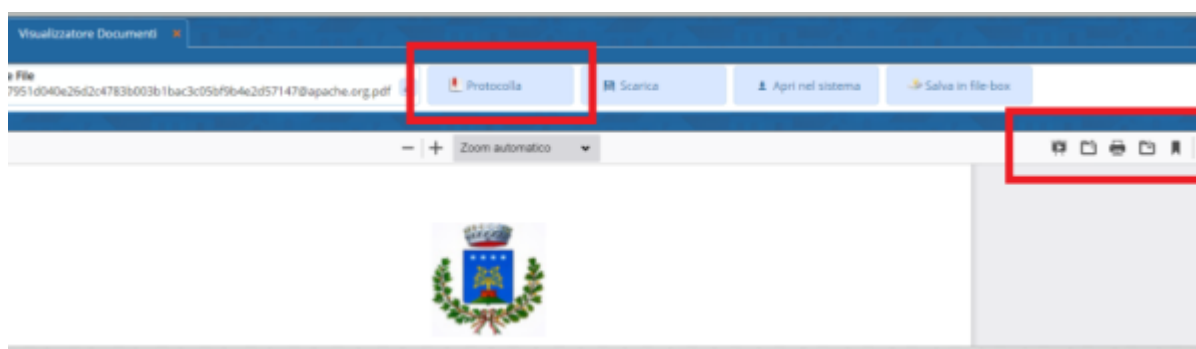
- Certificati ANPR, in questo caso il soggetto deve essere presente in ANPR e possono essere stampati certificati cumulativi selezionando più certificati e facendo il tasto importa



Una volta selezionato il certificato occorre indicare il tipo di diritti - Esente / Semplice / Bollo / Bollo Virtuale e l'eventuale uso o motivo di Esenzione al bollo



Con il tasto Anteprima certificato è possibile visualizzare il certificato senza che vengano memorizzati i diritti mentre con Stampa il certificato verrà prodotto prima a video per essere poi stampato ma nel momento in cui viene prodotto a video vengono anche memorizzati i diritti. Alla presentazione del certificato sarà possibile Stamparlo oppure protocollarlo in partenza o scaricato



From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:elettorale_servizi_al_cittadino&rev=1701190446

Last update: **2023/11/28 16:54**

