Generazione Elenchi ed Avvisi di Scadenza

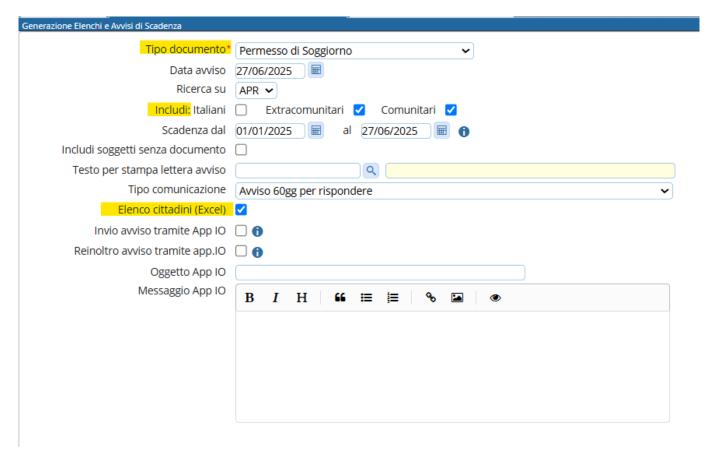
Questo programma vi permette di generare gli avvisi (notifiche cartacee o messaggi APP.IO) da inviare ai cittadini per il rinnovo della *dimora abituale* e quindi generare un avviso di scadenza per tutti i cittadini per i quali è presente un documento in scadenza; quest'ultimo lo potete vedere dalla Gestione Documenti. Allo stesso tempo è possibile poi generare una *diffida* nel caso di documenti scaduti per i quali i cittadini non si sono presentati in comune dopo aver ricevuto l'avviso.

Il programma è presente al seguente percorso di menù: **Servizi Demografici→Anagrafe→Stampe→Generazione Elenchi ed Avvisi di Scadenza**

Generazione Elenchi e Awisi di Scadenza				
Data avviso Ricerca su Includi: Italian	Permesso di Soggiorno 26/02/2025			Elabora Parametri Ricerca
Includi soggetti senza documento		J		Reset
Testo per stampa lettera avviso Tipo comunicaziono	cwd_PermSoggiornoLettS Q Lettera Scadenza P Avviso 60gg per rispondere	Permesso di Soggiorno		
Elenco cittadini (Excel	✓			

Compilare nella form i dati richiesti, come ad esempio *tipo documento*, *data avviso*, *ricerca su* (APR/AIRE), Includi soggetti e scadenza per filtrare i soggetti per i quali volete generare l'avviso di scadenza, scegliere poi un testo da stampare e il tipo comunicazione →**Elabora** per stampare i testi per tutti i soggetti con quelle determinate caratteristiche.

Non è però necessario compilare tutti i campi della form, da qui è possibile anche produrre un semplice elenco di tutti i nominativi con il permesso di soggiorno in scadenza selezionando solo alcune voci e poi cliccare su →**Elabora**

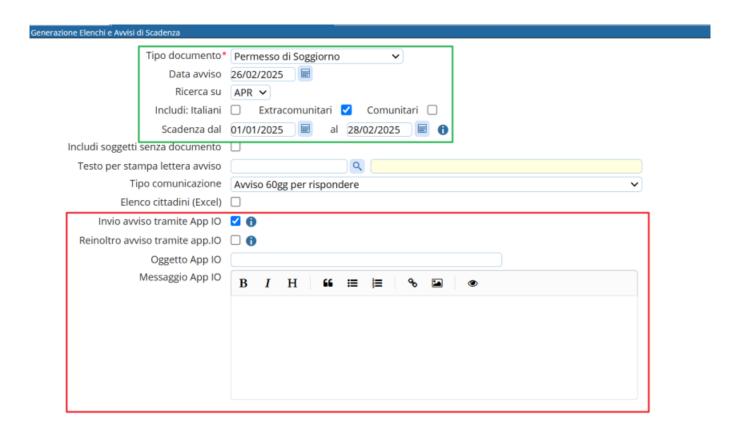


Lo stesso concetto vale anche per le diffide, ricordatevi di includere i soggetti per i quali non avete un documento nel caso.

Generazione della notifica APP IO

Vale la compilazione descritta sopra, dovete inserire i filtri che vi estrarranno i soggetti e, nel caso vogliate generare una notifica APP.IO, non selezionate il codice testo, ma selezionate il flag corrispondente all'invio tramite APP.IO:

e procedete compilando l'oggetto ed il corpo del testo della notifica che volete compaia sull'APP.IO del soggetto Cliccate su ELABORA a destra per completare l'invio.





https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ Printed on 2025/10/21 23:10