

Gestione Firmatari

Inserimento

Il programma permette la gestione dei firmatari inseriti con la funzione precedente: è possibile annullare, ripristinare i soggetti o intervenire sulla sequenza/ordine modificandola in modo da poter poi stampare il certificato cumulativo che porta lo stesso ordine di firma dei firmatari. La videata principale permette la selezione dell'elezione, attraverso il **tipo firma**, del **Partito**, del **numero foglio** e la ricerca per singolo firmatario attraverso: **Cognome, Nome e Sesso**.

Tipo Firma **Firmatari per Elezioni Europee**

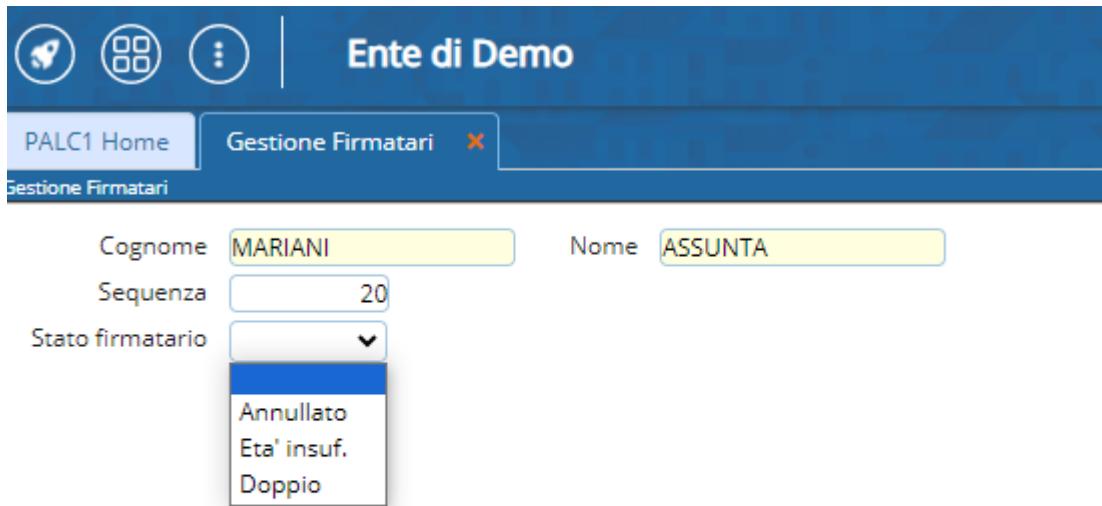
Partito **PD**

Numero Foglio **1**

una volta compilati i campi desiderati, basta cliccare a destra su elenca e comparirà la lista dei firmatari:

Gestione firmatari	Tipo Firma	Partito	Nr. Foglio	Sequenza	Cognome Nome	Sesso	Data Nascita	Stato	Sott./Cand.
<input checked="" type="checkbox"/>	Regionali 12.02.2023	FORZA ITALIA	1	20	[REDACTED]	F	20/11/1950		Sottoscrittore
<input checked="" type="checkbox"/>	Regionali 12.02.2023	FORZA ITALIA	1	10	[REDACTED]	F	01/07/1978		Sottoscrittore
<input checked="" type="checkbox"/>	Regionali 12.02.2023	FORZA ITALIA	1	30	[REDACTED]	M	30/05/1986		Sottoscrittore
<input checked="" type="checkbox"/>	Regionali 12.02.2023	FORZA ITALIA	2	10	[REDACTED]	F	18/04/1993		Sottoscrittore
<input checked="" type="checkbox"/>	Regionali 12.02.2023	FORZA ITALIA	2	20	[REDACTED]	M	10/03/1978		Sottoscrittore
<input checked="" type="checkbox"/>	Regionali 12.02.2023	FORZA ITALIA	2	30	[REDACTED]	F	22/04/1974		Candidato
<input checked="" type="checkbox"/>	Regionali 12.02.2023	FORZA ITALIA	2	40	[REDACTED]	M	01/08/1990		Sottoscrittore

Cliccando sulla matitina, presente in ogni riga, è possibile modificare il firmatario:

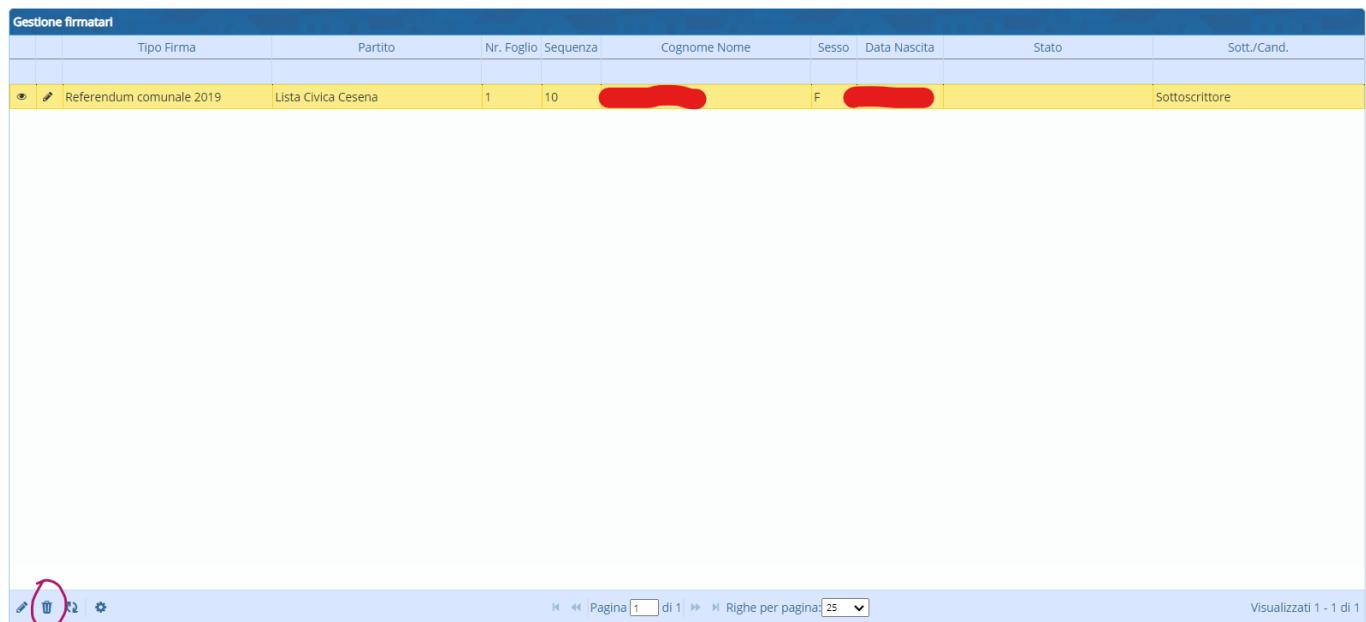


Cognome MARIANI
Nome ASSUNTA
Sequenza 20
Stato firmatario
Annullato
Eta' insuf.
Doppio

Per confermare, bisogna cliccare su **Aggiorna** in alto a destra della videata

Cancellazione

Inoltre, è possibile anche che si verifichi la necessità di cancellare un firmatario, per farlo è possibile, sempre dalla schermata di elenco, selezionare il record e cliccare sul cestino in basso a sinistra della videata, come evidenziato nella cattura sottostante:



Gestione firmatari								
Tipo Firma	Partito	Nr. Foglio	Sequenza	Cognome Nome	Sesso	Data Nascita	Stato	Sott./Cand.
Referendum comunale 2019	Lista Civica Cesena	1	10	redacted	F	redacted		Sottoscrittore

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:gestione&rev=1710262468>

Last update: **2024/03/12 16:54**

