

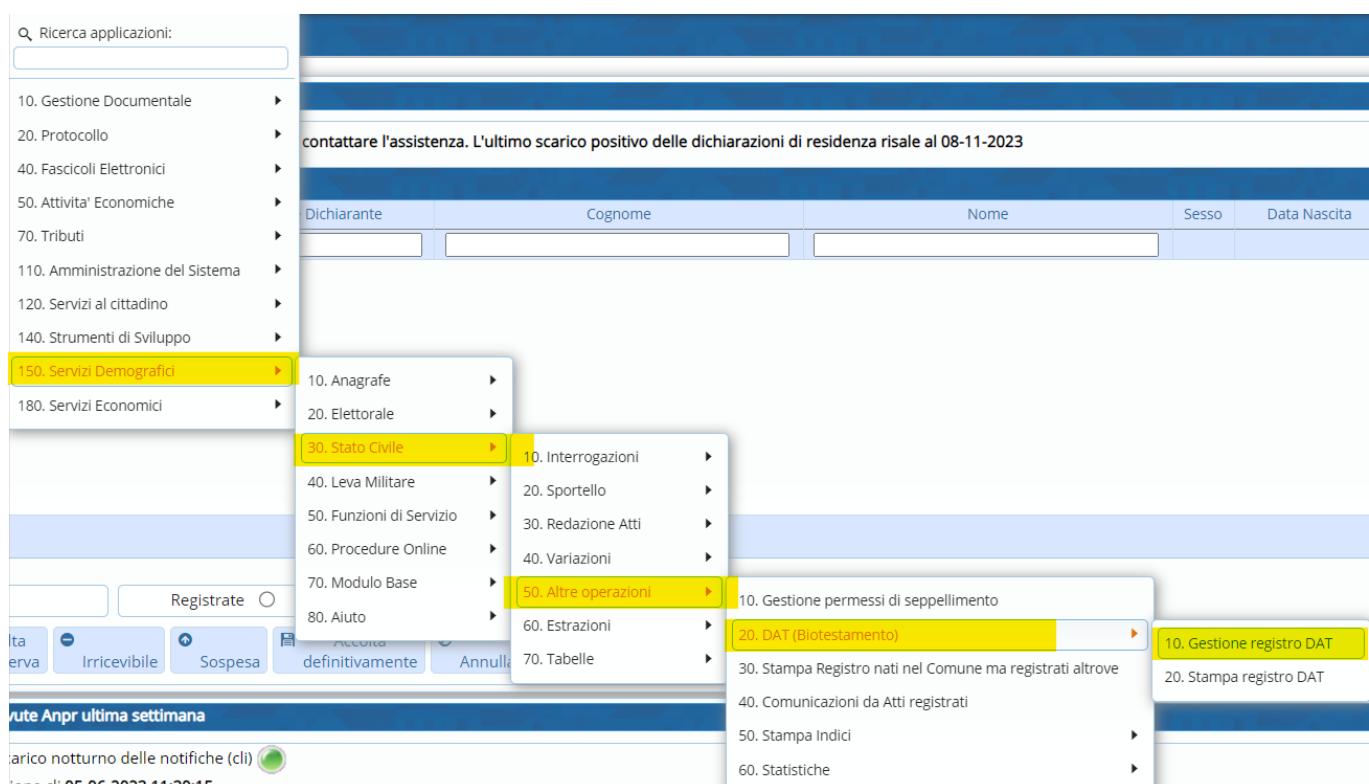
Gestione registro DAT

In base alla legge n. 219 del 22 dicembre 2017, attraverso le **Disposizioni Anticipate di Trattamento** (DAT) ogni persona maggiorenne capace di intendere e di volere (disponente), in previsione di un'eventuale futura incapacità di autodeterminarsi e dopo aver raccolto adeguate informazioni mediche sulle conseguenze delle proprie scelte, può esprimere le proprie volontà in materia di trattamenti sanitari, nonché il consenso o il rifiuto rispetto ad accertamenti diagnostici o scelte terapeutiche e a singoli trattamenti sanitari.

La decisione di redigere le DAT è assolutamente libera e volontaria, e le stesse possono essere revocate o modificate in qualsiasi momento.

Il percorso da seguire è:

Servizi demografici ⇒ Stato civile ⇒ Altre operazioni ⇒ DAT biotestamento ⇒ Gestione registro DAT



Entrando all'interno, si presenterà una schermata simile all'esempio sotto riportato.

Gestione Biotestamento - DAT					
Data Protocollo	N° Protocollo	Cognome dichiarante	Nome dichiarante	Data Nascita	Stato Dichiarante
09/09/2021	15			25/11/1965	Attivo
20/05/2021	12			02/06/1942	Attivo

Selezionando il record interessato e dopo aver scelto il testo, attraverso l'apposito pulsante, sarà possibile effettuare la stampa.

Last update: 2023/11/27 guide:demografici:gestione_registro_dat https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:gestione_registro_dat&rev=1701095489 14:31

The screenshot shows the 'Gestione Biostamento - DAT' section of the PALC1 software. The main area displays a table with two rows of data:

Data Protocollo	N° Protocollo	Cognome dichiarante	Nome dichiarante	Data Nascita	Stato Dichiarazione
09/09/2021	15			25/11/1965	Attivo
20/05/2021	12			02/06/1942	Attivo

On the right side of the screen, there is a vertical toolbar with several buttons: Nuovo, Altra Ricerca, and Stampa, which is highlighted with a red box.

This screenshot shows a dialog box titled 'Stampa Ricevuta Biostamento - Dat'. It contains a search bar with the text 'Codice testo : CWD_ricevutaDat' and a search icon. Below the search bar is a large empty area for previewing the printout. In the top right corner, there is a blue button labeled 'Stampa' with a printer icon, which is also highlighted with a red box.

Una volta stampato il documento, sarà possibile eseguire il “**Protocolla**” scegliendo una delle varie opzioni che vengono messe a disposizione.

This screenshot shows the 'Visualizzatore Documenti' window. The toolbar at the top includes a 'Nome File' field containing 'CWD_ricevutaDat_27-11-2023_15_04_49.docx' and a 'Protocollo' button, which is highlighted with a red box. Other buttons in the toolbar include 'Scarica', 'Apri nel sistema', 'Salva in file-box', and 'Modifica Documento'. The main area displays a document titled 'Ricevuta di dichiarazione Biostamento – DAT' with various text fields and signatures.



Dalla schermata principale, attraverso il pulsante “**Nuovo**” sarà possibile aggiungere un ulteriore biotestamento.



Compilare i campi obbligatori ⇒ Cognome e nome, numero e data protocollo, stato dichiarazione (Attiva, Revocata o Annullata)

Nel momento della redazione o con atto successivo è possibile (ma non obbligatorio) indicare nelle DAT un fiduciario, persona (anch'essa maggiorenne e capace di intendere e di volere) di fiducia che farà le veci del disponente nelle relazioni con il medico e con le strutture sanitarie, quando il disponente stesso sia divenuto incapace di autodeterminarsi. Anche la nomina del fiduciario può essere revocata e il fiduciario può rinunciarvi.

Home Gestione Biotestamento - DAT

ID* 3

Nominativo dich.* 46614 Sesso M

Nº Protocollo* 13 Data Protocollo* 27/11/2023

Declarazione presentata presso questo Comune

Ufficiale Stato Civile PALC1 PAL AMMINISTRATORE

Stato dichiarazione 1 - Attiva Data revoca

Note

Primo Fiduciario Secondo Fiduciario

Una volta compilati i vari campi ⇒ “**Aggiungi**”, in modo da creare il nuovo record.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:gestione_registro_dat&rev=1701095489

Last update: 2023/11/27 14:31

