

Gestione soggetti AIRE e Sezioni

I programmi che gestiscono le Revisioni Elettorali, nello specifico il CONTROLLO ELETTORI SENZA SEZIONE ELETTORALE della **SECONDA TORNATA** esegue un controllo sugli iscrivendi, che di norma sono associati alle sezioni in automatico attraverso la combo VIA—> SEZIONE, che non hanno vie collegabili a sezioni.

In particolare gli AIRE possono risultare senza sezione, e si ha 2 possibili metodici di gestione:

Introduzione

L'assegnazione automatica degli AIRE è modificabile attraverso le **Tabelle Elettorali** in particolare Progressivi e Personalizzazioni nella parte delle *Attribuzioni* (potete ricercare Personalizzazione Elettorale nella barra di ricerca e trovare il programma)

Nella sezione attribuzione trovate i primi due campi sugli AIRE:

The screenshot shows the 'Attribuzioni' tab selected in the navigation bar. A red box highlights the 'Attribuzione Sezione agli Aire' and 'Sezione per Aire (se fissa)' fields. The 'Attribuzione Sezione agli Aire' dropdown contains the text 'Gli elettori Aire vengono inseriti sempre in questa sezione'. The 'Sezione per Aire (se fissa)' dropdown contains the value '1 - Scuola Materna'. Below these, there are other settings: 'Uso dei fascicoli liberi?' (unchecked), 'Tipo Diritti per certificazione Elettorale' (set to '5 - Semplice'), 'Impostare data Notifica Tessera?' (checked), '3D-XML = Tessera Cosegnata' (checked), 'Data ricomp. liste sezionali' (set to '30/06/2018'), 'Data ricomp. liste generali' (set to '30/06/2018'), 'Storico Bonificato?' (unchecked), 'Indirizzo sulle stampe: riportare indirizzo completo (compreso interno)' (unchecked), and 'Ambiente CWOL' (set to '2 - Attivato'). The 'Audit' section at the bottom shows the last modification details: 'Ultima modifica: 17/01/2024 17:16:23' and 'Effettuata da: PALC1'.

ATTRIBUZIONE SEZIONE AGLI AIRE—> contiene due opzioni:

- 1) assegnare agli aire sezione 0, il che vuol dire gestirli manualmente e smistarli nelle varie sezioni
- 2) assegnarli tutti ad un unica sezione, selezionando sotto la sezione di destinazione nel campo **Sezione Aire(se fissa)**

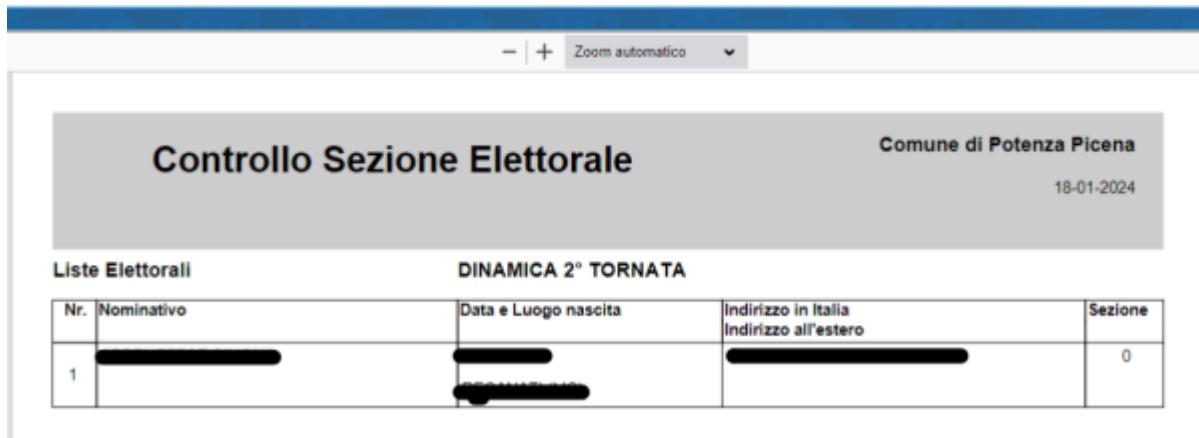
Assegnare una sezione di default

Può succedere che qualcuno gestisca gli AIRE dedicando una sezione elettorale esclusivamente ad essi e quindi, invece che smistarli nelle varie sezioni, è possibile assegnarli automaticamente ad una sezione. come mostrato nello screen precedente. Va fatto prima della revisione!!!

Gestione Manuale degli AIRE

La gestione Manuale prevede l'assegnazione della sezione all'elettore all'interno della revisione stessa: quindi utilizzando il programma **Gestione Elettori in Revisione**:

1) dopo aver estratto gli elettori senza sezione, dall'omonimo programma della revisione, abbiamo un elenco di soggetti con sezione=0



Liste Elettorali		DINAMICA 2° TORNATA		
Nr.	Nominativo	Data e Luogo nascita	Indirizzo in Italia Indirizzo all'estero	Sezione
1	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	0

2) dopo aver fatto i controlli del caso: interrogazione anagrafe e altri, procediamo alla gestione del soggetto, quindi inserimento della sezione:

usiamo il programma **GESTIONE ELETTORI IN REVISIONE**:

▼ DINAMICA 2° TORNATA	
▼ ISCRIZIONI	
<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Estrazione Iscrivendi
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Gestione Elettori in Revisione
<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Controllo Elettori senza Sezione Elettorale
<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Elenco Preparatorio Iscrivendi
<input type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Stampa di controllo 3D xml dopo aver lanciato l'importazione
	<input type="radio"/> gestione file 3D xml
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Assegna Nr.e data Verbale
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Assegna Nr. Fascicolo
	<input type="radio"/> Richiesta Certificato Penale
	<input type="radio"/> Richiesta Certificato di Residenza
	<input type="radio"/> Richiesta Estratto di Nascita
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Controllo Progressivi Sezionali e Generali
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Assegna Nr. Lista Generale
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Allegato al Verbale MASCHILE Sezionale
	<input type="radio"/> Allegato al Verbale FEMMINILE Sezionale
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Allegato al Verbale MASCHILE Alfabetico
	<input type="radio"/> Allegato al Verbale FEMMINILE Alfabetico

ci troviamo una videata dove cerchiamo i nostri elettori ai quali assegnare la sezione:

ricerchiamo per nome, cognome, sesso o altri dati rilevanti, dopo aver cliccato su **ELENCA** a destra della videata, ci porta ad una schermata dove selezioniamo il soggetto e con **doppio click su di esso** accediamo alla **MODIFICA DATI**

Gestione elettori in revisione

Interrogazione Elettorale

Tipo lista	Stato	Cognome e Nome	Sesso	Data nascita	Luogo nascita	Sezione	Lista generale	Fascicolo	Note	Tessera	Fu
Liste Elettorali		[REDACTED]	F	[REDACTED]	[REDACTED]	0/0	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]

Pagina 1 di 1 Righe per pagina 10 Visualizz

Menu: Nuovo, Visualizza Anagrafe, Tessere, Generazione 3D XML, Stampa comunicazioni (pdf), Stampa comunicazioni (docx), Fascicolo Elettorale, Note.

compiliamo il campo rosso nei dati elettorali per assegnare la sezione: si ricerca con la lentezza la sezione da assegnare e si clicca su aggiorna a destra

PALC1 Home | Menu revisioni | Gestione Elettori in Revisione |

Programma Elettorale

Revisione 2 - DINAMICA 2^a TORNATA

Prospetto dell'eletto

Nome [REDACTED]	Sesso [REDACTED]	Nato il [REDACTED]	Tip. lista [REDACTED]	Stato [REDACTED]
Sezione 0	Num. Lista Sezionale 0	Fascicolo [REDACTED]	Tessera [REDACTED]	Matricola [REDACTED]

Dati Eletto

Tipo Lista 1 - Liste Elettorali	Num. Lista Gen. 8108	Stato Eletto	Posizione certificabile [No espatrio]
Sezione Elettorale 0	Num. Lis. Sez. 0	Voto assistito	
Indirizzo [REDACTED]	Blocco Sezione elettorale		
Anno Iscrizione [REDACTED]	Data Scad.		
Fascicolo [REDACTED]	Data Riac. Diritto		

Ultima Revisione

Revisione elettorale 2 - DINAMICA 2 ^a TORNATA	Irreperibilità
Causale Revisione Immigrazione da altro Comune	Data evento [REDACTED]
Località 41 56 [REDACTED]	Ricomparsa
Vecchia Sez. Ele. 0	Num civico [REDACTED]
Vecchia Lista Sez. 0	Progr. interno [REDACTED]

Audit

Ultima modifica: 18/01/2024 12:24:57 Effettuata da: PALC1

Conferma, Cancella, Sospendi, Annulla.

Una volta aggiornato il dato, rilanciamo la stampa di controllo che cerca gli elettori senza sezione:

DINAMICA 2^a TORNATA

ISCRIZIONI

- Estrazione Iscrivendi
- Gestione Elettori in Revisione
- Controllo Elettori senza Sezione Elettorale
- Elenco Preparatorio Iscrivendi
- Stampa di controllo 3D xml dopo aver lanciato l'importazione
- gestione file 3D xml
- Assegna Nr. data Verba
- Assegna Nr. Fascicolo
- Richiesta Certificato Penale
- Richiesta Certificato di Residenza

Informazioni

Per la selezione richiesta non c'e' nessun dato da elaborare.

86 visualizzazioni.

From: <https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link: https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:gestione_soggetti_aire_e_sezioni

Last update: 2024/10/15 09:45

