

Gestione soggetti ricercati su ANPR

E' stata Migliorata la gestione dei soggetti residenti e non residenti integrata nell'atto Durante la stesura dell'atto quando si ricerca un soggetto da ANPR è stata aggiunta la form intermedia di gestione dei soggetti nell'archivio unico posizionata su dati Nascita per permettere all'USC di gestire i dati nel caso in cui non fossero corretti o debbano essere implementati.

La ricerca deve essere effettuata inserendo come dati minimi **COGNOME** e **NOME**.
Per maggiore precisione consigliamo di indicare sempre anche la data di nascita del soggetto.

Si possono presentare principalmente quattro casistiche:

ESEMPIO 1 Soggetto residente nel comune basta un doppio click per selezionare la persona

Interrogazione Soggetti in ANPR							
<input type="checkbox"/>	Codice Fiscale	Nominativo	Data nascita	Luogo nascita	Sesso	IN ANPR	In CITYWARE
<input type="checkbox"/>						Residente CECINA (LI)	//
<input type="checkbox"/>						Residente PANICALE (PG)	//
<input type="checkbox"/>						Residente LARIANO (RM)	//
<input type="checkbox"/>						Residente BUDRIO (BO)	//
<input type="checkbox"/>						Residente PISA (PI)	//
<input type="checkbox"/>						Residente ADRIA (RO)	//
<input type="checkbox"/>						Residente SERRONE (FR)	//
<input type="checkbox"/>						Iscritto AIRE ZURIGO (SVIZZERA)	//
<input type="checkbox"/>						Residente TERAMO (TE)	//
<input checked="" type="checkbox"/>	GRZI			ANCONA (AN)	M	Residente COMUNE PALITALSOFT	Residente dalla nascita

« » Pagina 1 di 2 « » Righe per pagina: 10 Visualizzati 1 - 10 di 11

ESEMPIO 2 Soggetto Non Residente (In Locale/Cityware si trova la dicitura Non residente) con il doppio click in automatico verrà aperta la schermata della gestione soggetti non residenti per verificare i dati di nascita, di residenza, ecc..

Interrogazione Soggetti in ANPR							
<input type="checkbox"/>	Codice Fiscale	Nominativo	Data nascita	Luogo nascita	Sesso	IN ANPR	In CITYWARE
<input type="checkbox"/>						Residente AREZZO (AR)	Non residente
<input type="checkbox"/>						Residente POTENZA PICENA (MC)	Residente dal 24-07-2019
<input type="checkbox"/>						Residente POTENZA PICENA (MC)	Residente dal 28-07-2020
<input type="checkbox"/>						Residente STRANGOLAGALLI (FR)	//
<input type="checkbox"/>						Residente APRILIA (LT)	//
<input checked="" type="checkbox"/>	MD			CERNUSCO SUL NAVIGLIO	M	Residente CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI)	Non residente

Se i dati **CORRISPONDONO** è sufficiente premere **AGGIORNA**

se invece non corrispondono con quanto contenuto nei documenti è possibile modificarli e con il tasto Aggiorna verranno utilizzati tali dati per redigere l'atto

ESEMPIO 3 Soggetto inesistente nell'archivio unico soggetti, (In Locale/Cityware si trovano due barre //) con il doppio click il programma crea il soggetto nell'archivio unico dei soggetti con i dati reperiti da ANPR, **in questa fase**, è possibile prima premere il tasto **Gestione Soggetto** per verificare se i dati sono coincidenti con i documenti in possesso dell'USC e come nell'esempio precedente, se i dati corrispondono, è sufficiente premere **Aggiorna** altrimenti, se non corrispondono, è possibile modificarli e con il tasto Aggiorna verranno utilizzati tali dati per redigere l'atto

	Codice Fiscale	Nominativo	Data nascita	Luogo nascita	Sesso	IN ANPR	In CITYWA
<input type="checkbox"/>						Residente AREZZO (AR)	Non residente
<input type="checkbox"/>						Residente POTENZA PICENA (MC)	Residente dal 24-07-2019
<input type="checkbox"/>						Residente POTENZA PICENA (MC)	Residente dal 28-07-2020
<input checked="" type="checkbox"/>	MD			MILFORD, CT (STATI UNITI)	M	Residente STRANGOLAGALLI (FR)	//
<input type="checkbox"/>						Residente APRILIA (LT)	//
<input type="checkbox"/>						Residente CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI)	Non residente

ESEMPIO 4 Soggetto inesistente in ANPR (caso di straniero residente all'estero) in questo caso se il soggetto è inesistente con il tasto Nuovo è possibile inserire i dati direttamente in questa fase per poi essere usati all'interno dell'atto

	Codice Fiscale	Nominativo	Data nascita	Luogo nascita	Sesso	IN ANPR	In CITYWA
<input type="checkbox"/>	MDCM	MAURIZIO	15/04/1970	CONA (AN)	M	Residente AREZZO (AR)	Non residente
<input type="checkbox"/>	MDCM	MAURIZIO	15/04/1970	CONA (AN)	M	Residente POTENZA PICENA (MC)	Residente dal 24-07-2019
<input type="checkbox"/>	MDCM	MAURIZIO	15/04/1970	LOGNA (BO)	M	Residente POTENZA PICENA (MC)	Residente dal 28-07-2020
<input type="checkbox"/>	MDCM	MAURIZIO	15/04/1970	CONA (AN)	M	Residente STRANGOLAGALLI (FR)	//
<input type="checkbox"/>	MDCM	MAURIZIO	15/04/1970	CONA (AN)	M	Residente APRILIA (LT)	//
<input type="checkbox"/>	MDCM	MAURIZIO	15/04/1970	CONA (AN)	M	Residente CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI)	Non residente

CANCELLO DA QUI IN AVANTI

Soggetto residente

Se il soggetto ricercato è residente è sufficiente eseguire un doppio click sulla riga per selezionarlo e proseguire nella redazione dell'atto.

Oltre che dalla colonna **IN ANPR** si può notare se un soggetto è residente controllando la colonna **In Locale/Cityware**, nella quale sarà indicato Residente dalla nascita o da una data precisa.

	Codice Fiscale	Nominativo	Data nascita	Luogo nascita	Sesso	IN ANPR	In CITYWARE
<input type="checkbox"/>						Residente CECINA (LJ)	//
<input type="checkbox"/>						Residente PANICALE (PG)	//
<input type="checkbox"/>						Residente LARIANO (RM)	//
<input type="checkbox"/>						Residente BUDRIO (BO)	//
<input type="checkbox"/>						Residente PISA (PI)	//
<input type="checkbox"/>						Residente ADRIA (RO)	//
<input type="checkbox"/>						Residente SERRONE (FR)	//
<input type="checkbox"/>						Iscritto AIRE ZURIGO (SVIZZERA)	//
<input type="checkbox"/>						Residente TERAMO (TE)	//
<input checked="" type="checkbox"/>	GRZI			ANCONA (AN)	M	Residente COMUNE PALITALSOFT	Residente dalla nascita

Navigazione
 F2 - Altra Ricerca
 Nuovo
 Gestione Soggetto

Pagina 1 di 2
 Righe per pagina: 10
 Visualizzati 1 - 10 di 11

Soggetto Non residente

Se il soggetto ricercato NON è residente e nella colonna **In Locale/Cityware** si trova la dicitura **Non residente** eseguendo un doppio click verrà aperta la schermata di gestione dei soggetti non residenti per verificare i dati di nascita, le generalità e la residenza.

Il primo tab proposto riguarda i dati di nascita. E' possibile spostarsi tra le generalità e la residenza cliccando sugli appositi tab.

In questa maschera è possibile modificare i dati nel caso ci siano da effettuare delle correzioni oppure si può semplicemente proseguire premendo **AGGIORNA**.

	Codice Fiscale	Nominativo	Data nascita	Luogo nascita	Sesso	IN ANPR	In CITYWARE
<input type="checkbox"/>						Residente AREZZO (AR)	Non residente
<input type="checkbox"/>						Residente POTENZA PICENA (MC)	Residente dal 24-07-2019
<input type="checkbox"/>						Residente POTENZA PICENA (MC)	Residente dal 28-07-2020
<input type="checkbox"/>						Residente STRANGOLAGALLI (FR)	//
<input type="checkbox"/>						Residente APRILIA (LT)	//
<input checked="" type="checkbox"/>	MD			CERNUSCO SUL NAVIGLIO	M	Residente CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI)	Non residente

Navigazione
 F2 - Altra Ricerca
 Nuovo
 Gestione Soggetto

Anagrafico Soggetti

Persona: Fisica | Cognome: ME | Matricola: 47218 | Nome: | Sesso: Maschio | Ditta Indiv.: ☐ | Regione Sociale: | Soggetti: | Residenza: | **Nascita**

Nascita

Atto Originale
Luogo: | Num.: | Delegaz.: | Anno: | Volume: |
Paternità: 0 | ME | ANT: | Maternità: 0 | DI | RO: |
Atto Trascritto
Luogo: 0 | 0 | Num.: 0 | Parte: | Serie: | Delegaz.: | Anno: 0 | Volume: |
Num.Var.Ana: 0 | Data Var. Ana: 20/04/2023 | Progr. Indice: 0

Buttons: Aggiorna, Torna Elenco, Uffici FE, Durc, Allegati, Depositi, Anagrafe

Anagrafico Soggetti

Persona: Fisica | Cognome: | Matricola: 47218 | Nome: | Sesso: Maschio | Ditta Indiv.: ☐ | Regione Sociale: | Soggetti: | Residenza: | **Nascita**

Identificazione | Informazioni | Note | Storico Var.

Nascita
Data di nascita: 27/ | Luogo di nascita: |
Dati Fiscali
Codice Fiscale: | P/D: | Provvisorio: | Validato: --- NON VALIDA | In data: | Partita I.V.A.: | Stato: 0 | Fine validità: |

Buttons: Aggiorna, Torna Elenco, Uffici FE, Durc, Allegati, Depositi, Anagrafe

Soggetto inesistente nell'Archivio unico soggetti

Se il soggetto ricercato NON è residente e nella colonna **In Locale/Cityware** si trovano due barre // è possibile eseguire due azioni:

1. eseguire un doppio click sul soggetto per importarlo nell'archivio unico dei soggetti come NON residente prendendo i dati da ANPR
2. selezionare il soggetto e premere **Gestione Soggetto** per aprire la schermata intermedia di controllo dei dati di nascita, generalità e residenza come visto per il caso del Non residente

Interrogazione Soggetti in ANPR

	Codice Fiscale	Nominativo	Data nascita	Luogo nascita	Sesso	IN ANPR	In CITYWA
<input type="checkbox"/>						Residente AREZZO (AR)	Non residente
<input type="checkbox"/>						Residente POTENZA PICENA (MC)	Residente dal 24-07-2019
<input type="checkbox"/>						Residente POTENZA PICENA (MC)	Residente dal 28-07-2020
<input checked="" type="checkbox"/>	MD			MILFORD, CT (STATI UNITI)	M	Residente STRANGOLAGALLI (FR)	//
<input type="checkbox"/>						Residente APRILIA (LT)	//
<input type="checkbox"/>						Residente CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI)	Non residente

Navigazione
 F2 - Altra Ricerca
 Nuovo
 Gestione Soggetto

Soggetto inesistente in ANPR

Se il soggetto ricercato non è presente su ANPR è possibile premere il pulsante **NUOVO** per caricare direttamente i dati necessari alla compilazione dell'atto.

I dati minimi da inserire sono **COGNOME, NOME e SESSO**. E' consigliato l'inserimento di più informazioni per maggiore completezza sui dati della persona.

Nel tab Nascita è possibile inserire anche paternità e maternità. Premere **AGGIORNA** per salvare i dati inseriti.

Interrogazione Soggetti in ANPR

	Codice Fiscale	Nominativo	Data nascita	Luogo nascita	Sesso	IN ANPR	In CITYWA
<input type="checkbox"/>						Residente AREZZO (AR)	Non residente
<input type="checkbox"/>						Residente POTENZA PICENA (MC)	Residente dal 24-07-2019
<input type="checkbox"/>						Residente POTENZA PICENA (MC)	Residente dal 28-07-2020
<input type="checkbox"/>						Residente STRANGOLAGALLI (FR)	//
<input type="checkbox"/>						Residente APRILIA (LT)	//
<input type="checkbox"/>						Residente CERNUSCO SUL NAVIGLIO (MI)	Non residente

Navigazione
 F2 - Altra Ricerca
 Nuovo
 Gestione Soggetto

Anagrafico Soggetti

Persona: Fisica
 Ditta Indiv. ☐ Ragione Sociale:

Cognome:
 Nome: Sesso: Maschio

Soggetto | Residenza | Nascita

Identificazione | Informazioni | Note | Storico Var.

Nascita
 Data di nascita:
 Luogo di nascita:

Dati Fiscali
 Codice Fiscale: P/D: Provvisorio Validato: --- NON VALIDA In data:
 Partita I.V.A.: Stato:

Aggiungi
 Altra Ricerca

Anagrafico Soggetti

Persona Fisica Cognome Nome Sesso Maschio

Ditta Indiv. Ragione Sociale

Soggetto Residenza Nascita

Nascita

Atto Originale

Luogo

Num.

Parte

Serie

Delegaz.

Anno

Volume

Paternità

Maternità

Atto Trascritto

Luogo

Num.

Parte

Serie

Delegaz.

Anno

Volume

Num.Var.Ana

Data Var. Ana

02/05/2023

Progr. Indice

Aggiungi

Altra Ricerca

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:gestione_soggettianpr&rev=1685111909

Last update: 2023/05/26 14:38

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/>

Printed on 2025/12/16 22:43