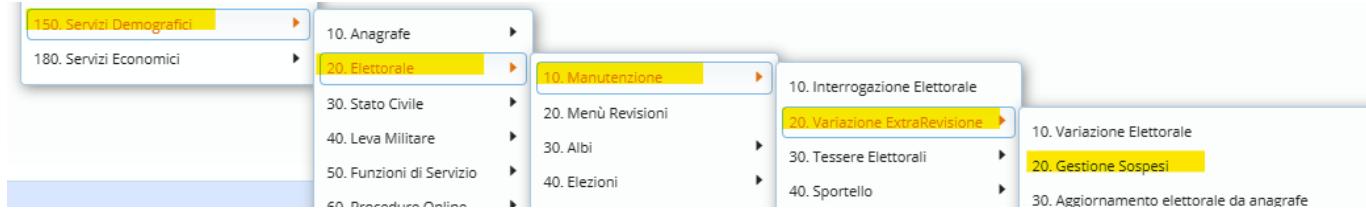


Gestione Sospesi

Tale programma permette la gestione dei cittadini che, per un valido motivo, perdono il diritto di voto e quindi devono essere "Sospesi".

Il percorso da seguire è il seguente:

Servizi Demografici → Elettorale → Manutenzione → Variazione Extrarevisione ⇒ Gestione Sospesi



Per la gestione di tali soggetti, ci possono essere 2 casisitche:

- 1) Arriva la comunicazione di sospensione del diritto elettorale di un residente, già iscritto alle liste elettorali del comune;
- 2) Arriva la comunicazione di sospensione del diritto elettorale di un residente, NON ancora iscritto nelle liste elettorali.

Caso 1

"comunicazione di sospensione del diritto elettorale di un residente, già iscritto alle liste elettorali del comune"\\".

In questo caso, bisognerà procedere in questo modo:

- Andare all'interno del programma "Gestione Sospesi" (seguendo il percorso sopra indicato). Una volta entrati, bisognerà premere il bottone "Altra Ricerca" così da andare nella schermata di ricerca.
- Da lì, togliere il flag "Sospesi" e mettere il flag "Elettori" e ricercare l'elettore in questione.

The screenshot shows a search results table for 'Gestione soggetti sospesi/interdetti in elettorale'. The table has columns: Tipo lista, Stato, Cognome e Nome, Sess, Data nascita, Luogo nascita, Sezione, Lista generale, Fascicolo, Data Riacq. D, Note, Tessera, Futura Rev., and Fasc. Ele. The results show various records with flags indicating their status. On the right side, there is a sidebar with several buttons: Nuovo, Stampa comunicazioni (dc), Fascicolo Elettorale, Note, Altra Ricerca (which is highlighted with a red box), Invio Anpr Cert.BLOCCA!, Invio Anpr Cert.PARZIAL, Controlla Soggetti Cancell Anagraficamente, and Aggiorna Soggetti Cancell Anagraficamente.

Last update: 2025/03/17 guide:demografici:gestione_sospesi https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:gestione_sospesi&rev=1742228779
16:26

The screenshot shows the 'Ente di Demo' section of the PALC1 software. A search bar at the top contains the text 'Gestione soggetti sospesi/interdetti in elettorale'. Below it, a form for 'Interrogazione Elettorale' is displayed. The 'Nome' field contains 'PINKO PALLINO'. On the right side, a sidebar menu includes options like 'Nuovo', 'F4 - Elenca', 'Carica', 'Salva', and 'Reset'. A red box highlights the 'Nome' input field.

- Una volta ricercato l'elettore, selezionare con un solo click il record (il record deve diventare giallo) e premere sulla destra **"Invio ANPR cert. BLOCCATA"**

The screenshot shows the 'Ente di Demo' section of the PALC1 software. A search bar at the top contains the text 'Gestione soggetti sospesi/interdetti in elettorale'. Below it, a table displays voter information. One row is highlighted in yellow. On the right side, a sidebar menu includes options like 'Nuovo', 'Stampa comunicazioni (doc)', 'Fascicolo Elettorale', 'Note', 'Altra Ricerca', and 'Invio Anpr Cert.BLOCCATA'. A red box highlights the 'Invio Anpr Cert.BLOCCATA' button.

- Una volta fatto questo, cancellare il cittadino dalle proprie liste elettorali con la prima dinamica ordinaria utile, inserendo la causale di cancellazione (che può essere, ad esempio, interdizione pubblici uffici oppure condanna penale ecc..), indicando la certificabilità elettorale sospesa e la data di riacquisto diritto nell'apposito campo

The screenshot shows the 'Ente di Demo' section of the PALC1 software. A search bar at the top contains the text 'Gestione Cancellandi'. Below it, a form for 'Gestione Cancellandi' is displayed. It includes fields for 'Nome', 'Sezione', 'Num. Lista Sezionale', 'Fascicolo', 'Tessera', 'Matricola', 'Tipo lista', and 'Stato'. A red box highlights the 'Data Riac. Diritto' field. At the bottom, there are dropdown menus for 'Causale Revisione' (set to 'Interdizione pubblici uffici') and 'Posizione certificabile' (set to 'Certificabilità Elettorale Sospesa').

Caso 2

“comunicazione di sospensione del diritto elettorale di un residente, NON ancora iscritto nelle liste elettorali”

Per questa casistica, essendo il cittadino non ancora iscritto nelle liste elettorali del comune, il tutto verrà gestito attraverso il programma “Gestione Sospesi”.

Come prima cosa, andare all'interno del programma (seguendo il percorso sopra indicato) e premere il bottone “Altra Ricerca”.

Una volta fatto, bisognerà indicare il tipo di lista e premere il bottone “Nuovo”

Premendo il bottone “Nuovo”, si aprirà l'archivio unico dei soggetti dal quale andare a selezionare il cittadino in questione.

Una volta selezionato, si aprirà la seguente schermata dove bisognerà impostare i seguenti campi con i seguenti dati:

- **Stato** ⇒ Lo stato deve essere messo ad “N” che sta ad indicare che il soggetto non è iscritto alle liste elettorali del comuni;
- **Posizione Certificabile** ⇒ Inserire “Certificabilità elettorale sospesa”;
- **Data Riacq. Diritto** ⇒ Se la sospensione è perpetua, indicare 31/12/9999 altrimenti la data reale di riacquisto diritto elettorale

Last update: 2025/03/17 16:26
guide:demografici:gestione_sospesi https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:gestione_sospesi&rev=1742228779

PALCI Home Gestione soggetti sospesi/interdetti in elettorale Menù revisioni Gestione Cancellandi Personalizzazioni Anagrafe Tipo Lista Elettorale

Nome: Sessione: 0 Num. Lista Sezionale: Fascicolo: Tessera: Tipo lista: Stato: Matricola: 47592

Dati Elettori Cittadino

Tipo Lista: 1 - Liste Elettorali Num. Lista Gen.: 0 Stato: N - Non Iscritto Posizione certificabile: Certificabilità Elettorale Sospesa

Sezione Elettorale: 0 Voto assistito: Indirizzo: Num. Lis. Sez.: 0 Blocco Sezione elettorale: Anno Iscrizione: 0 N° Verb. Iscr.: Data Verb. Iscr.: Data Scad.: Data Riac. Diritti: 31/12/9999

Fascicolo:

Ultima Revisione

Revisione elettorale: 0 Causale Revisione: Verba: Località: 0 0 Irreperibilità: Data evento: Ricomparsa: Vecchia Sez. Ele.: 0 Num civico: 0 Vecchia Lista Sez.: 0 Progr. interno: 0

Audit

Ultima modifica: Effettuata da:

Aggiungi Altra Ricerca

Una volta aggiunto il soggetto, tornare nella schermata di ricerca, porre il flag su "Non Iscritti" e fare elenca.

Selezionare poi il soggetto e premere il bottone "**Invio ANPR cert. BLOCCATA**".

PALCI Home Menù revisioni Gestione Cancellandi Personalizzazioni Anagrafe Tipo Lista Elettorale Gestione soggetti sospesi/interdetti in elettorale

Interrogazione Elettorale

Cognome: Nome: Sesso: Selezione ...
Sezione Elettorale: 0 Num. Lista Sezionale: 0 Data di nascita: 0 / 0 / 0
Num. Lista Generale: 0 Tipo Lista: Selezione ... Matricola: 0 Fascicolo: 0

Voglio vedere

Elettori: Sospesi: Cancellati: Non Iscritti:

PALCI Home Menù revisioni Gestione Cancellandi Personalizzazioni Anagrafe Tipo Lista Elettorale Gestione soggetti sospesi/interdetti in elettorale

Interrogazione Elettorale

Tipo lista	Stato	Cognome e Nome	Sess.	Data nascita	Luogo nascita	Sezione	Lista generale	Fascicolo	Data Riacq. D.	Note	Tessera	Futura Rev.	Fasc. Ele.
Liste Elettorali	N				BRESCIA (BS)	0/0	0	0	31/12/9999				
Liste Elettorali	N				ANCONA (AN)	0/0	0	0		I			
Liste Elettorali	N				COGOLETO (GE)	0/0	0	0		I			
Liste Elettorali	N				COGOLETO (GE)	0/0	0	0		I			
Liste Elettorali	N				MILANO (MI)	0/0	0	0		I			

Nuovo Stampa comunicazioni (doc) Fascicolo Elettorale Note Altra Ricerca Invio Anpr Cert.BLOCCATA Invio Anpr Cert.PARZIALE Controlla Soggetti Cancellati Anagraficamente Aggiorna Soggetti Cancellati Anagraficamente

120 visualizzazioni.

From: <https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link: https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:gestione_sospesi&rev=1742228779

Last update: 2025/03/17 16:26

