

Interrogazione anagrafe Cityware (archivio locale)

Autorizzazione richiesta: DAN\1 (anagrafe semplificata) o DAN\2 (anagrafe completa)

Permette la ricerca e consultazione dei cittadini iscritti all'APR o AIRE, all'anagrafe dei temporanei oppure dei soggetti non residenti i cui dati sono disponibili perchè sono state emesse carte d'identità o atti di Stato Civile a loro nome.

Criteri di ricerca parziale

Quando viene visualizzata la paginazione di vari elementi di una tabella, è generalmente possibile effettuare la loro selezione parziale in base al codice e/o alla descrizione. Il risultato della selezione segue, in generale, le seguenti regole:

- Se la ricerca è per **codice**, vengono visualizzati gli elementi con codice maggiore o uguale a quello specificato. Attenzione: se si indica un codice e questo non è presente in tabella, esso non sarà ovviamente visualizzato, ma l'elenco inizierà dal codice immediatamente superiore.
- Se la ricerca è per **descrizione**, viene seguito il criterio mostrato nei seguenti esempi con una lista di nominativi:

Contenuto campo selezione	Risultato in lista	Criterio
ro	Ronconi, Rosi, Rossi, Rossini	Quelli che iniziano per 'ro'
ro%	Ronconi, Rosi, Rossi, Rossini	Quelli che iniziano per 'ro'
rossi	Rossi, Rossini	Quelli che iniziano per 'rossi'
rossi%	Rossi, Rossini	Quelli che iniziano per 'rossi'
%ro%	De Rosa, De Rossi, Ronconi, Rosi, Rossi, Rossini	Quelli che contengono 'ro'
%rossi%	De Rossi, Rossi, Rossini	Quelli che contengono 'rossi'
%rossi	De Rossi, Rossi	Quelli che finiscono con 'rossi'
VUOTO	TUTTI	

Criteri di ricerca

E' possibile ricercare per varie combinazioni i soggetti. La ricerca più comune è senz'altro quella per nome, ma sono anche possibili ricerche combinate, come ad esempio:

Per data di nascita (volendo è anche possibile indicare solo mese e anno, oppure solo giorno e mese...)

The screenshot shows a search form with the following fields and values:

- Cognome: [empty]
- Nome: [empty]
- Sesso: [dropdown arrow]
- Relazione Parentela: 0
- Via: [empty]
- Famiglia: [empty] / 0
- Codice Fiscale: [empty]
- Data nascita: 10 / 12 / 1976 (highlighted with a red box)
- Num. Civico: 0 / [empty]
- Sc.: [empty]
- p.: [empty]
- int.: [empty]
- Matricola: 0
- ANPR ID: 0
- Cittadinanza: [empty]

Per nome e anno di nascita (volendo è anche possibile indicare solo mese e anno, oppure solo giorno e mese...)

Cognome Nome Sesso Data nascita / / Num. Civico / Sc. p. int. Matricola ANPR ID Cittadinanza

Per indirizzo (a partire da un certo numero civico della via)

Cognome Nome Sesso Data nascita / / Num. Civico / Sc. p. int. Matricola ANPR ID Cittadinanza

Per nome e indirizzo

Cognome Nome Sesso Data nascita / / Num. Civico / Sc. p. int. Matricola ANPR ID Cittadinanza

Criteri di esclusione/inclusione

Attenzione anche a scegliere correttamente la ricerca, utilizzando il significato dei vari flag anagrafe. I Flag (tipo famiglia, motivo iscrizione e motivo cancellazione), individuano il tipo di posizione anagrafica del soggetto, e lo stato della persona.

Motivo iscrizione	Motivo Cancellazione
N - Nascita (Apr-Aire)	E - emigrato (Apr)
I - Immigrazione (Apr)	I - irreperibile (Apr-Aire)
U - d'ufficio (Apr-Aire-temporanei)	M - morto (Apr-Aire)
C - Cittadinanza (Aire)	C - cittadinanza (Aire)
R - Ricomparsa (Apr-Aire)	R - rimpatrio (Aire) (nel comune o in altro comune)
E - Espatrio (Aire)	T - trasferito (Aire)
T - Trasferito (Aire)	D - domanda (temporanei)
D - Domanda (temporanei)	U - d'ufficio (temporanei)

Tipo famiglia

Individua il tipo di posizione anagrafica della persona.
Il codice significa:

Iscritti APR (Anagrafe Popolazione Residente):

- Tipo Famiglia = AN Famiglie “normali” (non Convivenze)
- Tipo Famiglia = CV Convivenze

Pratica APR (viene utilizzato un codice diverso, provvisorio, per assegnare il vero numero di famiglia solo alla conferma) di creazione famiglia in corso (al termine si trasformeranno in AN o CV):

- Tipo Famiglia = PA Famiglie “normali” (non Convivenze)
- Tipo Famiglia = PV Convivenze

Iscritti AIRE (Anagrafe Italiani Residenti Estero):

- Tipo Famiglia = FE il numero di famiglia in questo caso, corrisponde a quello indicato sul modello AIRE/01

Pratica AIRE (Anagrafe Italiani Residenti Estero):

- Tipo Famiglia = PI nuova famiglia Aire, numero provvisorio.

Iscritti nell'anagrafe dei Temporanei:

- Tipo Famiglia = TE

Non residenti. Presenti perchè sono stati emesse carte d'identità o atti di stato civile a loro nome:

- Tipo Famiglia = vuoto

Ricerca Anagrafe - Paginazione

Una volta eseguita la ricerca si avrà l'elenco con il risultato della consultazione.

Cliccando sul simbolo “+” si aprirà la finestra con l'elenco dei componenti della famiglia.

The screenshot displays the 'Interrogazione Anagrafe' window. The main table lists families with columns: Stato, Famiglia, Cognome Nome, Sesso, Data Nascita, Luogo Nascita, S.c., Rel Par, Isc., Canc., Atto, Prat., Note, Allegati, and Verif. The first row is highlighted with a red box around the '+' icon in the 'Stato' column. The sidebar on the right contains a 'Navigazione' section with 'F2 - Altra Ricerca' and 'Guida' buttons, and a 'Funzioni' section with a list of menu items: Soggetto, Recapiti, Note, Comunicazioni, Pratiche, Storico, Variazioni, Allegati, Scheda, and Famiglia. At the bottom of the sidebar, there is a 'Stampa Docx' button and an 'ANPR' link.

Significato delle colonne nella paginazione:

- Famiglia → vedi [Tipo famiglia](#)
- Isc. → vedi [Motivo iscrizione](#)
- Canc. → vedi [Motivo cancellazione](#)
- Atto → Evidenzia se sono stati redatti degli Atti di Stato Civile, successivamente alla cancellazione anagrafica o come non residente.
- Prat. → Evidenzia se sono aperte delle pratiche relative al soggetto.
- Note → Evidenzia se sono state inserite delle note relative al soggetto.
- Allegati → Evidenzia se sono stati caricati documenti relativi a tale cittadino.

Funzioni

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:interrogazione_anagrafe&rev=1630934879

Last update: **2021/09/06 13:27**

