

PRIMA TORNATA

La revisione dinamica prima tornata viene effettuata due volte all'anno, entro il 10 gennaio e 10 luglio.

In questa fase vengono proposti i nominativi da cancellare per emigrazione in altro Comune, per morte e per perdita della capacità elettorale.

Verranno generati i 3D xml per i soggetti emigrati o rimpatriati dall'AIRE in altro Comune.

Apertura della Revisione Dinamica

Attivare la revisione dinamica dal menù **Servizi demografici→Elettorale→Menù revisioni**

Eeguire un doppio click sulla voce **Apertura revisione** per scegliere la revisione da attivare.

Menù revisioni	
Fatto	Descrizione
<input type="radio"/>	Apertura revisione

Selezionare **DINAMICA 1° TORNATA** dal menù a tendina e premere Conferma.

In questo modo si andrà a lavorare sulla Lista elettorale ordinaria.

Se si vuole eseguire una revisione straordinaria per elezioni è possibile spuntare la casella a fianco di **Revisione straordinaria?**, indicando anche l'elezione in corso dal menù a tendina.

Apertura Revisione	
Revisione da aprire:*	<input type="text" value="DINAMICA 1° TORNATA"/>
Revisione Straordinaria?	<input type="checkbox"/>
Cod. elez.	<input type="text" value="---- Seleziona ----"/>
<input type="button" value="Conferma"/>	

Fasi della prima tornata

Il menù della prima tornata è da seguire in ordine partendo dall'estrazione cancellandi.

E' possibile entrare all'interno delle varie funzioni della revisione eseguendo un doppio click sulle rispettive voci.

Menù revisioni	
Voci	
Fatto	Descrizione
	<input type="radio"/> Apertura revisione
	▼ DINAMICA 1° TORNATA
	<input type="radio"/> Estrazione Cancellandi
	<input type="radio"/> Gestione Cancellandi
	<input type="radio"/> Elenco preparatorio Cancellandi
	<input type="radio"/> Assegnazione Verbale Cancellazione
	<input type="radio"/> Allegato al Verbale MASCHILE SEZIONALE
	<input type="radio"/> Allegato al Verbale FEMMINILE SEZIONALE
	<input type="radio"/> Allegato al Verbale MASCHILE LISTA GENERALE
	<input type="radio"/> Allegato al Verbale FEMMINILE LISTA GENERALE
	<input type="radio"/> Stampa Prospetti
	<input type="radio"/> Generazione File 3D-XML
	<input type="radio"/> Stampa VERBALE
	<input type="radio"/> CONFERMA Dinamica 1° TORNATA

Estrazione Cancellandi

In questa finestra vengono presentate le causali (preimpostate) di estrazione dei cancellandi per la revisione.

Di default il programma genera solo una stampa degli estratti in formato excel.

Se si vuole procedere con la generazione dell'archivio sul quale lavorare per la revisione occorre spuntare la casella **Creazione archivio**.

Premere **conferma** per estrarre le proposte di cancellazione dal corpo elettorale.

Programma Elettorale

Revisione: 1 - DINAMICA 1° TORNATA

Tipo lista: Liste Elettorali

Causale Emigrazione Italia	14 - Emigrazione	▼
Causale Emigrazione Estero	14 - Emigrazione	▼
Causale Irreperibilità		▼
Causale Morte	16 - Morte	▼
Causale perdita Cittadinanza	17 - Perdita cittadinanza italiana	▼
Causale cancellazione AIRE	27 - Cancellazione Aire	▼
Causale irreperibili AIRE		▼
Ripristino Iscrizione	39 - Ripristino iscrizione anagrafica	▼
Causale Cancellazione per altri Motivi	21 - Interdizione pubblici uffici	▼
Causale avvenuta Scadenza		▼

Creazione Archivio
 Stampa estratti

Fino alla data variazione: 14/06/2022

Salva Parametri

Conferma

Una volta terminata una procedura comparirà una spunta sulla colonna **FATTO** per ricordare i punti che sono stati già eseguiti.

Menù revisioni	
Voci	
Fatto	Descrizione
<input type="radio"/>	Apertura revisione
	▼ DINAMICA 1° TORNATA
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/> Estrazione Cancellandi
	<input type="radio"/> Gestione Cancellandi

Gestione Cancellandi

E' possibile modificare o aggiungere manualmente dei nominativi alle proposte di cancellazione generate con l'estrazione automatica.

Programma Elettorale

Revisione **1 - DINAMICA 1° TORNATA** Tipo lista **Liste Elettorali**

Selezione **Gestione elettori in revisione**

Cognome Nome

Sesso **----** Seleziona un valore **----**

Sezione

Matricola

Data nascita / /

Causale elettorale in revisione **----** Seleziona un valore **----**

Salva Parametri

F4 - Elenca

Modificare cancellandi

Selezionare **Gestione elettori in revisione** ed eseguire la ricerca utilizzando i filtri presenti premendo Elenca.

Fare doppio click sul nominativo per entrare in modifica dei suoi dati.

Modificare i dati relativi all'ultima revisione se necessario (es. causale o luogo revisione) e premere Conferma per salvare la modifica.

Ultima Revisione

Revisione elettorale **1** **DINAMICA 1° TORNATA** Verbale **1** **10/01/2022**

Causale Revisione **Emigrazione**

Località **1** **1** **AGLIE' (TO)** Irreperibilità

Data evento **01/06/2021** Ricomparsa

Vecchia Sez. Ele.

Vecchia Lista Sez.

Num civico

Progr. interno

Aggiungere cancellandi

E' possibile aggiungere dei cancellandi alla revisione selezionando **Aggiunta cancellandi**. Eseguire la ricerca nell'archivio elettorale utilizzando i filtri proposti e cliccando su Elenca.

Programma Elettorale

Revisione **1 - DINAMICA 1° TORNATA** Tipo lista **Liste Elettorali**

Selezione **Aggiunta cancellandi**

Cognome Nome

Sesso **----** Seleziona un valore **----**

Sezione

Matricola

Data nascita / /

Salva Parametri

F4 - Elenca

Eseguire un doppio click sull'elettore che si vuole aggiungere alla revisione.

Compilare i campi legati all'aggiunta del cancellando (dati minimi sono località, data evento e causale) e poi premere Conferma.

Programma Elettorale

Revisione 1 - DINAMICA 1° TORNATA Tipo lista Liste Elettorali

Prospetto dati elettore

Nome _____ Sesso _____ Nato il ____ / ____ / ____ Tipo lista 1 Stato _____

Sezione 1 Num. Lista Sezionale 537 Fascicolo 17552 Tessera _____ Matricola 1269

Dati Aggiunta Cancellando

Località 0 0

Irreperibilità

Ricomparsa

Data evento _____

Data Riac. Diritto _____

Verbale 0

Causale Revisione ---- Seleziona un valore ----

Conferma

Annulla

Eliminare cancellandi

E' possibile eliminare un cancellando entrando in modifica dei suoi dati e poi premendo **Cancella**.

Programma Elettorale

Revisione 1 - DINAMICA 1° TORNATA Tipo lista Liste Elettorali

Prospetto dati elettore

Nome _____ Sesso _____ Nato il ____ / ____ / ____ Tipo lista 1

Stato _____

Sezione 8 Num. Lista Sezionale 20 Fascicolo 5941 Tessera _____

Matricola 5706

Dati Elettore Cittadino

Tipo Lista 1 - Liste Elettorali Num. Lista Gen. 61

Sezione Elettorale 8 Indirizzo _____ Num. Lis. Sez. 20

Anno Iscrizione 1988 N° Verb. Iscr. 0 Data Verb. Iscr. _____

Fascicolo 5941

Stato Elettore

Voto assistito

Blocco Sezione elettorale

Data Scad. _____

Data Riac. Diritto _____

Conferma

Cancella

Annulla

Elenco preparatorio Cancellandi

In questa fase è possibile stampare l'elenco preparatorio delle proposte di cancellazione dal corpo elettorale utile anche per il controllo con le comunicazioni Anagrafe/Elettorale.

Programma Elettorale

Revisione 1 - DINAMICA 1° TORNATA Tipo lista Liste Elettorali

Intestazione 1 DINAMICA 1° TORNATA

Intestazione 2 _____

Selezione il filtro Cancellandi

Filtro per sesso Tutti

Ordinamento Sesso / Alfabetico

Solo la causale Non filtrare per causale

Salva Parametri

Conferma

Assegnazione Verbale Cancellazione

E' possibile assegnare a tutti i cancellandi il numero e la data del verbale di cancellazione. Cliccare sulla lente per aprire l'elenco dei verbali già caricati.

Programma Elettorale

Revisione 1 - DINAMICA 1° TORNATA Tipo lista Liste Elettorali

N. Verbale* _____ Data Verbale _____

Selezione Cancellandi

Salva Parametri

Conferma

Cliccare su **Nuovo** per inserire un nuovo verbale.

Verbali Elettorali

Num. Verbale	Data Verbale	Descrizione
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Nuovo
Altra Ricerca

Compilare i campi **Verbale numero**, **data verbale** e **Descrizione**.
Premere **Aggiungi** per salvare i dati inseriti.

Verbali Elettorali

Id*

Verbale numero*

Data verbale*

Descrizione*

Aggiungi
Altra Ricerca

Selezionare il verbale dall'elenco dei verbali e premere **Conferma** per assegnarlo a tutti i cancellandi.

Programma Elettorale

Revisione Tipo lista

N. Verbale* Data Verbale

Seleziona

Salva Parametri
Conferma

Allegato al Verbale

E' possibile stampare l'allegato al verbale distinto per sesso e ordinato o per lista sezionale o generale.

Programma Elettorale

Revisione Tipo lista

Codice Testo 1*

Seleziona:

Sesso:

Ordina per:

Output desiderato

Salva Parametri
Conferma

Stampa Prospetti

E' possibile generare 3 prospetti per la revisione in corso: motivo cancellazione, generale e sezionale per controllare a livello numerico le variazioni che saranno apportate al corpo elettorale.

Programma Elettorale

Revisione Tipo lista

Cod. elezione

Data Elezione

Prospetto 1

Prospetto 2

Prospetto 3

Prospetto 4

Prospetto 5

Prospetto 6

Salva Parametri
Conferma

Generazione File 3D-XML

E' possibile generare i 3D-XML da inviare per i soggetti emigrati o rimpatriati dall'AIRE in altro Comune.

Verrà generato un file zip nel quale saranno suddivisi i 3D-XML per località di emigrazione.

The screenshot shows the 'Programma Elettorale' interface. At the top, there is a 'Revisione' field set to '1 - DINAMICA 1° TORNATA' and a 'Tipo lista' dropdown set to 'Liste Elettorali'. Below this, there are fields for 'I cancellandi per:' (set to 'Emigrazione'), 'oppure solo:', and 'Data canc. liste elettorali:' (set to '10/01/2022'). A blue bar indicates 'Firma e qualifica da indicare nel messaggio di accompagnamento'. Below this, there are fields for 'Per il SINDACO:' and 'Il Responsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale', with a red box around the text 'indicare nome e qualifica'. On the right side, there are two buttons: 'Salva Parametri' and 'Conferma', with the latter highlighted by a red box. At the bottom, a small text note reads: 'Confermando, verranno generati i files richiesti (sotto forma di zip se cumulativo) nella cartella download del browser'.

Stampa Verbale

E' possibile stampare il verbale relativo alla prima tornata.

Copia del verbale è trasmesso al Prefetto, al procuratore della Repubblica presso il Tribunale competente per territorio ed al presidente della Commissione elettorale circondariale.

The screenshot shows the 'Programma Elettorale' interface for printing the verbal report. The 'Revisione' field is '1 - DINAMICA 1° TORNATA' and 'Tipo lista' is 'Liste Elettorali'. The 'Codice testo:' field is 'CWD_Verbale_1t'. The 'Tipo Output:' dropdown is set to 'Documento in formato DOCX'. The 'Cod. elezione' field is '0'. The 'Data e Nr. Verbale' field is '32' and the 'Data Elezione' field is '10-01-2022'. Below these fields, there are six 'Prospetto' dropdown menus: 'Prospetto 1' (Cancellati 1/D per motivo), 'Prospetto 2' (Situazione elettori 1/D), 'Prospetto 3' (Situazione sezioni 1/D), 'Prospetto 4' (----- Seleziona un valore -----), 'Prospetto 5' (----- Seleziona un valore -----), and 'Prospetto 6' (----- Seleziona un valore -----). On the right side, there are two buttons: 'Salva Parametri' and 'Conferma', with the latter highlighted by a red box.

Conferma Dinamica 1° Tornata

Questa è la fase finale della revisione dinamica prima tornata, nella quale è possibile scegliere se confermare la revisione o annullarla.

The screenshot shows the 'Programma Elettorale' interface for confirming the dynamic revision. The 'Revisione' field is '1 - DINAMICA 1° TORNATA' and 'Tipo lista' is 'Liste Elettorali'. Below this, there is a dropdown menu for 'La revisione deve essere:' with options: '----- Seleziona un'opzione ----', '----- Seleziona un'opzione ----', 'Confermata', and 'Annullata'. On the right side, there are two buttons: 'Salva Parametri' and 'Conferma', with the latter highlighted by a red box.

34 visualizzazioni.

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:prima_tornata

Last update: **2024/10/15 09:45**

