Revisione straordinaria prima tornata

La revisione dinamica straordinaria (di cancellazione) viene effettuata ogni qualvolta viene indetta una elezione a livello nazionale. In questa fase vengono proposti i nominativi da cancellare per emigrazione in altro Comune, per morte e per perdita della capacità elettorale. Verranno generati i 3D xml per i soggetti emigrati o rimpatriati dall'AIRE in altro Comune.

Apertura della Revisione Dinamica

Attivare la revisione dinamica dal menù Servizi demografici→Elettorale→Menù revisioni

Eseguire un doppio click sulla voce Apertura revisione per scegliere la revisione da attivare.

		Menù revisioni
Voci		
Fatto		Descrizione
	O Apertura revisione	

Selezionare **DINAMICA 1° TORNATA** dal menù a tendina e premere Conferma. In questo modo si andrà a lavorare sulla Lista elettorale ordinaria. Per la revisione straordinaria bisogna **spuntare la casella a fianco di Revisione straordinaria?**, indicando anche l'elezione in corso dal menù a tendina.

Apertura Revisione	
Revisione da aprire :* DINAMICA 1º TORNATA	Conforma
Revisione Straordinaria?	Conterma
Cod. elez Seleziona 🗸	

Fasi della prima tornata

Il menù della prima tornata è da seguire in ordine partendo dall'estrazione cancellandi. E' possibile entrare all'interno delle varie funzioni della revisione eseguendo un doppio click sulle rispettive voci. Last update: 2024/10/15 guide:demografici:prima_tornata_straordinaria https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:prima_tornata_straordinaria 09:45

		Menù revisioni
Voci		
Fatto		Descrizione
	O Apertura revisione	
	▼ DINAMICA 1° TORNATA	
	O Estrazione Cancellandi	
	O Gestione Cancellandi	
	O Elenco preparatorio Cancellandi	
	O Assegnazione Verbale Cancellazione	
	O Allegato al Verbale MASCHILE SEZIONALE	
	O Allegato al Verbale FEMMINILE SEZIONALE	
	O Allegato al Verbale MASCHILE LISTA GENERALE	
	O Allegato al Verbale FEMMINILE LISTA GENERALE	
	🔿 Stampa Prospetti	
	O Generazione File 3D-XML	
	O Stampa VERBALE	
	O CONFERMA Dinamica 1° TORNATA	

Estrazione Cancellandi

In questa finestra vengono presentate le causali (preimpostate) di estrazione dei cancellandi per la revisione.

Di default il programma genera solo una stampa degli estratti in formato excel.

Se si vuole procedere con la generazione dell'archivio sul quale lavorare per la revisione occorre spuntare la casella **Creazione archivio**.

Premere **conferma** per estrarre le proposte di cancellazione dal corpo elettorale.



Una volta terminata una procedura comparirà una spunta sulla colonna **FATTO** per ricordare i punti che sono stati già eseguiti.

ni
rizione

Gestione Cancellandi

E' possibile modificare o aggiungere manualmente dei nominativi alle proposte di cancellazione generate con l'estrazione automatica.

Programma Elettorale		
Revisione 1 - DINAMICA 1° TORNATA	Tipo lista Liste Elettorali	🗎 Salva Parametri
Cognome Nome Sesso Seleziona un valore V		् F4 - Elenca
Sezione 0		
Matricola 0		
Data nascita 0 / 0 / 0		
Causale elettorale in revisione Seleziona un valore 🗸		

Modificare cancellandi

Selezionare **Gestione elettori in revisione** ed eseguire la ricerca utilizzando i filtri presenti premendo Elenca.

Fare doppio click sul nominativo per entrare in modifica dei suoi dati.

Modificare i dati relativi all'ultima revisione se necessario (es. causale o luogo revisione) e premere Conferma per salvare la modifica.

Ultima Revisione			
Revisione elettorale	DINAMICA 1° TORNATA	Q	Verbale 1 10/01/2022
Causale Revisione	Emigrazione 🗸		
Località	1 1 AGLIE' (TO)		Irreperibilità 🗌
Data evento	01/06/2021		
			Ricomparsa 🗌
Vecchia Sez. Ele.	0		
Vecchia Lista Sez.	0		
	Num civico	0 9	
	Progr. interno	0 9	

Aggiungere cancellandi

E' possibile aggiungere dei cancellandi alla revisione selezionando **Aggiunta cancellandi**. Eseguire la ricerca nell'archivio elettorale utilizzando i filtri proposti e cliccando su Elenca.

Programma Elettorale			
Revisione 1 - DINAMICA 1° TORNATA	Tipo lista Liste Elettorali	~	
Selezione 🛛 Aggiunta cancellandi 🗸			Salva Parametri
Cognome Nome			Q
Sesso 🛛 Seleziona un valore 🗸			F4 - Elenca
Sezione 0			
Matricola 0			
Data nascita 0 / 0 / 0			

Eseguire un doppio click sull'elettore che si vuole aggiungere alla revisione.

Compilare i campi legati all'aggiunta del cancellando (dati minimi sono località, data evento e causale) e poi premere Conferma.

Programma Elettorale				
Revisione 1 - DINAMICA 1° TORNATA			Tipo lista Liste Elettorali 🗸 🗸	
Prospetto dati elettore				Conferma
Nome	Sesso	Nato il 📃 / 🗾 /	Tipo lista 👖 🛛 Stato 📃	
Sezione 1 Num. Lista Sezionale 537	Fascicolo 17552	Tessera	Matricola 1269	Annulla
Dati Aggiunta Cancellando				
Località 0 0 0				
Irreperibilità 🗌				
Ricomparsa 🗌				
Data evento				
Data Riac. Diritto				
Verbale 0				
Causale Revisione Seleziona un valore 🗸				1

Eliminare cancellandi

E' possibile eliminare un cancellando entrando in modifica dei suoi dati e poi premendo **Cancella**.

Revisione 1 - DINAMICA 1° TORNATA	Tipo lista Liste Elettorali	Conforma
Prospetto dati elettore		Conternia
Nome Sesso Nato il / /	Tipo lista 1	ŵ
Stato		Cancella
Sezione 8 Num. Lista Sezionale 20 Fascicolo 5941 Tessera		
Matricola 5706		.
		Annulla
Dati Elettore Cittadino		
Tipo Lista 1 - Liste Elettorali 🗸 Num. Lista Gen. 61	Stato Elettore 🗸	
Sezione Elettorale	Voto assistito	
Indirizzo	Blocco Sezione 🗌	•
Anno Iscrizione 1988 Nº Verb. Iscr. 0 Data Verb. Iscr.	elettorale	
Fascicolo 5941	Data Scad. 📃 🖩	
	Data Riac. Diritto	

Elenco preparatorio Cancellandi

In questa fase è possibile stampare l'elenco preparatorio delle proposte di cancellazione dal corpo elettorale utile anche per il controllo con le comunicazioni Anagrafe/Elettorale.

Programma Elettorale	
Revisione 1 - DINAMICA 1º TORNATA	
Intestazione 1 DINAMICA 1º TORNATA	Salva Parametri
Intestazione 2	✓
Seleziona il filtro Cancellandi 🗸	Conferma
Filtro per sesso Tutti 🗸	
Ordinamento Sesso / Alfabetico 🗸	
Solo la causale Non filtrare per causale 🗸	

Assegnazione Verbale Cancellazione

E' possibile assegnare a tutti i cancellandi il numero e la data del verbale di cancellazione. Cliccare sulla lente per aprire l'elenco dei verbali già caricati.

Revisione 1 - DINAMICA 1° TORNATA	Tipo lista Liste Elettorali 🗸	
. Verbale 🔍 🔍 Data Verbale	Salva F	varametri
eleziona Cancellandi 🗸		~
	Con	lferma

Cliccare su Nuovo per inserire un nuovo verbale.

Verbali E	lettorali					
Verbal	i Elettorali			*		
	Num. Verbale	Data Verbale 🤅	Descrizione		Nuovo	
					Altra Ricerca	

Compilare i campi Verbale numero, data verbale e Descrizione.

Premere Aggiungi per salvare i dati inseriti.

Verbali Elettorali	
Id* 1 Verbale numero* 1	日 Aggiungi
Data verbale* 10/01/2022 IIII Descrizione* STRAORDINARIA 1° TORNATA	n Altra Ricerca

Selezionare il verbale dall'elenco dei verbali e premere Conferma per assegnarlo a tutti i cancellandi.

A Tipo lista Liste Elettorali ~
40.04.0000
10-01-2022

Allegato al Verbale

E' possibile stampare l'allegato al verbale distinto per sesso e ordinato o per lista sezionale o generale.



Stampa Prospetti

E' possibile generare 3 prospetti per la revisione in corso: motivo cancellazione, generale e sezionale per controllare a livello numerico le variazioni che saranno apportate al corpo elettorale.

Programma Elettorale		
Revisione 1 - DINAMICA 1° TORNATA	Tipo lista Liste Elettorali	Salva Parametri
Data Elezione		√ Conferma
Prospetto 1 Cancellati 1/D per motivo		
Prospetto 2 Situazione elettori 1/D		
Prospetto 3 Situazione sezioni 1/D		
Prospetto 4 Seleziona un valore V		
Prospetto 5 Seleziona un valore 🗸		
Prospetto 6 Seleziona un valore 🗸		

Generazione File 3D-XML

E' possibile generare i 3D-XML da inviare per i soggetti emigrati o rimpatriati dall'AIRE in altro Comune.

Verrà generato un file zip nel quale saranno suddivisi i 3D-XML per località di emigrazione.

r og an ma ciettorare	
Revisione 1 - DINAMICA 1° TORNATA	B
I cancellandi per : Emigrazione	Salva Parametri
oppure solo : 0 Q	v
Data canc. liste elettorali : 10/01/2022	Conferma
Firma e qualifica da indicare nel messaggio di accompagnamento	
Per il SINDACO: Il Resoonsabile dell'Ufficio Elettorale Comunale	
indicare nome e qualifica	
Confermando, verranno generati i files richiesti (sotto forma di zip se cumulativo) nella cartella download del browser	•

Stampa Verbale

E' possibile stampare il verbale relativo alla prima tornata.

Copia del verbale è trasmesso al Prefetto, al procuratore della Repubblica presso il Tribunale competente per territorio ed al presidente della Commissione elettorale circondariale.

Revisione 1 - DINAMICA 1° TORNATA				Tipo lista	Liste Elettorali	~	
Codice testo:* CWD_Verbale_1t		Q					Salva Parametri
							*
Tipo Output: Documento in formato DOCX 🗸							Conferma
Cod. elezione			Data Elezione				
Data e Nr. Verbale 32 🔍 10-01-2022	1						
Prospetto 1 Cancellati 1/D per motivo	~						
Prospetto 2 Situazione elettori 1/D	~						
Prospetto 3 Situazione sezioni 1/D	~						
Prospetto 4 Seleziona un valore	~						
Prospetto 5 Seleziona un valore	~						
Prospetto 6 Seleziona un valore	~						

Conferma Dinamica 1º Tornata

Questa è la fase finale della revisione dinamica prima tornata, nella quale è possibile scegliere se confermare la revisione o annullarla.



81 visualizzazioni.

From: https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - **wiki**

Permanent link: https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:prima_tornata_straordinaria

Last update: 2024/10/15 09:45

