Processo Verbale Pubblicazione Matrimonio

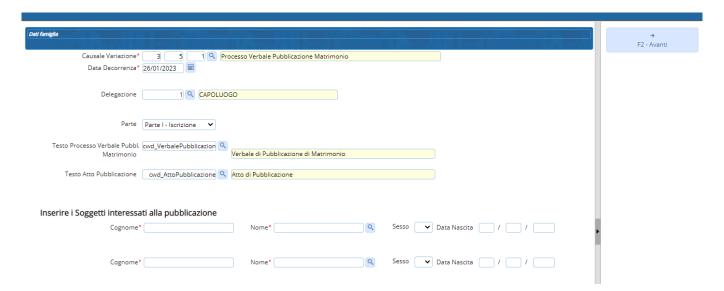
Dal menù Servizi Demografici→Stato Civile→Redazione Atti→Processo Verbale Pubblicazione Matrimonio è possibile eseguire l'iter legato alle pubblicazioni di matrimonio.

Pubblicazione di matrimonio

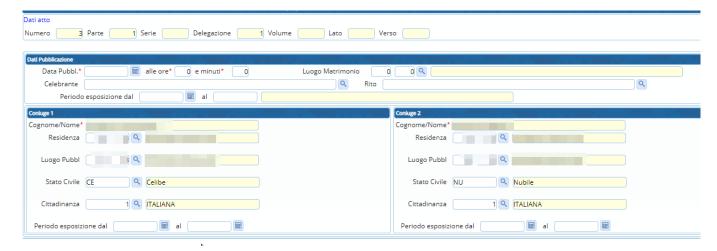
La schermata del Processo Verbale per la pubblicazione di matrimonio si presenta in modo similare alla redazione di un atto di stato civile.

La causale da utilizzare è la **3.5.1 Processo Verbale Pubblicazione Matrimonio** e i testi da scegliere sono **Verbale di Pubblicazione di Matrimonio** e **Atto di Pubblicazione**. Occorre inoltre compilare i restanti campi: data decorrenza, delegazione, parte e soggetti interessati alla pubblicazione.

La ricerca dei nominativi viene effettuata su ANPR e quindi per avere una maggiore precisione nella ricerca è preferibile indicare cognome, nome e data di nascita.



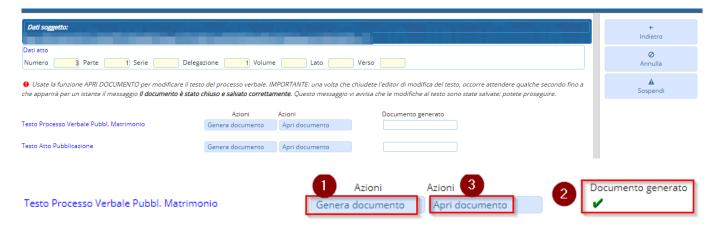
Compilare i dati legati alla pubblicazioni di matrimonio. Con un **asterisco rosso** sono indicati i campi **obbligatori**. Premere F2-Avanti per proseguire.



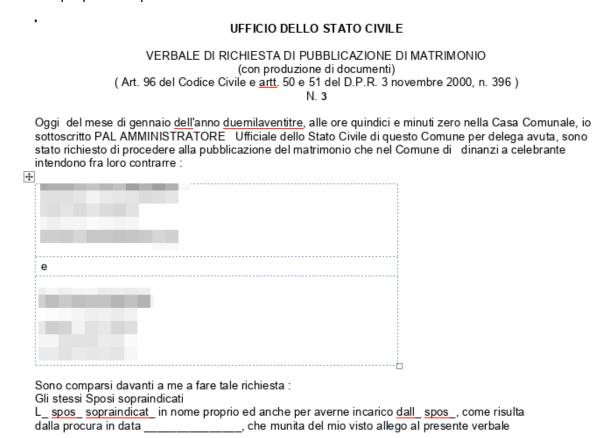
Nella schermata successiva si potranno generare i testi del verbale e dell'atto di pubblicazione del

matrimonio premendo i pulsanti Genera documento.

Attendere che il documento venga generato e poi premere **Apri documento**.



Verrà aperto il testo richiesto in **modalità modifica** con la possibilità di integrare i dati in esso. Una volta editato il testo sarà possibile stamparlo cliccando sull'icona a forma di stampante o salvarlo in vari formati sul proprio computer cliccando su File in alto a sinistra.



Salvataggio temporaneo per rientrare in modifica (sospensione) della pubblicazione di matrimonio

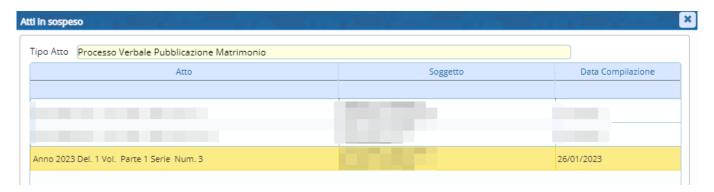
Una volta compilato il testo ed averlo salvato è possibile sospendere la pubblicazione di matrimonio per poterla riprendere in un secondo momento nel caso sia necessario aggiungere alcuni valori come le **date del periodo di espozione**.

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ Printed on 2025/12/04 09:47

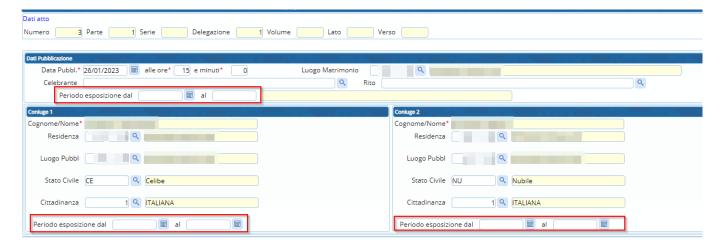
Premere, quindi, sospendi per salvare temporaneamente la pubblicazione per riprenderla successivamente.



Rientrando nel menù **Servizi Demografici→Stato Civile→Redazione Atti→Processo Verbale Pubblicazione Matrimonio** verranno mostrate le pubblicazioni sospese e sarà possibile riprenderle in modifica eseguendo un doppio click sulla riga selezionata.



Andando avanti sarà possibile modificare i campi presenti indicando ad esempio le **date di esposizione delle pubblicazioni**.



Conferma pubblicazione di matrimonio

Nella fase finale sarà possibile generare nuovamente i testi proposti andando a stampare **l'atto di pubblicazione di matrimonio**.

Premere, quindi, **Genera documento**, attendere che sia pronto e poi premere **Apri documento**.

Testo Atto Pubblicazione





Se necessario è possibile editare il testo e poi sarà possibile stamparlo cliccando sull'icona a forma di stampante o salvarlo in vari formati sul proprio computer cliccando su File in alto a sinistra.

UFFICIO DELLO STATO CIVILE

ATTO DI PUBBLICAZIONE DI MATRIMONIO

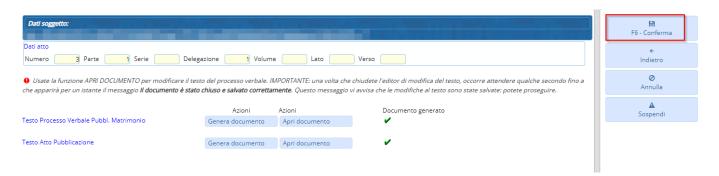
Che gli sposi intendono celebrare nel Comune di



Il presente atto di pubblicazione, del quale sono stato richiesto, è stato fatto in esecuzione degli <u>artt.</u> 93, 94 del codice civile così come modificati dal DPR 396/2000 e <u>dall'art.54</u> del DPR 396/2000.

Periodo di affissione dal 26-01-2023 al 03-02-2023

Nella schermata finale ora sarà possibile premere **F6-Conferma** per salvare la pubblicazione di matrimonio.



From:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - wiki

Permanent link:

 $https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:pubblicazione_matrimonio\&rev=1674808787$

Last update: 2023/01/27 08:39

