

# Processo Verbale Pubblicazione Matrimonio

Dal menù **Servizi Demografici**→**Stato Civile**→**Redazione Atti**→**Processo Verbale Pubblicazione Matrimonio** è possibile eseguire l'iter legato alle pubblicazioni di matrimonio.

## Pubblicazione di matrimonio

La schermata del Processo Verbale per la pubblicazione di matrimonio si presenta in modo simile alla redazione di un atto di stato civile.

La causale da utilizzare è la **3.5.1 Processo Verbale Pubblicazione Matrimonio** e i testi da scegliere sono **Verbale di Pubblicazione di Matrimonio** e **Atto di Pubblicazione**. Occorre inoltre compilare i restanti campi: data decorrenza, delegazione, parte e soggetti interessati alla pubblicazione.

La ricerca dei nominativi viene effettuata su ANPR e quindi per avere una maggiore precisione nella ricerca è preferibile indicare cognome, nome e data di nascita.

**Dati famiglia**

Causale Variazione\* 3 5 1 Processo Verbale Pubblicazione Matrimonio

Data Decorrenza\* 26/01/2023

Delegazione 1 CAPOLUOGO

Parte Parte I - Iscrizione

Testo Processo Verbale Pubbl. Matrimonio cwd\_VerbalePubblicazioni Verbale di Pubblicazione di Matrimonio

Testo Atto Pubblicazione cwd\_AttoPubblicazione Atto di Pubblicazione

**Inserire i Soggetti interessati alla pubblicazione**

Cognome\* Nome\* Sesso Data Nascita / /

Cognome\* Nome\* Sesso Data Nascita / /

Compilare i dati legati alla pubblicazioni di matrimonio. Con un **asterisco rosso** sono indicati i campi **obbligatori**. Premere **F2-Avanti** per proseguire.

**Dati atto**

Numero 3 Parte 1 Serie Delegazione 1 Volume Lato Verso

**Dati Pubblicazione**

Data Pubbl.\* alle ore\* 0 e minuti\* 0 Luogo Matrimonio 0 0 Celebrante Rito

Periodo esposizione dal al

**Coniuge 1**

Cognome/Nome\* Residenza Luogo Pubbl. Stato Civile CE Celibe Cittadinanza 1 ITALIANA Periodo esposizione dal al

**Coniuge 2**

Cognome/Nome\* Residenza Luogo Pubbl. Stato Civile NU Nubile Cittadinanza 1 ITALIANA Periodo esposizione dal al

Nella schermata successiva si potranno generare i testi del **verbale e dell'atto di pubblicazione**

**del matrimonio** premendo i pulsanti **Genera documento**. Attendere che il documento venga generato (dopo l'apparizione della "spunta" verde) e poi premere **Apri documento** (dove è possibile apportare eventuali modifiche).

**ATTENZIONE! - SE SI CLICCA DI NUOVO IL PULSANTE 'GENERA DOCUMENTO' LE MODIFICHE APPORTATE AD ESSO VENGONO CANCELLATE SENZA POSSIBILITA' DI TORNARE INDIETRO, MA VERRA' GENERATO IL DOCUMENTO BASE**

Dati soggetto:  
Fam. APR. AN43784-IS - FERRARI ANDREA Nato il 10/4/1960 a TERMOLI (CB) Residente in CONTRADA CASSETTE TORRESI n. 18

Dati atto  
Numero 72 Parte 1 Serie Delegazione 1 Volume Lato Verso

Dopo aver generato il documento la prima volta USARE la funzione APRI DOCUMENTO per modificare il testo.  
**IMPORTANTE:** una volta che chiudete l'editor di modifica del testo, occorre attendere qualche secondo fino a che apparirà per un istante il messaggio Il documento è stato chiuso e salvato correttamente.

Questo messaggio vi avvisa che le modifiche al testo sono state salvate: potete proseguire.

**ATTENZIONE:** premendo nuovamente Genera Documento **SI PERDERANNO TUTTE LE MODIFICHE EFFETTUATE**

Testo Processo Verbale Pubbl. Matrimonio  
Genera documento Apri documento Documento generato

Testo Atto Pubblicazione  
Genera documento Apri documento

Verrà aperto il testo richiesto in **modalità modifica** con la possibilità di integrare i dati in esso. Una volta editato il testo sarà possibile stamparlo cliccando sull'icona a forma di stampante o salvarlo in vari formati sul proprio computer cliccando su File in alto a sinistra.

UFFICIO DELLO STATO CIVILE

VERBALE DI RICHIESTA DI PUBBLICAZIONE DI MATRIMONIO  
(con produzione di documenti)  
( Art. 96 del Codice Civile e artt. 50 e 51 del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396 )  
N. 3

Oggi del mese di gennaio dell'anno duemilaventitre, alle ore quindici e minuti zero nella Casa Comunale, io sottoscritto PAL AMMINISTRATORE Ufficiale dello Stato Civile di questo Comune per delega avuta, sono stato richiesto di procedere alla pubblicazione del matrimonio che nel Comune di dinanzi a celebrante intendono fra loro contrarre :

e

Sono comparsi davanti a me a fare tale richiesta :  
Gli stessi Sposi sopraindicati  
L. spos sopraindicat in nome proprio ed anche per averne incarico dall. spos, come risulta dalla procura in data \_\_\_\_\_, che munita del mio visto allego al presente verbale

## Salvataggio temporaneo della pubblicazione di matrimonio per rientrare in modifica (sospensione)

Una volta compilato il testo ed averlo salvato è possibile sospendere la pubblicazione di matrimonio

per poterla riprendere in un secondo momento nel caso sia necessario aggiungere alcuni valori come le **date del periodo di esposizione**.

Premere, quindi, **sospendi** per salvare temporaneamente la pubblicazione e riprenderla successivamente.

**Dati soggetto:**

Dati atto

Numero  Parte  Serie  Delegazione  Volume  Lato  Verso

Usate la funzione APRI DOCUMENTO per modificare il testo del processo verbale. IMPORTANTE: una volta che chiudete l'editor di modifica del testo, occorre attendere qualche secondo fino a che apparirà per un istante il messaggio **Il documento è stato chiuso e salvato correttamente**. Questo messaggio vi avvisa che le modifiche al testo sono state salvate: potete proseguire.

Testo Processo Verbale Pubbl. Matrimonio

Genera documento Apri documento

Testo Atto Pubblicazione

Genera documento Apri documento

Documenti generati

Genera documento Apri documento

Sospendi

Rientrando nel menù **Servizi Demografici→Stato Civile→Redazione Atti→Processo Verbale Pubblicazione Matrimonio** verranno mostrate le pubblicazioni sospese e sarà possibile riprenderle in modifica eseguendo un doppio click sulla riga selezionata.

**Atti in sospeso**

Atto	Soggetto	Data Compilazione
Processo Verbale Pubblicazione Matrimonio		
Anno 2023 Del. 1 Vol. Parte 1 Serie Num. 3		26/01/2023

Andando avanti sarà possibile modificare i campi presenti indicando ad esempio le **date di esposizione delle pubblicazioni**.

**Dati Pubblicazione**

Data Pubbl.\*  alle ore\*  e minuti\*  Luogo Matrimonio

Celebrante  Rito

Periodo esposizione dal  al

**Coniuge 1**

Cognome/Nome\*

Residenza

Luogo Pubbl.

Stato Civile

Cittadinanza

Periodo esposizione dal  al

**Coniuge 2**

Cognome/Nome\*

Residenza

Luogo Pubbl.

Stato Civile

Cittadinanza

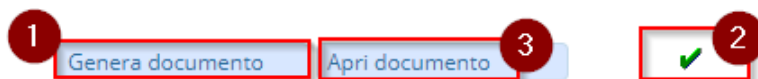
Periodo esposizione dal  al

## Conferma pubblicazione di matrimonio

Nella fase finale sarà possibile generare nuovamente i testi proposti andando a stampare **l'atto di pubblicazione di matrimonio**.

Premere, quindi, **Genera documento**, attendere che sia pronto e poi premere **Apri documento**.

Testo Atto Pubblicazione



Se necessario è possibile editare il testo e poi sarà possibile stamparlo cliccando sull'icona a forma di stampante o salvarlo in vari formati sul proprio computer cliccando su File in alto a sinistra.

## UFFICIO DELLO STATO CIVILE

# ATTO DI PUBBLICAZIONE DI MATRIMONIO

Che gli sposi intendono celebrare nel Comune di

Il presente atto di pubblicazione, del quale sono stato richiesto, è stato fatto in esecuzione degli artt. 93, 94 del codice civile così come modificati dal DPR 396/2000 e dall'art.54 del DPR 396/2000.

Periodo di affissione dal 26-01-2023 al 03-02-2023

Nella schermata finale ora sarà possibile premere **F6-Conferma** per salvare la pubblicazione di matrimonio.

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:

[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:pubblicazione\\_matrimonio&rev=1690529549](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:pubblicazione_matrimonio&rev=1690529549)

Last update: **2023/07/28 07:32**

