

Atto di stato civile

Dal menù **Servizi Demografici→Stato Civile→Redazione Atti** è possibile inserire tutte le tipologie di atto di Stato Civile (cittadinanza, nascita, matrimonio, morte e unione civile) suddivisi per i casi di iscrizione o trascrizione. Selezionando una delle tipologie di atto proposte si potrà entrare nella fase della redazione di un atto.

10. Atto di Cittadinanza - Iscrizione
20. Atto di Nascita - Iscrizione
30. Atto di Matrimonio - Iscrizione
40. Atto di Morte - Iscrizione
50. Atto di Unione Civile - Iscrizione
60. Atto di Cittadinanza - Trascrizione
70. Atto di Nascita - Trascrizione
80. Atto di Matrimonio - Trascrizione
90. Atto di Morte - Trascrizione
100. Atto di Unione Civile - Trascrizione

Redazione di un nuovo atto

Per tutte le tipologie di atto di Stato Civile occorre selezionare una causale di variazione per il caso che deve essere registrato. In base alla causale scelta, la variazione in anagrafe verrà registrata automaticamente se previsto.

Il primi campi proposti come Causale Variazione, Data Compilazione Atto, Data Variazione, Atto valido per emissione Certificati, Delegazione, Parte e Serie (numero 1 dell'immagine) è comune a tutti i tipi di Atto di Stato Civile.

- **Causale di Variazione:** campo per scegliere la casistica di atto che si deve registrare
- **Data Compilazione Atto:** è la data di compilazione dell' Atto
- **Data Variazione:** è la data di variazione in anagrafe
- **Atto valido per emissione Certificati:** campo per indicare se l'atto in corso di emissione sarà certificabile una volta confermato
- **Delegazione:** campo per scegliere la delegazione
- **Parte e Serie:** campo per scegliere parte e serie di un Atto

Il blocco dei campi sottostante cambia in base al tipo di atto e alla causale scelta (numero 2 dell'immagine).

In base alla tipologia di atto che si deve produrre il programma potrà presentare due modelli per la compilazione del testo dell'atto: uno prestampato e uno libero.

Dati famiglia

Causale Variazione* 0 0 0

Data Compilazione Atto* 01/12/2022

Data Variazione* 01/12/2022

Atto valido per emissione Certificati Si

Delegazione 1 CAPOLUOGO

Parte e Serie

1

Inserisci il nome della persona interessata all'atto

Cognome* Nome* Sesso Data Nascita / /

2

Atto con parti di testo prestampato

Si procede nella compilazione dei primi campi proposti (causale, date, etc..). Nell'esempio prenderemo un Atto di Nascita.

Atto di nascita con iscrizione in famiglia residente

Occorre indicare il familiare nel cui stato di famiglia verrà aggiunto il nuovo nato. Indicare cognome, nome, sesso e data di nascita del nuovo nato. Se la freccia a fianco del campo cognome è rivolta verso l'alto è possibile inserire solo caratteri in maiuscolo. Se fosse necessario inserire anche caratteri in minuscolo occorre premere sulla freccia in modo che sia rivolta verso il basso. Proseguire cliccando su F2- Avanti.

Dati famiglia

Causale Variazione* 3 1 1 Atto di Nascita con iscrizione in famiglia residente

Data Compilazione Atto* 01/12/2022

Data Variazione* 01/12/2022

Atto valido per emissione Certificati Si

Parte e Serie Atto di Nascita p.1 s.A - A4

Inserisci un familiare del neonato e il nome del neonato

Familiare

Cognome* Nome* Sesso Data Nascita / /

2

F2 - Avanti

Nella schermata successiva verranno proposti i dati riguardanti la nascita con paternità, maternità e anche la scelta del tipo di filiazione o di nato plurimo. In questa fase l'atto potrebbe essere già stato numerato in base alla configurazione prevista nelle tabelle di personalizzazione (vedi tabelle di personalizzazione). Occorre compilare la schermata con i dati obbligatori. Per procedere cliccare su F2 - Avanti. Nel caso non si fosse compilato un campo obbligatorio verrà generato un avviso e non si potrà proseguire fino alla compilazione di tutti i campi mancanti.

Dati soggetto:
Fam.
Dati atto
Numero 24 Parte 1 Serie A Delegazione Volume Lato S Verso

Dati di Nascita
Il 01 / 12 / 2022 Nata a alle 20 : 00 Circa Relazione Parentela 3 FIGLIA

Dati Residenza
Residenza Cittadinanza 1 ITALIANA Tipo filiazione 1 - Legittima ☐ Nato plurimo

Dati Genitori

Dati Padre
Paternità
Residenza
Cittadinanza

Dati Madre
Maternità
Residenza
Cittadinanza

F2 - Avanti
Indietro
Annulla
Chiudi

La schermata successiva permette di completare le parti mancanti dell'atto compilando direttamente le varie sezioni del testo. Alcuni campi saranno già compilati in base a ciò che è stato inserito nella schermata precedente, altri saranno da completare. Cliccando sulla lente a fianco dei singoli campi è possibile utilizzare varie funzionalità che facilitano l'inserimento del testo (es. tabella con gli Ufficiali di stato civile, ricerca ANPR per chi fa la dichiarazione, ricerca nel formulario, etc...). Una volta compilati i vari campi necessari al completamento dell'atto è possibile andare avanti premendo F2-Avanti.

Numero 24
Cognome
Nome
Nota Sesso femminile

L'anno duemilaventidue addì uno
del mese di dicembre alle ore e minuti
(1) indicare se nella casa comunale o altrove (luogo e ubicazione)
nella casa comunale
Avanti a me,
Ufficiale dello Stato Civile del Comune di
(2) Quando l'atto non è ricevuto dal Sindaco, indicare se lo si riceve per assenza o per impedimento di lui, ovvero per delegazione avuta (art.2 D.M.Interno27/2/2001)
è compars
nat in
li
residente in

F2 - Avanti
Indietro
Annulla
Chiudi
Sospendi

Dati soggetto:
Fam.
Dati atto
Numero 24 Parte 1 Serie A Delegazione Volume Lato S Verso

Stampa di prova
Stampa Copie 3

Indietro
Annulla
Sospendi

Dati soggetto:
Fam.
Dati atto
Numero 24 Parte 1 Serie A Delegazione Volume Lato S Verso

Stampa di prova
Stampa Copie 2

F6 - Conferma
Indietro
Annulla
Sospendi

Fine Evento



Atto salvato con successo

Stampa comunicazioni per atto

Selezionare i testi da stampare

Atto: Parte e Serie:

Stampa?	Descrizione	Codice Testo	ID
	Attribuzione cittadinanza a bimbo straniero	cwd_attribuzioneCittadinanzaBimboStraniero	528
	Comunicazione Nascita alla ASL	cwd_ComunicazioneNascitaASL	529
<input checked="" type="checkbox"/>	Comunicazione di nascita per ufficio Anagrafe	cwd_comunicazione_nascita	518
	Comunicazione formaz.atto allo Sta.Civ. Comune di Nascita - rubrica	cwd_ComunicazioneAtto_aComuneNascita	525
	Dichiarazione scelta del nome, convenzione di Monaco	cwd_dichiarazioneSceltaNomeMonaco	527
	Trasmissione Atto Nascita al Comune di Residenza	cwd_comunicazioneNascitaXComResidenza	503

« « Pagina 1 di 1 » » Righi per pagina: 25 Visualizzati 1 - 6 di 6

Stampa comunicazioni (pdf)

Stampa comunicazioni (doc)

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:redazione_atti&rev=1670856185

Last update: **2022/12/12 14:43**

