

Stampa comunicazioni

E' possibile stampare delle comunicazioni legate alle varie tipologie di atto sia al termine della redazione di un atto di stato civile, sia dall' [Interrogazione indice atti](#).

Dopo aver eseguito la ricerca dell'atto da [Interrogazione indice atti](#) per il quale si vuole creare una comunicazione occorre selezionare l'atto e premere su **Comunicazioni**.

The screenshot shows the 'Interrogazione Indici Atti' interface. The main table has columns: Cognome Nome, Data Nascita, Luogo Nascita, Sex, Tipo, Atto, Data evento, Reg. in Anag., Atto conf., Annotaz., Note, and Data compl. The first row is highlighted in yellow. On the right, there is a sidebar with 'Altra Ricerca' and 'Funzioni'. Under 'Funzioni', the 'Comunicazioni' option is highlighted with a red box.

Selezionare le comunicazioni attivando la spunta sulla colonna **Stampa?** e poi premere il pulsante **Stampa comunicazioni(docx)**, per generare un testo editabile a video o **Stampa comunicazioni(pdf)**, per generare un testo pdf non editabile.

The screenshot shows the 'Stampa comunicazioni per atto' interface. It displays a table titled 'Elenco Testi' with columns: Stampa?, Descrizione, Codice Testo, and ID. The row for 'Comunicazione di nascita per ufficio Anagrafe' is selected, and its 'Stampa?' checkbox is checked. On the right, there are two buttons: 'Stampa comunicazioni (pdf)' and 'Stampa comunicazioni (docx)', both highlighted with a red box.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:stampa_comunicazioni&rev=1670420204

Last update: **2022/12/07 13:36**

