

TERZA TORNATA STRAORDINARIA

La revisione dinamica terza tornata viene effettuata ogni qualvolta viene indetta una elezione a livello nazionale.

In questa fase devono essere apportate alle liste elettorali le variazioni riguardanti l'art. 32, primo comma n.5.:

Iscrizioni

- acquisti di cittadinanza italiana
- ripristini di residenza effettuati da altro Comune
- riacquisto capacità elettorale

Apertura della Revisione Dinamica

Attivare la revisione dinamica dal menù **Servizi demografici→Elettorale→Menù revisioni**

Eseguire un doppio click sulla voce **Apertura revisione** per scegliere la revisione da attivare.

Menù revisioni		
Voci		
Fatto		Descrizione
	<input type="radio"/>	Apertura revisione

Selezionare **DINAMICA 2° TORNATA** dal menù a tendina e premere Conferma.

In questo modo si andrà a lavorare sulla Lista elettorale ordinaria.

Spuntare la casella a fianco di **Revisione straordinaria?**, indicando anche l'elezione in corso dal menù a tendina.

Apertura Revisione	
Revisione da aprire :*	<div><div>DINAMICA 2° TORNATA</div><div>▼</div></div>
Revisione Straordinaria?	<input type="checkbox"/>
Cod. elez.	<div>---- Seleziona ----</div> <div>▼</div>
<div><div>✓</div><div>Conferma</div></div>	

Fasi della seconda tornata

E' possibile entrare all'interno delle varie funzioni della revisione eseguendo un doppio click sulle rispettive voci.

ISCRIZIONI

Estrazione iscrivendi

In questa finestra vengono presentate le causali (preimpostate) di estrazione degli iscrivendi per la revisione.

Di default il programma genera solo una stampa degli estratti in formato excel.

Se si vuole procedere con la generazione dell'archivio sul quale lavorare per la revisione occorre spuntare la casella **Creazione archivio**.

Premere **conferma** per estrarre le proposte di iscrizione nel corpo elettorale.

Programma Elettorale

Revisione **2 - DINAMICA 2° TORNATA** Tipo lista **Liste Elettorali**

Per età **2 - Immigrazione da altro Comune** dal: **01/01/2005** al: **30/06/2005**

Immigrazione da altro Comune **2 - Immigrazione da altro Comune**

Immigrazione dall'Estero **3 - Immigrazione dall'estero**

Ricomparsa **6 - Ripristino Atti per Ricomparsa**

Acquisto cittadinanza Italiana **4 - Acquisto cittadinanza italiana**

Riacquisto capacità elettorale **9 - Riacquisto capacità elettorale**

Iscrizione Aire **26 - Iscrizione Aire**

Ripristino Cancellazione **38 - Ripristino cancellazione anagrafica**

Iscrizione Per Altri Motivi

☒ Creazione Archivio ☐ Stampa estratti ☒

Fino alla data variazione

Salva Parametri

Conferma

Gestione Elettori in Revisione

E' possibile modificare o aggiungere manualmente dei nominativi alle proposte di iscrizione generate con l'estrazione automatica.

Programma Elettorale

Revisione **2 - DINAMICA 2° TORNATA** Tipo lista **Liste Elettorali**

Selezione **Gestione elettori in revisione**

Cognome Nome

Sesso **---- Seleziona un valore ----**

Sezione **0**

Matricola **0**

Data nascita **0 / 0 / 0**

Causale elettorale in revisione **---- Seleziona un valore ----**

Salva Parametri

F4 - Elenca

Modificare iscrivendi

Selezionare **Gestione elettori in revisione** ed eseguire la ricerca utilizzando i filtri presenti premendo Elenca.

Fare doppio click sul nominativo per entrare in modifica dei suoi dati.

Modificare i dati relativi all'ultima revisione se necessario (es. causale o luogo revisione) e premere Conferma per salvare la modifica.

Ultima Revisione

Revisione elettorale **2** **DINAMICA 2° TORNATA** Verbale **2** **28/01/2022**

Causale Revisione **Immigrazione da altro Comune**

Località **24** **116** **VICENZA (VI)**

Irreperibilità ☐

Ricomparsa ☐

Vecchia Sez. Ele. **0**

Num civico **0**

Vecchia Lista Sez. **0**

Progr. Interno **0**

Data evento **23/10/2021**

Aggiungere iscrivendi

E' possibile aggiungere degli iscrivendi alla revisione selezionando **Aggiunta iscrivendi**.
Eseguire la ricerca nell'archivio unico dei soggetti utilizzando i filtri proposti e cliccare su Elenca.

The screenshot shows the 'Programma Elettorale' interface. At the top, there's a 'Revisione' dropdown set to '2 - DINAMICA 2° TORNATA' and a 'Tipo lista' dropdown set to 'Liste Elettorali'. Below these, there's a 'Selezione' dropdown with 'Aggiunta iscrivendi' selected. Further down are input fields for 'Cognome', 'Nome', 'Sesso' (with a dropdown 'Seleziona un valore ----'), 'Sezione' (set to 0), 'Matricola' (set to 0), and 'Data nascita' (set to 0 / 0 / 0). On the right side, there are two buttons: 'Salva Parametri' and 'F4 - Elenca'.

Eseguire un doppio click sull'elettore che si vuole aggiungere alla revisione.
Compilare i campi legati all'aggiunta del nuovo iscrivendo (dati minimi sono località, data evento e causale) e poi premere Conferma.

The screenshot shows the 'Ultima Revisione' interface. It has a 'Revisione elettorale' dropdown set to '2 DINAMICA 2° TORNATA'. Below it, there's a 'Causale Revisione' dropdown set to 'Seleziona un valore ----'. To the right of this is a 'Verbale' input field set to 0. Further right is a 'Data evento' input field. Below the 'Causale Revisione' is a 'Località' input field. To the right of the 'Data evento' are checkboxes for 'Irreperibilità' and 'Ricomparsa'. Below these are input fields for 'Num. civico' and 'Progr. interno', both set to 0. On the left side, there are input fields for 'Vecchia Sez. Ele.' and 'Vecchia Lista Sez.', both set to 0.

Eliminare iscrivendi

E' possibile eliminare un iscrivendo entrando in modifica dei suoi dati e poi premendo **Cancella**.

The screenshot shows the 'Programma Elettorale' interface. At the top, there's a 'Revisione' dropdown set to '2 - DINAMICA 2° TORNATA' and a 'Tipo lista' dropdown set to 'Liste Elettorali'. Below these, there's a 'Prospetto dati elettore' section with fields for 'Nome', 'Sesso', 'Nato il', 'Tipo lista', 'Stato', 'Sezione', 'Num. Lista Sezionale', 'Fascicolo', 'Tessera', and 'Matricola'. Below this is a 'Dati Elettore' section with a 'Cittadino' tab. It contains fields for 'Tipo Lista' (set to 1 - Liste Elettorali), 'Sezione Elettorale' (set to 3), 'Indirizzo', 'Anno Iscrizione', 'N° Verb. Iscr.', 'Data Verb. Iscr.', 'Fascicolo', 'Num. Lista Gen.', 'Num. Lis. Sez.', 'Stato' (set to Elettore), 'Voto assistito', 'Blocco Sezione elettorale', 'Data Scad.', and 'Data Riac. Diritto'. On the right side, there are five buttons: 'Conferma', 'Cancella', 'Sospendi', and 'Annulla'. The 'Cancella' button is highlighted with a red box.

Sospendere dal voto iscrivendi

E' possibile sospendere dal voto un iscrivendo entrando in modifica dei suoi dati, compilando la **data riacquisto diritto** del voto e poi premendo **Sospendi**.

The screenshot shows the 'Programma Elettorale' interface. It's similar to the previous one, but the 'Data Riac. Diritto' field is now set to '31/12/2024'. The 'Sospendi' button on the right is highlighted with a red box.

Controllo elettori

Elenco preparatorio iscrivendi

In questa fase è possibile stampare l'elenco preparatorio delle proposte di iscrizione nel corpo elettorale utile anche per il controllo con le comunicazioni Anagrafe/Elettorale.

Importazione 3D xml e stampa di controllo

Assegnazione verbale iscrizione

E' possibile assegnare a tutti gli iscrivendi il numero e la data del verbale di iscrizione. Cliccare sulla lente per aprire l'elenco dei verbali già caricati.

Cliccare su **Nuovo** per inserire un nuovo verbale.



The screenshot shows a web interface titled 'Verbali Elettorali'. It features a table with three columns: 'Num. Verbale', 'Data Verbale', and 'Descrizione'. Below the table, there are two buttons: 'Nuovo' (highlighted with a red box) and 'Altra Ricerca'.

Compilare i campi **Verbale numero**, **data verbale** e **Descrizione**. Premere Aggiungi per salvare i dati inseriti.

Assegnazione numero fascicolo

Richiesta documenti

Controllo progressivi sezionali e generali

Assegnazione numero lista generale

Allegato al verbale

E' possibile stampare l'allegato al verbale distinto per sesso e ordinato o per lista sezionale o generale.

FASI FINALI

Situazione progressivi

Assegnazione nr. Lista Sezionale a iscrivendi e cambi di sezione

Stampa code Liste Generali e sezionali

Stampe tessere elettorali

Stampa prospetti

Conferma Dinamica 2° Tornata

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:terza_tornata&rev=1685265649

Last update: **2023/05/28 09:20**

