

A PALITALSOFT

Consultazioni Elettorali: guide per operazioni singole

Verbale non diciottenni alla data Elezioni

Altri link:	Torna all'indice programmi per elezioni	Torna alla gestione Minorenni	Personalizzazione e modifica testi
--------------------	---	---	--

Accesso al programma e compilazione

Accedete al programma da questo percorso: **150. Servizi Demografici - 20. Elettorale - 40. Elezioni - 70. Minorenni - 20. Verbale non diciottenni alla data Elezioni**

Compilate nel seguente modo:

1. Ricercate il testo utilizzando la lente ricercando nel campo descrizione le parole “ non dic ”; fate poi doppio click per selezionare il testo

Elenco Documenti			
Codice	Descrizione	Tipo	
9480	non dic	DOCX	
0016	Verbale non diciottenni alle elezioni	DOCX	
	Estratto non diciottenni alla Data Elezioni x Pubblicazione	DOCX	

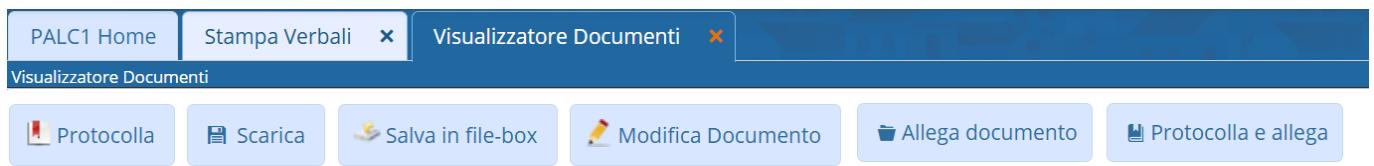
1. Mantenete come formato di output DOCX in modo da portarlo modificare e gestire come se fosse un documento word
2. Inserite il codice elezione che avete aperto in precedenza seguendo questa guida [Creare un codice elezione](#)
3. Assegnate il verbale corrispondente con la lente, se non lo trovate createlo facendo click sul pulsante NUOVO e poi ancora doppio click sul verbale appena creato per assegnarlo
4. nel prospetto 1 inserite quello dei **votanti ai seggi**
5. **NB:** la stampa del nome dell'Ufficiale Elettorale è gestita dalla [Tabella Diciture](#) che consigliamo di compilare

Cliccate su **CONFERMA** a destra per stampare il Verbale e gestirlo. NB: vi consigliamo di usare la funzione allega, di seguito spiegata, per conservare digitalmente il verbale e poterlo consultare in qualsiasi momento.

Protocolla, modifica e allega il Verbale

Dopo che avete cliccato **CONFERMA** vi si aprirà il visualizzatore documenti sotto al quale ci sono dei pulsanti che vi permettono di:

- **Protocollare** direttamente il Verbale
- **Scaricarlo** in word
- **Modificare il documento** aprendo in un'altra tab del browser (google, firefox...) la pagina di modifica (ONLYOFFICE) nella quale potete modificare il testo e una volta chiusa la tab le modifiche saranno trasportate sul Verbale. [Guida alla modifica documenti in tempo reale](#)
- **Allegare** il documento al codice verbale che avete creato per poterlo consultare in qualsiasi momento, controlla la guida [Elenco Verbali Elettorali](#)
- **Protocolla e Allega** che vi permette di assegnare un protocollo registrandone gli estremi nell'allegato che viene automaticamente inserito nel verbale; questo permette di tenere traccia degli invii.



81 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:demografici:verbale_non_diciottenni_alla_data_elezioni

Last update: **2025/06/08 07:25**

