2025/11/28 11:38 1/2 Firma remota

Firma remota

Attivazione firma remota

Al completamento della pratica, riceverete una mail automatica di Aruba, contenente il nome utente e il codice utente, e un SMS con la password temporanea.

ATTENZIONE: conservare la mail con il codice, che in caso di smarrimento non è più recuperabile. Senza codice utente la firma diventa inutilizzabile.

- 1. Aprire la mail: è presente un link per impostare la password. **Cliccare sul link**. Sarete reindirizzati al pannello di gestione Aruba.
- 2. Seguire la procedura per il **reset della password**.

La nuova password da impostare deve contenere minimo 11 massimo 16 caratteri, almeno una maiuscola, almeno una minuscola, almeno un numero e nessun carattere speciale.

ATTENZIONE: se il cambio password non va a buon fine o se non avete ricevuto la password temporanea via SMS, potete passare direttamente alla procedura di **recupero password** presente nel Pannello di gestione Aruba

Recupero password

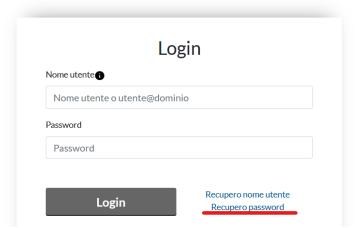
- 1. Accedere al link: https://selfcare.firma-remota.it.
- 2. Cliccare Recupero password.



Italiano 🗸

Firma Remota

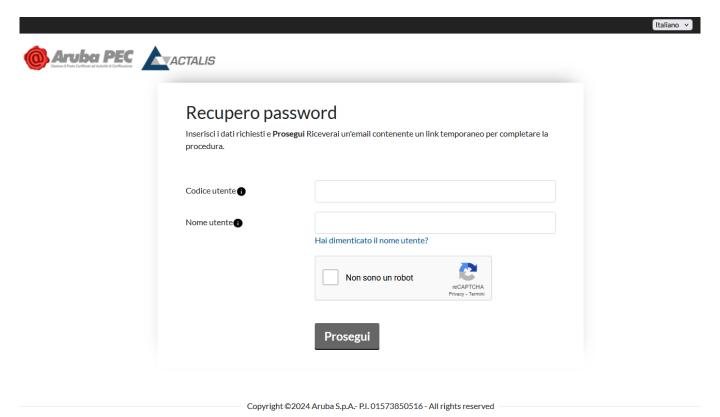
PANNELLO DI GESTIONE



3. Inserire il Codice utente e il Nome utente (indicati nella mail di attivazione), selezionare la casella

Last update: 2024/10/24 13:17

"Non sono un robot" e infine "Prosegui".



Cookie Policy - Personalizza Cookie

- 4. Verrà chiesto un codice: selezionare l'opzione via SMS. Inserire il codice ricevuto per SMS.
- 5. Verrà inviata una mail di verifica. Aprire la mail ricevuta e cliccare il link contenuto per completare l'operazione.

From:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:firma:start&rev=1729775834

Last update: 2024/10/24 13:17

