2025/10/10 19:53 1/4 Fiere e Mercati > ANAGRAFICHE

Fiere e Mercati > ANAGRAFICHE



questa sezione è in fase di lavorazione... ci scusiamo per il disagio!

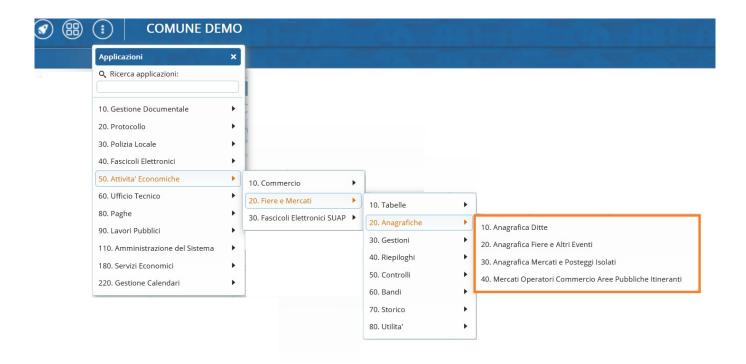


Dai tre puntini e seguendo il percorso:



▶ 'Attività Economiche' ▶ 'Fiere e Mercati' ▶ 'Anagrafiche'

Avrete una panoramica delle Anagrafiche che offre la sezione del Programma per la gestione di Fiere e Mercati. La definizione dei dati nelle Anagrafiche è un passo fondamentale. L'inserimento dei dati (delle Vie, delle Ditte, delle Fiere ...) consente di registrare tutte le informazioni necessarie per la Gestione delle Fiere e dei Mercati.



Per andare subito all'anagrafica di vostro interesse potete interagire con l'indice presente accanto al titolo in alto a destra!

ANAGRAFICA DITTE

Consulta il video introduttivo dell'anagrafica Ditte:

anagrafica_ditta.mp4

Accedendo all'Anagrafica Ditte è possibile consultare, variare o inserire un nuovo partecipante ad una fiera o ad un mercato. Si possono inserire tutti i dati relativi alla Persona (intesa come ditta) che detiene un posteggio; specificando il Tipo di attività, il tipo di autorizzazione ottenuta.

"Documento" registrare una copia del documento f Cn "Idoneità" si può registrare l'iter burocratico che ha permesso la ditta di partecipare al mercato o alla fiera con "Posti" è possibile visualizzare eventuali posteggi ottenuti in precedenza.

Altre funzioni di questa Anagrafica è che: permette la visione di eventuali Verbali e dà un riepilogo delle presenze della ditta.

anagrafica ditta.pdf

ANAGRAFICA FIERE/ ALTRI EVENTI

Menù Principale ► Anagrafiche ► Anagrafica Fiere e Altri Eventi

Con l'anagrafica delle Fiere si inseriscono tutte le fiere di un erto comune definendone la periodicità, il giorno in cui avviene e il numero dei posteggi assegnati. Si può mappare tutta la zona assegnata per fare una certa fiera e definire tutti i posti da assegnare successivamente agli ambulanti.



INSERIRE UNA NUOVA FIERA

Per inserire una nuova Fiera si preme il tasto "+" posizionato sotto la tabella. Il cursore si posiziona sulla nuova finestra con i campi da inserire vuoti (fig. 18). La nuova fiera dovrà avere un codice numerico identificativo univoco e una descrizione.

• MODIFICA DENOMINAZIONE FIERA E DATI ANAGRAFICI

Selezionare la riga della fiera di interesse e fare poi click sulla icona "matita" sopra evidenziata.

EXPORT IN EXCEL DATI POSTEGGI FIERA

Selezionare la riga della fiera di interesse e fare poi click sulla icona "excel" sopra evidenziata.

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ Printed on 2025/10/10 19:53

2025/10/10 19:53 3/4 Fiere e Mercati > ANAGRAFICHE

Gestione dei posteggi

Fare doppio click nella riga della fiera della schermara sopra riportata per entrare nella gestione dei posteggi.

Quando si inserisce o si modifica un posteggio si apre una specifica maschera (Vedi schermata sotto riportata).



• **Per modificare** i dati anagrafici di un posto già esistente fare doppio click sulla riga corrispondente. Apportate le modifiche fare click su aggiorna.



NOTA PER CAMBIARE IL TITOLARE DI UN POSTEGGIO USARE LA PROCEDURA DEDICATA.

• **Per Inserire** un nuovo posto Fare click sul bottone a destra **NUOVO**, compilare i dati richiesti e successivamente fare click su aggiungi.

ANAGRAFICA MERCATI e POSTEGGI ISOLATI

Dal Menù Principale e seguendo il percorso: 'Anagrafiche' ▶ 'Anagrafica Mercati e Posteggi Isolati'
L'anagrafica Mercato è strutturata similmente a quella delle Fiere e si può sempre mappare la zona

assegnata. Del Mercato si definisce il numero dei posti.

From:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:fm:menu_gfm_anagrafica

Last update: 2025/04/11 13:14

