

# Frequently Asked Questions

## ● liquidazione del documento di spesa ed emissione del mandato di pagamento per PagoPA

Per riportare nel flusso OPI (da inviare alla piattaforma SIOPE+) le informazioni dell'avviso PagoPA da liquidare, occorre inserire in fase di liquidazione la modalità di pagamento "Avviso PAGOPA" e compilare il relativo campo "codice IUV":

The screenshot shows the 'Liquidazione - Documento nr.' form. The 'Modalità di pagamento' field is set to '8 70 Avviso PAGOPA'. The 'Codice IUV' field is highlighted with a red box. The 'Codice Fiscale' field is also highlighted with a red box. The 'Beneficiario - Delegato' field is set to '8700 CAMST - CIG 75101682B1 - SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA'. The 'Importo' field is 1,655,04 and the 'Ritenute' field is 63,66 %.

Per informazioni dettagliate su come inserire la modalità di pagamento "Avviso PAGOPA" fare riferimento alla seguente comunicazione

2020\_c10\_liquidazione\_pagamenti\_pagopa.pdf

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:

[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:frequently\\_asked\\_questions:start&rev=1688051193](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:frequently_asked_questions:start&rev=1688051193)

Last update: 2023/06/29 15:06

