

Frequently Asked Questions

❖ liquidazione del documento di spesa ed emissione del mandato di pagamento per PagoPA

Per riportare nel flusso OPI (da inviare alla piattaforma SIOPE+) le informazioni dell'avviso PagoPA da liquidare, occorre inserire in fase di liquidazione la modalità di pagamento "Avviso PAGOPA" e compilare il relativo campo "codice IUV":

The screenshot shows the 'Liquidazione - Documento nr.' form. The 'Modalità di pagamento' field is set to '8 70 Avviso PAGOPA' and the 'Codice IUV' field is highlighted with a red box. Other fields include 'Impegno' (2022 00175), 'Capitolo' (0406103), 'Piano Finanziario' (1 3 2 15 6), 'Codice Cofog' (9 6), 'Importo' (1.655,04), 'Ritenute' (63,66 %), 'Beneficiario - Delegato' (8700), 'Codice Fiscale' (00311310379), 'Partita Iva' (00501611206), 'Data cessione', 'Data valuta fissa', 'Codice Bollo' (1), and 'Codice spesa' (1).

Per informazioni dettagliate su come inserire la modalità di pagamento "Avviso PAGOPA" fare riferimento alla seguente comunicazione

2020_c10_liquidazione_pagamenti_pagopa.pdf

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:frequently_asked_questions:start&rev=1688051226

Last update: 2023/06/29 15:07

