

Frequently Asked Questions

➔ **liquidazione del documento di spesa ed emissione del mandato di pagamento per PagoPA**

Per riportare nel flusso OPI (da inviare alla piattaforma SIOPE+) le informazioni dell'avviso PagoPA da liquidare, occorre inserire in fase di liquidazione la modalità di pagamento “Avviso PAGOPA” e compilare il relativo campo “codice IUV”:

Liquidazione - Documento nr. XXXXXXXXXX

Dettaglio

Altri dati

Ritenute Liq.

Provvisori

Opere pubbliche

Impegno

Capitolo

Piano Finanziario

Codice Cofog

Codice unico progetto

Codice identificativo gara

Descrizione aggiuntiva

Importo

Ritenute

Beneficiario - Delegato

Modalità di pagamento

Residenza/Sede Legale

Codice IUV

DURC

Data cessione

Codice Bollo

2022 00175

0406103 0406 103 46

1 3 2 15 6

9 6

7510165301

1.655,04

63,66 %

8700

8 70

74

1

CAMST - CIG 75101682B1 - SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA

Contratti di servizio per le mense scolastiche - RILEVANTE IVA - S.D.I.

Contratti di servizio per le mense scolastiche

Servizi ausiliari dell'istruzione

~~CADA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA 2018-2022~~ (**DEMO)

CAMST-SSS COOP AD

Avviso PAGOPA

10/01/2023 / 31/12/2025

Esente da bollo ass.iva

Disponibilità

Uscite non ricorrenti

Per le Spese non correlate ai Finanziari

Mandato a copertura

Somme pignorabili

0,00

00311310379

00501611206

Note

Spese esenti

Aggiorna

Cancella

Torna Documento

Situazione Impegno

Situazione Capitolo

Navigatore

Per informazioni dettagliate su come inserire la modalità di pagamento “Avviso PAGOPA” fare riferimento alla seguente comunicazione

2020 c10 liquidazione pagamenti pagopa.pdf

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:

[https://wiki.nuvolaitsoft.it/doku.php?id=guide:frequently asked questions:start&rev=1688051311](https://wiki.nuvolaitsoft.it/doku.php?id=guide:frequently+asked+questions:start&rev=1688051311)

Last update: **2023/06/29 15:08**

