

Frequently Asked Questions

? liquidazione del documento di spesa ed emissione del mandato di pagamento per PagoPA

Per riportare nel flusso OPI (da inviare alla piattaforma SIOPE+) le informazioni dell'avviso PagoPA da liquidare, occorre inserire in fase di liquidazione la modalità di pagamento "Avviso PAGOPA" e compilare il relativo campo "codice IUV":

The screenshot shows the 'Liquidazione' form with the following details:

- Impegno:** 2022 00175
- Capitolo:** 0406103 0406 103 46
- Piano Finanziario:** 1 3 2 15 6
- Codice Cofog:** 9 6
- Codice unico progetto:** (empty)
- Codice identificativo gara:** 75101682B1
- Descrizione aggiuntiva:** (empty)
- Importo:** 1,655,04
- Ritenute:** 63,66 %
- Beneficiario - Delegato:** 8700
- Modalità di pagamento:** 8 70 Avviso PAGOPA
- Residenza/Sede Legale:** (empty)
- Codice IUV:** (empty, highlighted with a red box)
- Codice Fiscale:** 00311310379 (highlighted with a red box)
- Data cessione:** (empty)
- Codice Bollo:** 1
- Codice spesa:** 1

Per informazioni dettagliate su come inserire la modalità di pagamento "Avviso PAGOPA" fare riferimento alla seguente comunicazione

2020_c10_liquidazione_pagamenti_pagopa.pdf

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:frequently_asked_questions:start&rev=1688051338

Last update: 2023/06/29 15:08

