

## Inserire un Esito

Per aggiungere l'esito a una notifica già registrata, riaprire la notifica a partire dalla [ricerca](#), accessibile da menu → Registro Notifiche → Gestione Registro.

Spostarsi nella parte bassa della schermata per compilare i campi relativi a *Ricevente*, *Notifica* e/o *Deposito*.

Ricevente	Ricevente	<input type="text"/>	<input type="button" value="🔍"/>
Qualifica Ricevente		<input type="text"/>	<input type="button" value="🔍"/>
<b>Notifica e Deposito</b>			
Data Notifica	<input type="text"/>	<input type="button" value="📅"/>	
Data Pag. Diritti	<input type="text"/>	<input type="button" value="📅"/>	
Data Pag. Spese	<input type="text"/>	<input type="button" value="📅"/>	
Esito	<input type="text"/>	<input type="button" value="🔍"/>	
<b>Dati deposito Casa Comunale</b>			
Data Deposito	<input type="text"/>	<input type="button" value="📅"/>	
N. Raccomandata	<input type="text"/>		
N. Altra Raccom.	<input type="text"/>		
Note	<input type="text"/>		

Il campo *Ricevente* può essere valorizzato sfruttando la lentina se il nominativo è già presente nell'[Anagrafica dei Riceventi](#); se al momento della compilazione era stata aggiunta anche la qualifica, questa verrà valorizzata automaticamente.

Nel caso in cui il nome del ricevente non sia presente nell'anagrafica, dovrà essere caricato a mano, mentre il campo *Qualifica Ricevente* dovrà essere necessariamente compilato scegliendolo dall'[Anagrafica delle Qualifiche](#).

Ricevente	Ricevente	<input type="text"/> 1	<input type="button" value="🔍"/>	COGNINI CHIARA
Qualifica Ricevente		<input type="text"/>	<input type="button" value="🔍"/>	ADDETTO AL RITIRO

Nella tabellina *Notifica e Deposito* possono essere inseriti la data di notifica, le date di pagamento dei diritti e delle spese e l'esito della notifica, scegliendolo direttamente dall'[Anagrafica degli Esiti](#), accessibile dalla lentina .

<b>Notifica e Deposito</b>			
Data Notifica	<input type="text"/> 10/12/2018	<input type="button" value="📅"/>	
Data Pag. Diritti	<input type="text"/> 11/12/2018	<input type="button" value="📅"/>	
Data Pag. Spese	<input type="text"/> 11/12/2018	<input type="button" value="📅"/>	
Esito	<input type="text"/> 1	<input type="button" value="🔍"/>	NOTIFICA EFFETTUATA

Nella tabellina *Dati deposito Casa Comunale* possono essere inseriti la data di deposito e il numero delle raccomandate, oltre a eventuali note.

<b>Dati deposito Casa Comunale</b>			
Data Deposito	<input type="text"/> 11/12/2018	<input type="button" value="📅"/>	
N. Raccomandata	<input type="text"/> 57		
N. Altra Raccom.	<input type="text"/>		
Note	<input type="text"/>		

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:notifiche:esiti&rev=1544537833>

Last update: **2018/12/11 14:17**

