


L'Anagrafica degli Esiti

Nell'anagrafica degli esiti devono essere caricati tutti i possibili esiti della notifica.
Si accede da *menu* → *Registro Notifiche* → *Anagrafica Esito*.

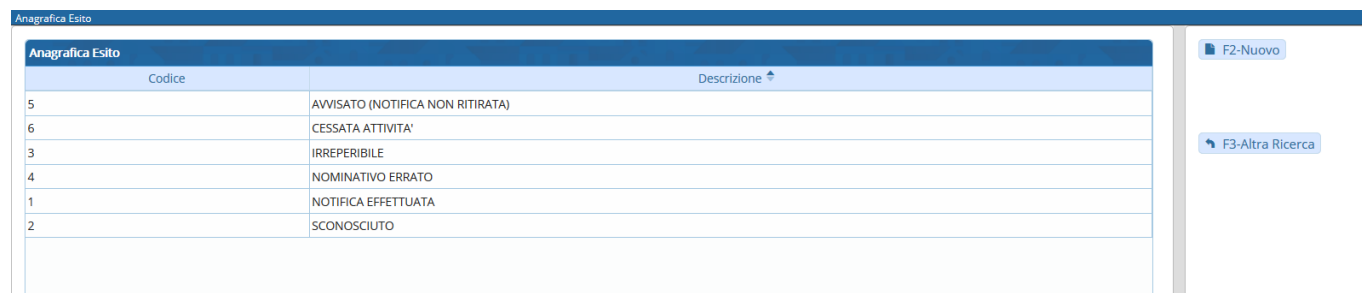
Sarà visualizzata la schermata di ricerca.



Cliccando **Nuovo** si potrà inserire un nuovo esito. Il campo *Codice* deve essere valorizzato utilizzando il tasto **Progressivo**. Nel campo *Descrizione* va inserito l'esito della notifica.
Memorizzare i dati inseriti con **Aggiungi**.



Il programma tornerà alla schermata precedente, dalla quale sarà possibile creare un nuovo elemento oppure visualizzare tutti i tipi di esito caricati cliccando il tasto **Elenca**.



| Codice | Descrizione |
|--------|----------------------------------|
| 5 | AVVISATO (NOTIFICA NON RITIRATA) |
| 6 | CESSATA ATTIVITA' |
| 3 | IRREPERIBILE |
| 4 | NOMINATIVO ERRATO |
| 1 | NOTIFICA EFFETTUATA |
| 2 | SCONOSCIUTO |

Aperto uno degli elementi con un doppio click, sarà possibile cancellarlo con **Cancella** o apportare modifiche e memorizzarle con **Aggiorna**.



65 visualizzazioni.

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:notifiche:esito>

Last update: **2024/10/15 09:45**

