## Pubblicare un avviso di Deposito

Per i casi in cui è prevista la pubblicazione dell'avviso di deposito di una notifica, l'applicativo permette la gestione della pubblicazione all'Albo Pretorio dell'ente, direttamente dal dettaglio del deposito. Dopo aver quindi inserito il deposito seguendo le istruzioni disponibili all'interno della guida dedicata, ed aver creato il documento relativo all'avviso di deposito, è sufficiente cliccare il bottone "Pubblicazione", posto a destra nella schermata di dettaglio del deposito:

Ione Registro Depositi	
Anno 2024 Numero 330 Data Registrazione 13/12/2024 Stato v Responsabile Q Disabilitato	🗎 F6-Aggiorna
Deposito Documenti	🗑 F7-Cancella
ad Ato	* F3-Altra Ricerca
Protocollo Num. Anno 0 Tipo 👻 🔍 🙋 Data 🛛 🔳	
Mittente Scorune di Palitalsoft	F9-Torna Elenco
Indirizzo Via Brodolini, 12 Comune jesi Provinda AN Cap	2 TO TOTTO DETECT
Natura Atto	≡ Notifica (1)
and a second sec	Pubblicazione (0)
Protocollo Mittente Del 🗟	
Dati Atto	🖨 Stampa
otifica di riferimento N. 1314 Anno 2024 del 12-12-2024	
at Deposito	
Data Deposito* 13/12/2024 📕 Motivo 4 🔍 Att.60 DPR 600/73 Data Scadenza (03/01/2025 📓 Giorni Rimasti 14	1
Destinatario Guiseppe Verdi	
Ritrato da Olata Ritro	
Qualifica Kreeven	
Note	

Si apre una schermata di conferma relativa all'inserimento della pubblicazione. Per procedere all'inserimento è sufficiente confermare:



Si apre ora una maschera dalla quale si richiede di selezionare il/i documento/i da pubblicare. E' sufficiente inserire il flag in corrispondenza dei documenti da pubblicare e cliccare il bottone "Conferma Selezione":

sultato Ricerca					
eleziona gli allegati d	a pubblicare				
	Nome File		Descrizione		
2024001314_Avvi	iso Deposito Art 60.docx	Depositi			
A				Visualizzati 4	1.41
đ				visualizzati I -	i di
E2 Conference					
Selezione					

Confermati i documenti da pubblicare, si apre la schermata dell'Albo Pretorio, così da permettere l'inserimento dei dati di pubblicazione. Di default vengono inseriti:

- Il numero del deposito;
- La data del deposito;
- L'oggetto del deposito;
- I giorni di pubblicazione di default;
- L'allegato precedentemente selezionato;

I dati della pubblicazione sono modificabili, è quindi possibile scegliere ad esempio una durata diversa rispetto ai 15gg standard.

Inserito il dettaglio relativo alla tipologia atto, è possibile completare la pubblicazione cliccando il tasto "Aggiungi":

025/08/02	12:05
-----------	-------

2

Italialist home Lestane Registro Notificie X Lestane Alba Vietania X Lestane Alba	
Anno Numero Data* 17/01/2025	
	F5-Aggiungi
Numero Anno Tipo V Q	
Data arrivo	F3-Altra Ricerca
Mittente	
Indirizzo Città Provincia Cap	
Email Un riconsegnare	
Riconsegnato II Da	
Det Proba	
nporge Auto	
Oggetto Norfica	
Settore Proponente	
Dat médiak ala Adolizatione	•
Numero gomi ni puoto. Is ualia dala (1/11/2025 illa Pial dala U1/02/2025	
Note	
Link	
Alegel	
File Describione Documento	
📓 🔪 💿 ALLEATO 202001114_Avino Departo Art 10 door Allegato	
4	
U Q O Voulizati-1 dif	

Viene generata la pubblicazione all'Albo Pretorio ed associato il numero di pubblicazione. A questo punto il procedimento è concluso e si possono eseguire alcune operazioni utili che permettono di riportare il numero di pubblicazione all'interno del documento pubblicato.

Cliccando l'icona raffigurante l'ingranaggio, in corrispondenza dell'allegato pubblicato, si apre una schermata che propone diverse funzioni:

Dati Principali			
Tipologia Atto* ART. 60 CPC	<b>v</b>	Continue Allegate	
Numero Documento 1 Q Data Atto	o 17/01/2025 🗐		
Oggetto* NOTIFICA		R Firma Allegato	
Settore Proponente		Marca Allegato Deposito	
Dati relativi alla Pubblicazione		con progressivo di Pubblicazione	
Numero giorni di pubbl.* 8 Dalla data* 17/01/2025	Alla data 25/01/2025		
Firmatario		<u> </u>	
Note		10	
Link			
Allegati			
	File		Descrizione Documento
ALLEGATO 2025000001	01_Avviso Deposito Art 60.pdf	Allegato	
4			
₩ <sup>2</sup> 2 Φ			Visualizzati 1 - 1 d

- E' possibile firmare digitalmente il documento pdf allegato alla pubblicazione;
- E' possibile marcare il documento pdf allegato al deposito con il progressivo della pubblicazione. Così da avere direttamente all'interno del deposito, il documento che rechi al suo interno un riferimento al numero di pubblicazione.

La marcatura dell'avviso di deposito pubblicato è personalizzabile nella posizione all'interno del documento. Per configurare la posizione della marcatura occorre:

- Accedere alla funzione Protocollo/Protocollo/Utilità/Dati Ente;
- Posizionarsi all'interno della scheda "Parametri registro";
- Cliccare il bottone "Gestisci Marcature Registro":

Dati Ente	Parametri Protocollo	Parametri Mail	Parametri Protocollazione	Parametri Protocollo Interno	Parametri Registro	Fattura Elettronica	Conservazione	Registro Protocollo	Gestione Documentaria		🗎 F5-Aggiorna
	N. Ultimo Progres	sivo Registro 1310	)								
	A	nno Registro 2024	4								
		Ufficio Messi	<b>Q</b>								
	Alternativo	Ufficio Messi 0000	5 A MESSI COMUNALI								
	Tipo	logia Stampe DO	cx 🗸								
	Progressive	o Automatico 🗹									
	Gestisci Ma	ircature Registro									

Dalla schermata che si apre è possibile attivare l'apposizione della marcatura, inserendo il flag in corrispondenza della voce "Attiva marcatura sugli allegati del deposito", e scegliere la posizione della marcatura all'interno del documento:

Parametri Marcatura		×
Parametri Marcatura PDF		F5-Aggiorna
Posizioni Registro Gestione Posizioni Marcatura		
Attiva marcatura su allegati del deposito		
Posizione della marcatura su allegati del deposito	Segnatura - A Destra 🔹	
	Segnatura - A Destra	
	Segnatura - A Sinistra	
	Segnatura - In Alto	
	Segnatura - In Basso	
	Copia Analogica in Basso	•
	Copia Analogica A Destra	
	Copia Analogica A Sinistra	J
	Nessuna segnatura	
	Copia Analogica in alto	
	Segnatura - A Destra	
	Segnatura - A Sinistra	
	Segnatura - In Alto	
	Segnatura - In Basso	
	Copia Analogica in Basso	
	Copia Analogica A Destra	
	Copia Analogica A Sinistra	
	Nessuna segnatura	
	Copia Analogica in alto	

In base alla posizione scelta per l'apposizione della marcatura, il documento del deposito riporterà al suo interno il dettaglio relativo al numero di pubblicazione:

Pubblicazione Albo Pretorio N. 001342/2025

\_

From: https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - wiki

Permanent link: https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:notifiche:pubblicazione&rev=1737131985



Last update: 2025/01/17 16:39