

PAGINA PRINCIPALE

Appena apriremo la pagina ci troveremo con questa griglia, dove cliccando due volte uno dei soggetti si potrà accedere ad essi:

Anagrafe Soggetti		Codice	Regione Sociale	Utente mod.	Data mod.	Dis.
						Aggiunto
•	001		M & P MOBITALI & PARCHEGGI SPA	CECILIA.VALLASCANI	17/17/02 - 21/06/2022	<input type="checkbox"/>
•	002		ANCONA ENTRATE SRL	CRISTINA.ROSSINI	12/49/37 - 13/09/2021	<input type="checkbox"/>
•	003		VIVA SERVIZI SPA	DEMO.VENEZIA	16/31/42 - 15/05/2024	<input type="checkbox"/>
•	004		CONEROBUS SPA	CRISTINA.ROSSINI	08/14/12 - 17/09/2021	<input type="checkbox"/>
•	005		ASSOCIAZIONE FONDO MOLE VANVITELIANA	CRISTINA.ROSSINI	18/03/05 - 11/08/2022	<input type="checkbox"/>
•	006		MARCHE TEATRO SOCIETA' CONSORTEL A.R.L.	CRISTINA.ROSSINI	08/13/26 - 19/07/2023	<input type="checkbox"/>
•	007		ANCONA AMBIENTE SPA	CRISTINA.ROSSINI	23/23/39 - 14/09/2021	<input type="checkbox"/>
•	008		SD GENU.S. SPA	CRISTINA.ROSSINI	10/10/16 - 16/09/2021	<input type="checkbox"/>
•	010		ATA RIRUTI AT02 ANCONA	CRISTINA.ROSSINI	22/13/54 - 14/09/2021	<input type="checkbox"/>
•	011		FONDAZIONE LE CITTÀ DEL TEATRO	DEMO.VENEZIA	16/32/37 - 15/06/2024	<input type="checkbox"/>
•	012		Assemblea di Ambito territoriale ottimale n. 2 Marche centro - Ancona	CRISTINA.ROSSINI	14/03/36 - 23/09/2021	<input type="checkbox"/>
•	013		La Marina Dorica S.p.A.	CRISTINA.ROSSINI	13/05/54 - 15/10/2021	<input type="checkbox"/>
•	014		Edma Reti Gas Srl	DEMO.VENEZIA	16/34/17 - 15/05/2024	<input type="checkbox"/>
•	015		ATMA S.p.a.	CECILIA.VALLASCANI	09/25/20 - 18/01/2022	<input type="checkbox"/>
•	016		Fondazione Marche Cultura	CRISTINA.ROSSINI	08/54/37 - 30/08/2023	<input type="checkbox"/>
•	017		Museo Tattile Statale Omero	CECILIA.VALLASCANI	17/38/47 - 21/01/2022	<input type="checkbox"/>
•	018		VIVA ENERGIA SPA	CRISTINA.ROSSINI	10/40/24 - 30/08/2023	<input type="checkbox"/>
•	ES_AMAT		A.M.T. Associazione Marchigiana Attività Teatrali	LINDA.TURRA	14/35/04 - 23/09/2021	<input type="checkbox"/>

Elementi griglia:

1. **Codice**
 2. **Ragione Sociale**
 3. **Utente mod.**
 4. **Data mod.**
 5. **Dis.**

A destra troveremo un bottone:



PAGINA PRINCIPALE (nuovo)

Cliccando il bottone si potrà accedere alla pagina per aggiungere un nuovo soggetto.

Codice	<input type="text"/>			
Ragione Sociale	<input type="text"/>			
Codice Fiscale	<input type="text"/>			
Partita Iva	<input type="text"/>			
Tipo Partecipazione <input type="button" value="▼"/>				
Forme Giuridica	<input type="button" value="▼"/>			
Sito Internet	<input type="text"/>		Email	<input type="text"/>
Sede legale	<input type="text"/>			
% Possesso diretta		<input type="checkbox"/>	indiretta	<input type="checkbox"/>
e partecipazione pubblica		Per il tramite di		<input type="text"/>
sita / Organismo in House		<input type="checkbox"/>		% Possesso indiretta <input type="text"/>
Description		<input type="checkbox"/>		% Possesso totale <input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Quotata su mercati Regolamentati <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Soggetto Controllato <input type="checkbox"/>				
<input type="text"/>				

L'icona:  se cliccata permetterà all'utente di ottenere i dati già presenti nel sistema.

I campi con il simbolo '*' sono obbligatori

A destra avremo due buttoni che permettono o di aggiungere un elemento o di ritornare alla pagina che mostra l'elenco

PAGINA PRINCIPALE (griglie)

I fondo troveremo una finestra con 2 griglie:

1. **Consiglio di Amministrazione**
2. **Collegio Sindacale**



The screenshot shows a table with the following data:

Consiglio di Amministrazione	Collegio Sindacale
Consiglio di Amministrazione	
Incarico	Cognome
00001 - Amministratore Unico	Coppato
	Erminio
	Attivo

Below the table are several buttons: +, edit, delete, print, refresh, and settings. At the bottom, there is a page navigation bar with 'Pagine 1 di 1' and a message 'Visualizzati 1 - 1 di 1'.

Elementi griglia:

1. **Incarico**
2. **Cognome**
3. **Nome**
4. **Attivo**

E sotto questa tabella troveremo una serie di pulsanti interattivi:



Da sinistra a destra :

Il **primo** simbolo permette di aggiungere una nuova riga alla tabella

Il **secondo** simbolo permette dopo aver selezionato un elemento di modificarlo

Il **terzo** simbolo permette dopo aver selezionato un elemento di eliminarlo

Il **quarto** simbolo permette di stampare l'elenco

Il **quinto** simbolo permette di aggiornare la griglia

Il **sesto** simbolo permette di modificare le impostazioni di visualizzazioni della tabella

Ciccando il primo comparirà una **nuova finestra**:

Incarnico*

Cognome

Nome

Nato a

Data Nascita

Compensò 0,00

Attivo

Inizio Incarnico

Fine Incarnico

Nominato Da

Tipo Compensò

Val Max 0,00

% Riduzione 0,00

Note

Data Doc. Assenza Inconferibilità

Documenti

Tipo Documento

Inizio Validità

Fine Validità Nessuna Fine Validità

Audit

Ultima modifica:

Effettuata da:

Aggiungi

L'icona della se cliccata permetterà all'utente di visualizzare un elenco di dati in cui è possibile selezionare quello di interesse

I campi col simbolo '*' sono obbligatori

Sotto troveremo altre 2 caselle compilabili:

1. **Ultima modifica**
2. **Effettuata da**

A destra troveremo un bottone:

1. **Aggiungi** che permetterà l'aggiunta dell'elemento

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/-wiki>

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:partecipo:pagina_principale&rev=1717684908

Last update: **2024/06/06 14:41**

