



## 2. Collegio Sindacale

Che permetteranno l'inserimento dei dati per consiglio di amministrazione e collegio sindacale

Consiglio di Amministrazione

Collegio Sindacale

Incarico	Cognome	Nome	Attivo
00001 - Amministratore Unico	Copparo	Ermilio	

1

1

Visualizza 1 - 1 di 1

E sotto questa tabella troveremo una serie di pulsanti interattivi:



Da sinistra a destra :

- Il **primo** simbolo permette di aggiungere una nuova riga alla tabella
  - Il **secondo** simbolo permette dopo aver selezionato un elemento di modificarlo
  - Il **terzo** simbolo permette dopo aver selezionato un elemento di eliminarlo
  - Il **quarto** simbolo permette di stampare l'elenco
  - Il **quinto** simbolo permette di aggiornare la griglia
  - Il **sesto** simbolo permette di modificare le impostazioni di visualizzazioni della tabella
- Ciccando il primo comparirà una **nuova finestra**:

Form fields and controls:


- Incarico\* (text input with search icon)
- Cognome (text input)
- Nome (text input)
- Nato a (text input)
- Data Nascita (date picker)
- Compenso (text input, value: 0,00)
- Attivo (checkbox, checked)
- Inizio Incarico (date picker)
- Fine Incarico (date picker)
- Nominato Da (text input with search icon)
- Tipo Compenso (text input with search icon)
- Val Max (text input, value: 0,00)
- % Riduzione (text input, value: 0,00)
- Note (text area)
- Data Doc. Assenza Inconferibilità (date picker)
- Documenti (text input with search icon)
- Tipo Documento (dropdown menu)
- Inizio Validità (date picker)
- Fine Validità (date picker) ☐ Nessuna Fine Validità

Buttons:

- Aggiungi (blue button on the right)

Audit section:

- Ultima modifica: (text input)
- Effettuata da: (text input)

Cliccando l'icona  permetterà all'utente di visualizzare un elenco di dati in cui è possibile selezionare quello di interesse

I campi col simbolo '\*' sono obbligatori

Sotto troveremo altre 2 caselle compilabili.

A destra troveremo un bottone:

1. **Aggiungi** che permetterà l'aggiunta dell'elemento

## PAGINA PRINCIPALE (BOTTONIERA DETTAGLIO)

Sulla destra del dettaglio troveremo la bottoniera che permetterà di entrare nelle pagine:

[Compagine Sociale](#)

[Servizi Erogati](#)

[Servizi Affidati](#)

[Bilancio Partecipata](#)

[Bilancio Trimestrale](#)

[Analisi Bilancio](#)

[Gestione Documenti](#)

[Asseverazione Crediti Debiti](#)

[Revisione Ordinaria Scheda Trasparenza](#)

[Obbiettivi Partecipata](#)

From:  
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:partecipo:pagina\\_principale&rev=1718889005](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:partecipo:pagina_principale&rev=1718889005)

Last update: **2024/06/20 13:10**

