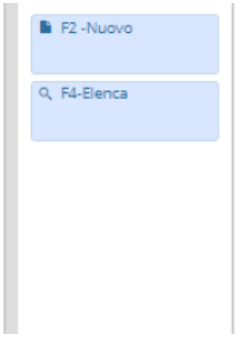
PROSPETTI MINISTERIALI

Appena entreremo nella pagina ci ritroveremo con questa finestra con dei campi da compilare:

Dove troveremo 2 caselle di testo:

1. **Codice**
2. **Descrizione**

a destra troveremo 2 bottoni:



Elenco bottoni:

1. **Nuovo**
2. **Elenca**

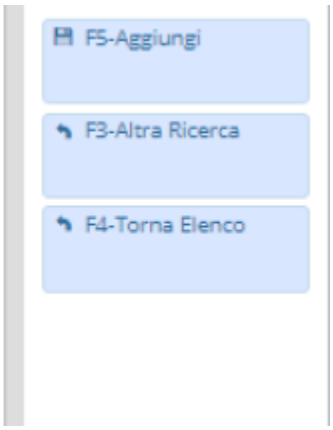
PROSPETTI MINISTERIALI (Nuovo)

Cliccando il tasto “Nuovo” entreremo in uno nuova pagina:

Ci saranno 3 campi compilabili:

1. **Codice**
2. **Descrizione**
3. **Abbreviazione**

A destra è presente una bottoniera:

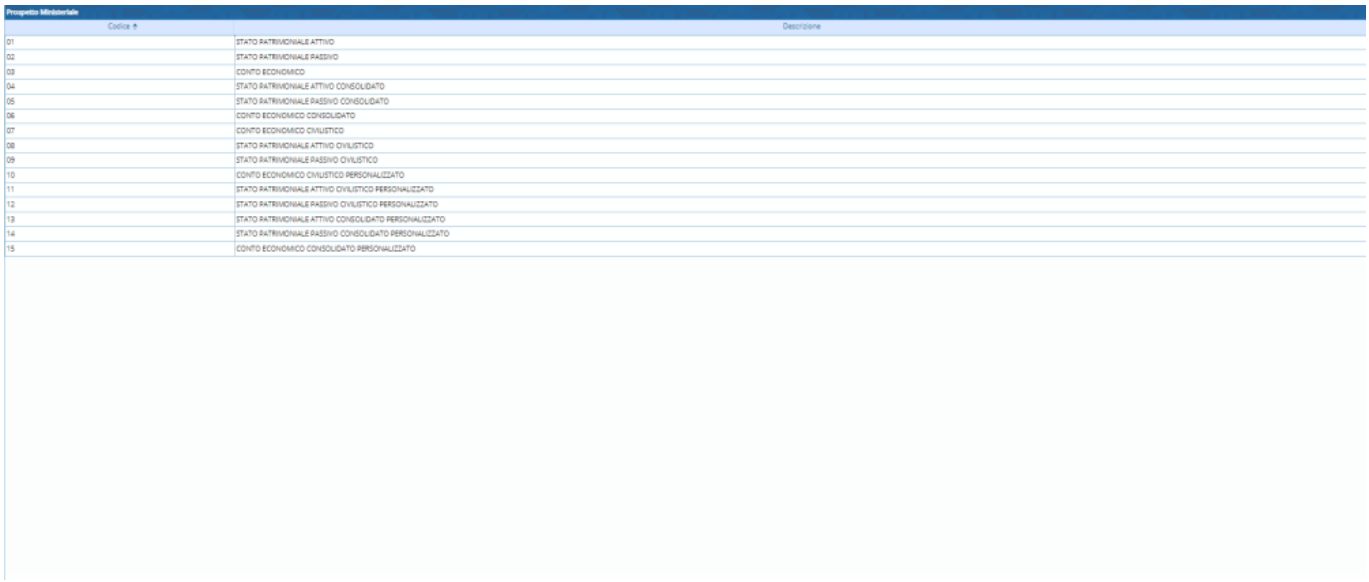


Elenco bottoni:

1. **Aggiungi**
1. **Altra ricerca**
1. **Torna Elenco**

PROSPETTI MINISTERIALI (Elenca)

Cliccando il tasto “Elenca” entreremo in uno nuova pagina dove troveremo una tabella:



Elementi tabella:

1. **Codice**
1. **Descrizione**

In fondo troveremo una serie di pulsanti

da sinistra a destra dove avremo:

1. **Modifica** dove sarà possibile modificare un partecipante
2. **Cancella** dove sarà possibile cancellare un partecipante
3. **Esporta** dove sarà possibile esportare i partecipanti in formato Excel
4. **Stampa** dove sarà possibile stampare l'elenco dei partecipanti
5. **Aggiorna** dove sarà possibile aggiornare la griglia
6. **Configura** dove sarà possibile configurare la griglia

a destra troveremo una serie di pulsanti:

1. **Nuovo** che porterà alla pagina “nuovo”
2. **Altra ricerca** che porterà alla pagina “altra ricerca”

From:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:partecipo:prospetti_ministeriali&rev=1717599374

Last update: **2024/06/05 14:56**