

Conservazione

Conservazione permette di versare al Polo di conservazione i registri giornalieri di protocollo e i singoli documenti protocollati.

Per versare il registro giornaliero, si accede dal menù principale → Protocollo → Conservazione → [Registro Giornaliero](#).

Per versare i protocolli, si accede dal menù principale → Protocollo → Conservazione → [Conservazione Protocolli](#).

La conservazione si svolge in due passaggi:

- il versamento al Polo di conservazione;
- la conservazione vera e propria, dopo la verifica dei documenti versati.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:protocollo:conservazione&rev=1529055050>

Last update: **2018/06/15 08:30**

