

Informazioni Fattura Elettronica

Fattura Elettronica

Fornitore: SERVIZI S.R.L.
P.IVA/C.F. Fornitore: 9930219

Fattura Numero: 343
Tipo Fattura: TD01
Data Fattura: 31/12/2018
CIG:
Importo: 667

Causale Fattura: FATTURA

Vedi Fattura

Dopo aver protocollato il flusso, il programma lo spacchetterà e protocollerà automaticamente ogni singola fattura contenuta; l'utente protocollatore delle fatture spaccettate risulterà lo stesso utente che ha registrato il flusso. Le fatture spaccettate saranno quindi visibili e accessibili nel suo portlet *Accesso ai protocolli*.

Il tipo di fattura è riconoscibile dal campo *Tipo Doc.* nella schermata di protocollazione. La sigla EFAA indica un flusso in arrivo.

Tipo Doc. Fattura Elettronica in Arrivo

La sigla EFAS indica una fattura spaccettata.

Tipo Doc. Fattura Elettronica Spaccettata

La sigla SDIA indica una notifica; il tipo di notifica (Ricevuta di consegna, Notifica decorrenza termini, ecc.) è poi specificata automaticamente nel campo oggetto.

Tipo Doc. Notifica di interscambio in arrivo

Attraverso uno specifico [parametro](#), è possibile attivare l'associazione automatica delle **notifiche di decorrenza termini** alle relative fatture.

In questo modo, non saranno visibili nell'elenco delle mail in arrivo, né sarà mostrato alcun avviso. Si potranno però vedere andando a riaprire il protocollo e controllare gli **Allegati di Servizio**.

Allegati	Nome File	Descrizione			Tipo	Data
	IT00994810430_8371_RC_002.xml	IT00994810430_8371_RC_002.xml				04/01/2019
	dati-cert.xml	dati-cert.xml			ALLEGATO	04/01/2019
	smime.p7s	smime.p7s			ALLEGATO	04/01/2019
<div> </div> <div> </div> <div> </div>						

VEDI ALLEGATI DI SERVIZIO

La fattura così protocollata è ora visibile sul portlet [Protocolli in Carico](#) dell'utente che dovrà [gestire la fattura elettronica](#).128 visualizzazioni.

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:protocollo:fatture>

Last update: **2024/10/15 09:45**

