

Configurare i parametri per la Fattura Elettronica

Per configurare i parametri della fattura elettronica, l'utente amministratore deve accedere ai **Dati Ente** da *menu → Protocollo → Utilità → Dati Ente* e spostarsi nella scheda **Fattura Elettronica**.

The screenshot shows the 'Dati Ente' configuration page for 'Fattura Elettronica'. The page has a top navigation bar with tabs: 'Dati Ente', 'Parametri Protocollo', 'Parametri Mail', 'Parametri Protocollo Suap', 'Parametri Documenti Formali', 'Parametri Registro', and 'Fattura Elettronica' (selected). Below this is a sub-navigation bar with 'Conservazione', 'Registro Protocollo', and 'Gestione Documentaria'. The main content area is titled 'Informazioni Casella Postale SDI' and contains an 'Elenco Mail Sdi' table with two entries: 'sdi16@pec.fatturapa.it' and 'sdi06@pec.fatturapa.it'. Below the table are various configuration options: 'Tipo Doc. Fattura Elettronica Arrivo' (EFAA), 'Tipo Doc. Fattura Elettronica Partenza' (EFAP), 'Tipo Doc. Arrivo Notifica SDI' (SDIA), 'Tipo Doc. Partenza Notifica SDI' (SDIP), 'Tipo Doc. Fattura Spacchettata' (EFAS), 'Gg termine Fattura Arrivo' (10), 'Scarica solo destinatari oggetto associato a ufficio' (checked), 'Attiva controlli di validità su xml' (checked), 'Allega notifiche DT al protocollo principale' (unchecked), 'Salvataggio Mittenti SDI' (Salva mittente mail originale), 'Salva Automaticamente' (unchecked), 'Riscontro per Fattura Elettroniche' (Attiva Sempre), 'Repository SDI' (file:///C:/Works/), 'File Info Fatture Arrivo' (Info default), 'Crea file Segnatura per Arrivi SDI' (checked), 'Trasferisci File Metadati' (unchecked), 'Trasferisci file tipo DT' (unchecked), 'WS Kibernetes' (Attiva Carica Fatture su Kibernetes unchecked), 'Tipo di contabilità' (Nessuna), 'Carica fatture Da Valutare' (checked), and 'Forza fatture come Accettate' (checked).

Nella tabella in alto, *Salva Mail Sdi*, possono essere aggiunti manualmente gli indirizzi SDI dai quali proverranno le fatture, utilizzando il tasto **+** della tabella stessa.

In alternativa, si può scegliere *Salva mittente mail originale* e spuntare la voce *Salva Automaticamente*, così che all'arrivo di una fattura da un nuovo indirizzo SDI, questo venga memorizzato automaticamente dal programma.

Salvataggio Mittenti SDI **Salva mittente mail originale** ☐ **Salva Automaticamente** ☒

Nei campi *Tipo Doc.* devono essere inseriti i codici (come in figura) che identificano il tipo di fattura: fattura elettronica in arrivo/partenza, notifica in arrivo/partenza e fattura spacchettata, scegliendoli dalla lentina che reindirizza all'[archivio delle tipologie di documento](#).


Tipo Doc. Fattura Elettronica Arrivo **EFAA** Tipo Doc. Fattura Elettronica Partenza **EFAP**
 Tipo Doc. Arrivo Notifica SDI **SDIA** Tipo Doc. Partenza Notifica SDI **SDIP**
 Tipo Doc. Fattura Spacchettata **EFAS**

Spuntando la casella *Allega notifiche DT al protocollo principale*, le Notifiche di Decorrenza Termini non saranno più visibili nell'elenco mail, non saranno protocollate e non saranno assegnate a nessun dipendente, ma verranno allegate automaticamente alle fatture alle quali si riferiscono. In questo modo, non verrà mostrato alcun avviso riguardante la notifica, ma la si potrà andare a vedere aprendo il protocollo a cui è riferita e controllando gli Allegati di Servizio.

Allega notifiche DT al protocollo principale ☐

Nella scheda **Gestione Documentaria** sono da attivare almeno *Gestisci Documenti con Alfresco* e *Spacchetta fattura automatico* per far in modo che il programma spacchetti il flusso e protocolli automaticamente le fatture contenute. La voce *Riscontro fatture solo da fatture spacchettate* permette invece di rifiutare/accettare le singole fatture e non il flusso.

The screenshot shows the 'Gestione Documentaria' (Document Management) configuration page. The top navigation bar includes 'Dati Ente', 'Parametri Protocollo', 'Parametri Mail', 'Parametri Protocollo Suap', 'Parametri Documenti Formali', 'Parametri Registro', and 'Fattura Elettronica'. The 'Gestione Documentaria' tab is active. Below the tabs, there are four checkboxes: 'Gestisci Documenti con Alfresco' (checked), 'Spacchetta fattura automatico' (checked), 'Riscontro fatture solo da fatture spacchettate' (unchecked), and 'Salva solo le fatture elettroniche su Alfresco' (unchecked). A 'F5-Aggiorna' button is visible on the right.

Nella scheda **Parametri Mail** deve essere scelto l'indirizzo mail da utilizzare per comunicare con lo SDI, andando a compilare il campo *Account per comunicazioni allo SDI*, scegliendo l'indirizzo dalla lentina  che aprirà l'archivio degli account.

The screenshot shows the 'Parametri Mail' (Mail Parameters) configuration page. The top navigation bar is the same as the previous page. The 'Parametri Mail' tab is active. Below the tabs, there are two main sections: 'Elenco account email da protocollare' (List of email accounts to be processed) and 'Elenco Mail per Protocollo da inoltrare' (List of mail for protocol to be forwarded). Both sections have a search icon and a 'Visualizzati 1 - 1 di 1' indicator. Below these sections, there are several configuration fields: 'Account predefinito' (dev.italsoft@pec.it), 'Account per Destinatari interni' (empty), 'Account per comunicazioni allo SDI' (dev.italsoft@pec.it), 'Usa sempre ricevuta di consegna breve' (checked), 'Abilita scelta Mittente al Notifica Destinatari' (checked), 'Selezione manuale dei destinatari interni' (unchecked), 'Scelta invio Mail da Gestione Trasmissioni' (checked), 'Conferma ricezione nella segnatura' (checked), 'Attiva messaggio di risposta protocollazione' (checked), 'Invio conferma ricezione' (Sempre), and 'Titolario per protocollazione automatica mail:' (empty). There are also fields for 'Categoria', 'Classificazione', and 'Sottoclasse'.

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:protocollo:fatture_configurazione&rev=1547031997

Last update: 2019/01/09 11:06

