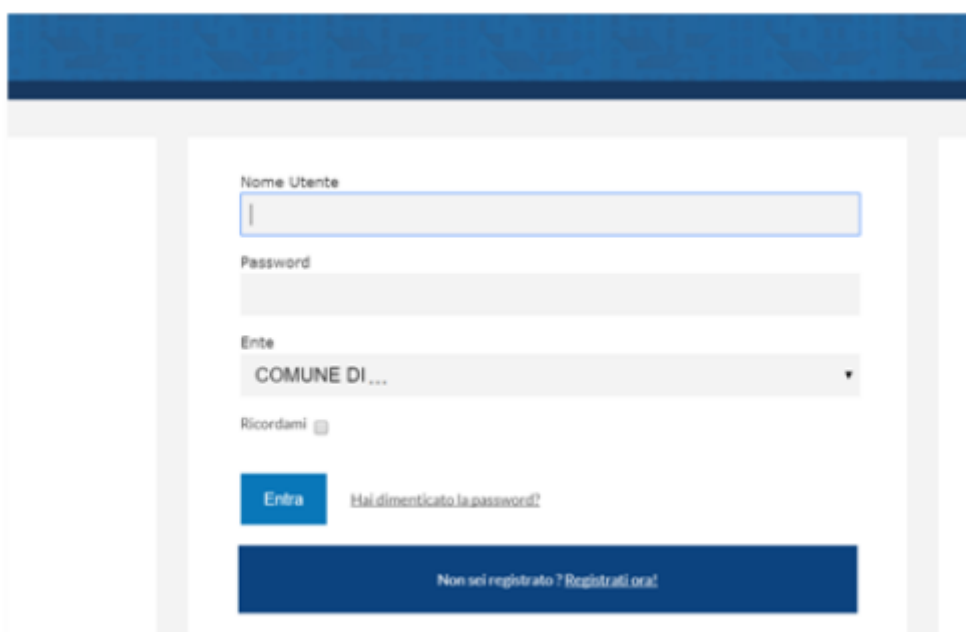


Accedere all'ambiente di Protocollazione

Inserimento Credenziali

1. Aprire il browser predefinito per l'accesso, di solito cliccando sull'icona di firefox o chrome predisposta dal CED.
2. Si visualizza la pagina del primo accesso con il cursore posizionato sul campo **"Nome Utente"**.
3. Inserire il proprio nome utente, secondo le regole definite dal CED e passare al campo successivo con il tasto invio o tabulazione.
4. Inserire la propria password nel campo **"Password"**
5. Cliccare il bottone **"Entra"** per accedere.

The image shows a login interface with a blue header. The main content area is white and contains several input fields: 'Nome Utente' (Username), 'Password', and 'Ente' (Entity) which is a dropdown menu currently showing 'COMUNE DI ...'. Below these is a 'Ricordami' (Remember me) checkbox. At the bottom left is a blue 'Entra' (Login) button, and to its right is a link 'Hai dimenticato la password?'. At the very bottom is a dark blue button with the text 'Non sei registrato? Registrati ora!' (Not registered? Register now!).

Password Scaduta o Primo Accesso

1. Al primo accesso o se la password è scaduta si visualizza la maschera di aggiornamento password.
2. Inserire la nuova password nel campo **"Nuova Password"** per le credenziali d'accesso, tenendo conto delle regole descritte dalla maschera di inserimento.
3. Inserire la nuova password, che deve essere identica alla password appena inserita, nel campo **"Conferma Password"**
4. Cliccare il bottone **"Aggiorna"** per continuare.

Gestione Password

Nuova Password

Conferma Password

BACIMI

Inserire una nuova password di sicurezza.
La password dovrà essere cambiata dall'utente al primo accesso.
la password che viene richiesta ha le seguenti regole:

Lunghezza Minima 8

Lunghezza Massima 16

Deve Contenere sia lettere che numeri

F6-Aggiorna

[Protocolla una Partenza](#)

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:protocollo:r_entra&rev=1521456344

Last update: **2018/06/05 14:24**

