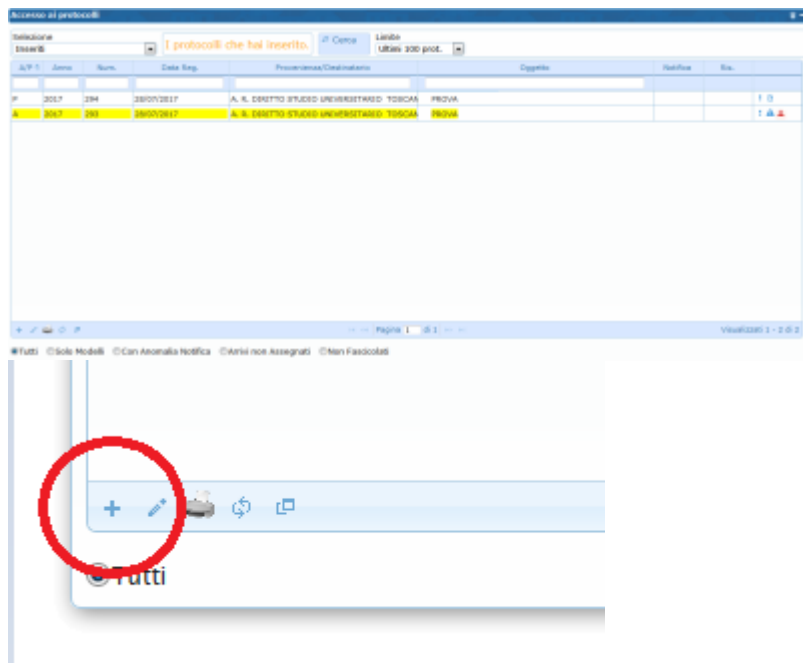


Come protocollare il tuo primo documento in arrivo

Dopo l'accesso all'ambiente, si visualizza il pannello [Accesso ai Protocolli](#).



Cliccando il bottone + in basso a sinistra, si apre la maschera di scelta: protocollazione in arrivo, in partenza o comunicazione interna formale.



- Cliccando il bottone **Arrivo**, si visualizza la pagina per inserire i dati di un nuovo protocollo in [arrivo](#).
- Cliccando il bottone **Partenza**, si visualizza la pagina per inserire i dati di un nuovo protocollo in [partenza](#).
- Cliccando il bottone **Documento Formale**, si visualizza la pagina per inserire i dati di un nuovo protocollo di un [documento interno formale](#).

[Guida alla Protocollazione in Arrivo](#)

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:protocollo:r_protocollo_a&rev=1528902471

Last update: **2018/06/13 14:07**

