

# Come protocollare la tua prima comunicazione formale

Dopo l'accesso all'ambiente, si visualizza il pannello [Accesso ai Protocolli](#).

Cliccando il bottone **+** in basso a sinistra, si apre la maschera di scelta: protocollazione in arrivo, in partenza o comunicazione interna formale.

- Cliccando il bottone **Arrivo**, si visualizza la pagina per inserire i dati di un nuovo protocollo in **arrivo**.
- Cliccando il bottone **Partenza**, si visualizza la pagina per inserire i dati di un nuovo protocollo in **partenza**.
- Cliccando il bottone **Documento Formale**, si visualizza la pagina per inserire i dati di un nuovo protocollo di un [documento interno formale](#).

[Guida alla Protocollazione di un Documento interno formale](#)

From:  
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/-wiki>



Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:protocollo:r\\_protocollo\\_c&rev=1528902634](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:protocollo:r_protocollo_c&rev=1528902634)

Last update: **2018/06/13 14:10**