

Si accede ad Amministrazione Trasparente attraverso il menù → Gestione Documentale → Archivi → Amministrazione Trasparente.

Dalla schermata principale è possibile creare un nuovo record tramite il pulsante “Nuovo”; dalla stessa schermata è possibile impostare un filtro di ricerca.

Impostando più filtri di ricerca contemporaneamente è possibile operare ricerche complesse.

Una volta completata l'impostazione dei filtri di ricerca, basterà cliccare su “Elenca” per ottenere un elenco dei record filtrati.

Cliccando sul pulsante “Elenca”, senza aver impostato alcun filtro, il programma proporrà tutti i record presenti nel sistema.

The screenshot displays the 'Anagrafica Amministrazione Trasparente' interface. At the top, there is a navigation bar with 'ItaloSoft Home' and 'Anagrafica Amministrazione Trasparente'. Below this, the main area contains search filters: 'Codice', 'Descrizione', and 'Sezione Amm. Trasp.'. To the right of these filters are two buttons: 'F2-Nuovo' and 'F4-Elenca'. Below the filters, a table titled 'Amministrazione Trasparente' is visible. The table has two columns: 'Codice' and 'Descrizione'. The first row shows the code '002000' and the description 'Sovv. contrib. sussidi, vantaggi econ. Atti conc'. At the bottom of the interface, there is a footer with a pagination bar showing 'Pagina 1 di 1' and a status bar indicating 'Visualizzati 1 - 1 di 1'.

Codice	Descrizione
002000	Sovv. contrib. sussidi, vantaggi econ. Atti conc

APP CENTER

Anagrafica Amministrazione Trasparente

Codice* 002000

Descrizione* Sovv. contrib. sussidi, vantaggi econ. Atti cond

Sezione Amm. Trasp. 0

F6-Aggiorna

F7-Cancella

F3-Altra Ricerca

Italsoft Home

Anagrafica Amministrazione Trasparente

Codice*

Descrizione*

Sezione Amm. Trasp.

F5-Aggiungi

F3-Altra Ricerca

82 visualizzazioni.

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:amm_trasparente

Last update: **2024/10/15 09:45**

