

Si accede ad Anagrafica Pareri attraverso il menù → Gestione Documentale → Archivi → Anagrafica Pareri.

Dalla schermata principale è possibile creare un nuovo record tramite il pulsante “Nuovo”; dalla stessa schermata è possibile impostare un filtro di ricerca.

Impostando più filtri di ricerca contemporaneamente è possibile operare ricerche complesse.

Una volta completata l'impostazione dei filtri di ricerca, basterà cliccare su “Elenca” per ottenere un elenco dei record filtrati.

Cliccando sul pulsante “Elenca”, senza aver impostato alcun filtro, il programma proporrà tutti i record presenti nel sistema.

The screenshot displays the 'Anagrafica Pareri' application interface. At the top, there is a navigation bar with 'Italsoft Home' and 'Anagrafica Pareri' tabs. Below the navigation bar, the main area contains search filters: 'Codice' (text input), 'Descrizione' (text input), and 'Organo' (text input with a search icon). To the right of the filters, there are two buttons: 'F2-Nuovo' and 'F4-Elenca'. Below the filters, there is a section for 'Assegnazioni' with fields for 'Responsabile' (text input), 'Ufficio' (text input), and 'Ruolo' (text input). There are also checkboxes for 'Trasmetti al Responsabile del Procedimento', 'Trasmetti al Richiedente', 'Trasmetti al ufficio Richiedente', and 'Trasmetti al Richiedente della Proposta'. Below the 'Assegnazioni' section, there is a section for 'Protocollo' with checkboxes for 'Attiva Protocollo', 'Tipo Protocollo' (dropdown), and 'Oggetto Collegato' (text input with a search icon). On the right side of the interface, there is a vertical sidebar with buttons: 'F5-Aggiungi', 'F3-Altra Ricerca', and 'Progressivo'.

Last
update:
2022/06
15:31

Itasoft Home

Anagrafica Pareri

Anagrafica Pareri

Allegati e Testi Base

Trasmetti in gestione

Firma Originale Atto

Richiede un allegato

Richiede PDF Originale

Permetti il blocco dell'iter

Firma Copia Atto

Firma obbligatoria allegato

Richiede PDF Copia

Data Esecutività da data Esito

Apponi N. Generale da Esito

Rendi Atto definitivo se esito positivo

Abilita caricamento allegati

Attiva gestione modello allegato

Parere modello da gestire

Richiede caricamento dati aggiuntivi

Testo base allegato

Testo Attivo

Contabilità

Attiva generazione impegni/accertamenti provvisori

Attiva generazione impegni/accertamenti definitivi

Permetti modifica impegni/accertamenti

Risolto Contabile

Altri Dati

Inserimeto/modifica Responsabile

Pubblica su Amministrazione Trasparente

Rimuovi se presente il risolto contabile

Blocca annullamento iter

Esito Positivo

HTML

XHTML

DOCX

Famiglia font

Dimensioni

Interlinea

Esito Negativo

HTML

XHTML

DOCX

Famiglia font

Dimensioni

Interlinea

Itasoft Home

Anagrafica Pareri

Anagrafica Pareri

Anagrafica Pareri

Codice	Descrizione	Organo	Sequenza
0001	VERIFICA CONTABILE		
0002	VISTO RESPONSABILE UO		
0003	ADOZIONE DETERMINA		
0004	VISTO REGOLARITA' CONTABILE		
0005	PUBBLICAZIONE DETERMINA		
0006	PARERE TECNICO		
0007	PARERE CONTABILE		
0008	TRASMISSIONE A SEGRETERIA PER TRASFORMAZIONE		
0009	FIRMA SEGRETARIO		
0010	FIRMA SINDACO		
0011	PUBBLICAZIONE DELIBERA		
0012	FIRMA ATTO		
0013	PUBBLICAZIONE ALL'ALBO		
0014	VERIFICA DEL SEGRETARIO		
0016	PUBBLICAZIONE IN TRASPARENZA		

F2-Nuovo

F3-Altra Ricerca

Visualizzati 1 - 15 di 40

italssoft Home Anagrafica Pareri

Codice* 0003
Descrizione* ADOZIONE DETERMINAZIONE
Organo*
Tipologia* Adozione Determinazione
Sequenza*

Assegnazioni

Responsabile*
Ufficio*
Ruolo*
Trasmetti al Responsabile del Procedimento ☐
Trasmetti al Richiedente ☐
Trasmetti al Richiedente della Proposta ☐
Trasmetti al ufficio Richiedente ☐
Solo per conoscenza (inoltra alla richiesta successiva) ☐
Elimina da iter se non assegnabile ☐
Permetti riassegnazione ☐
Da confermare in fase di avvio iter ☐

Protocollo

Attiva Protocollo ☐
Tipo Protocollo
Oggetto Collegato

Allegati e Testi Base

Trasmetti in gestione <input checked="" type="checkbox"/>	Permetti il blocco dell'iter <input checked="" type="checkbox"/>
Firma Originale Atto <input checked="" type="checkbox"/>	Firma Copia Atto <input type="checkbox"/>
Richiede un allegato <input type="checkbox"/>	Firma obbligatoria allegato <input type="checkbox"/>
Richiede PDF Originale <input checked="" type="checkbox"/>	Richiede PDF Copia <input type="checkbox"/>
	Data Esecutività da data Esito <input type="checkbox"/>
	Apponi N. Generale da Esito <input type="checkbox"/>
	Rendi Atto definitivo se esito positivo <input type="checkbox"/>
	Abilita caricamento allegati <input type="checkbox"/>

F6-Aggiornerà
F7-Cancellerà
F3-Altra Ricerca

From:
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:anagrafica_pareri&rev=1654270262

Last update: 2022/06/03 15:31

