

Assegnare una delega



Per assegnare una delega, il delegante deve aprire il menù **Impostazioni e utilità** e dal **Pannello di Controllo Gestisci il tuo profilo**.

Pannello di Controllo ✕

Pannello di controllo per l'utente:
italsoft
Versione build: 18.11.21-1507 del 2018-11-21 16:18:55

 Gestisci il tuo Profilo	 Firma un Documento	 Permessi menù
 Gestione Portlet	 Verifica un Documento	 Gestione Parametri
 Gestione parametri sessione	 Poste Comunicazioni Elettroniche	 Elenco Report
 Test Programmi		

Cliccare **Deleghe Iter**.

Dati Utente
✕

Codice	<input type="text" value="5224"/>		
Logname	<input type="text" value="italsoft"/>		
Password	<input type="text" value="Password Presente"/>	<input type="button" value="Annulla Password"/>	
Durata Password giorni	<input type="text" value="180"/>		
Disattiva Account dopo giorni	<input type="text" value="0"/>		
Numero Max di accessi	<input type="text" value="5"/>		
Numero Max di minuti inattivi	<input type="text" value="90"/>		
Indirizzo IP	<input type="text"/>		
Cognome	<input type="text"/>		
Nome	<input type="text"/>		
E-mail from	<input type="text"/>		
Email	<input type="text"/>		
Host di invio mail	<input type="text"/>		
Username di invio mail	<input type="text"/>		
Port	<input type="text"/>		
Secure SMTP	<input type="text" value="v"/>		
Password di invio mail	<input type="text"/>		
Dipendente (Pianta Organica)	<input type="text"/>		

Utente Firma Remota

Utente	<input type="text"/>	
Password	<input type="text"/>	
Dominio di Firma	<input type="text"/>	<input type="text" value="v"/>

Notifiche

Notifiche massime visualizzate	<input type="text" value="Seleziona"/>	<input type="text" value="v"/>
--------------------------------	--	--------------------------------

Sarà aperta la schermata con l'elenco di tutte le deleghe già assegnate in precedenza, se presenti.

chiara Home
Amministrazione Deleghe Iter ✕

Deleghe Iter

Elenco di tutte le Deleghe

Nuovo

Delegante	Ufficio Delegante	Inizio Validità Delega	Fine Validità Delega	Delegato	Ufficio Delegato	Annullata
BORRONI ALESSANDRO	SUAP	29/06/2018	30/06/2018	MUCCI ALESSANDRO	SUAP	
BORRONI ALESSANDRO	SUAP	29/06/2018	30/06/2018	MAZZA MARIO	SUAP	
MUCCI ALESSANDRO	SUAP	26/04/2018	28/04/2018	BORRONI ALESSANDRO	SUAP	
MUCCI ALESSANDRO	UFFICIO SCADENZE	17/04/2018	25/04/2018	MOSCIONI MICHELE	COMMERCIO	
MUCCI ALESSANDRO	UFFICIO DEL VICESINDACO	15/04/2018	15/04/2018	FONTANAZZA FRANCESCO	DEMOGRAFICI CAPOLUOGO	
FONTANAZZA FRANCESCO	DEMOGRAFICI CAPOLUOGO	10/04/2018	20/04/2018	MUCCI ALESSANDRO	PROTOCOLLO	
MAZZA MARIO	ASSESSORATO AL COMMERCIO	20/02/2018	21/02/2018	MUCCI ALESSANDRO	UFFICIO SCADENZE	
MOSCIONI MICHELE	SEGRETARIA	01/10/2017	31/10/2017	FINUCCI ALESSANDRO	PROTOCOLLO	
BUFARINI ANDREA	ASSESSORATO CULTURA	01/09/2017	30/09/2017	CIARROCCHI CRISTIANO	SEGRETARIA	
MUCCI ALESSANDRO	UFFICIO SCADENZE	30/08/2017	30/08/2017	MOSCIONI MICHELE	COMMERCIO	
BUFARINI ANDREA	PROTOCOLLO	27/08/2017	31/08/2017	CHIARA COGNIGNI	PROTOCOLLO	
MOSCIONI MICHELE	ASSESSORATO CULTURA	25/08/2017	25/08/2017	CAPANNELLI	UFFICIO DEL SINDACO	
BUFARINI ANDREA	ASSESSORATO CULTURA	25/08/2017	25/08/2017	BILO' PATRIZIA	DEMOGRAFICI CAPOLUOGO	
MUCCI ALESSANDRO	UFFICIO SCADENZE	07/08/2017	10/08/2017	MOSCIONI MICHELE	SEGRETARIA	
MUCCI ALESSANDRO	UFFICIO SCADENZE	01/08/2017	04/08/2017	MOSCIONI MICHELE	SEGRETARIA	11/07/2017
MUCCI ALESSANDRO	UFFICIO SCADENZE	01/08/2017	04/08/2017	MOSCIONI MICHELE	COMMERCIO	
MUCCI ALESSANDRO	UFFICIO SCADENZE	24/07/2017	31/07/2017	MOSCIONI MICHELE	SEGRETARIA	
MUCCI ALESSANDRO	UFFICIO SCADENZE	22/07/2017	22/07/2017	MAZZA MARIO	ASSESSORATO CULTURA	
MUCCI ALESSANDRO	UFFICIO SCADENZE	06/07/2017	09/07/2017	MOSCIONI MICHELE	UFFICIO DI PROVA 2	05/07/2017

<
>

Visualizzati 1 - 27 di 27

Aprendone una con un doppio click si potrà leggerla nel dettaglio.
Le deleghe inserite non possono essere modificate, ma solo annullate.

Deleghe Iter

Attenzione: Una volta caricata la Delega non potrà più essere modificata

Utente Inserimento Data Utente Modifica Data

Delegante AREA 7 - PROGETTAZIONE, REALIZZAZIO

Delegato AREA 7 - PROGETTAZIONE, REALIZZAZIO

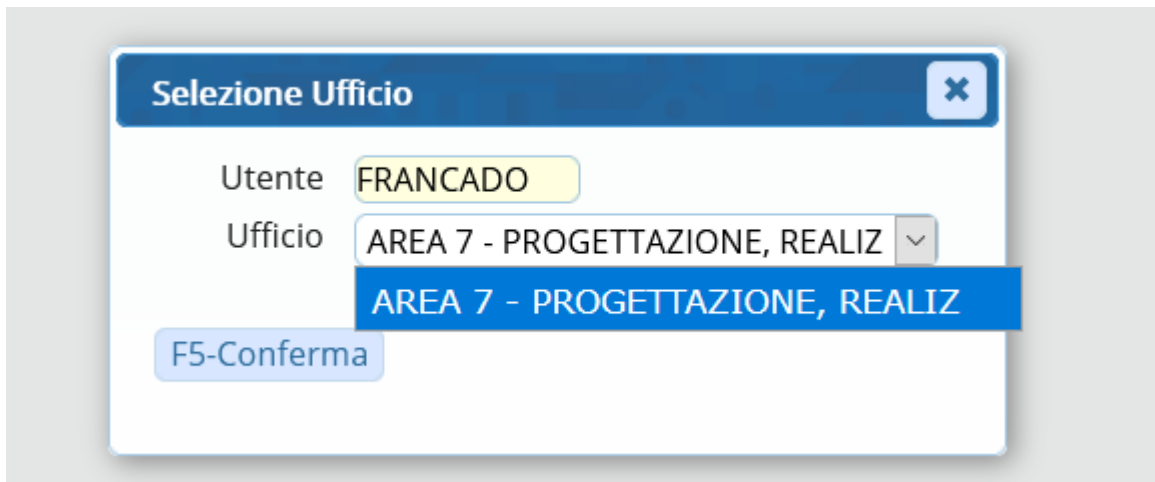
Attiva funzioni deleghe

Inizio validità Delega (Maggiore o uguale ad oggi) Fine validità Delega

Autorizzazione

Prot. Autoriz.ne Anno Tipo

Per creare una nuova delega, cliccare invece **Nuovo**.
 Selezionare l'ufficio per il quale si vuole impostare la delega. Di default è impostato il nome dell'utente che sta lavorando.



Alla conferma, si aprirà la schermata per gestire la delega.

Deleghe Iter

Attenzione: Una volta caricata la Delega non potrà più essere modificata

Utente Inserimento Data Utente Modifica Data

Delegante AREA 7 - PROGETTAZIONE, REALIZZAZIO

Delegato

Attiva funzioni deleghe

Inizio validità Delega (Maggiore o uguale ad oggi) Fine validità Delega

Autorizzazione

Prot. Autoriz.ne Anno Tipo

Note

Dalla lentina del campo *Delegato* si può scegliere dall'[archivio dei mittenti/destinatari](#) il nome dell'utente da delegare.
 Nel campo accanto deve invece essere inserito l'ufficio del delegato al quale è riferita la delega, scegliendolo dall'[archivio degli uffici](#).
 Impostare poi le date della delega scegliendole dal calendario.

Attenzione: Una volta caricata la Delega non potrà più essere modificata

Utente Inserimento Data Utente Modifica

Delegante AREA 7 - PROGETTAZIONE, REALIZZAZIO

Delegato AREA 7 - PROGETTAZIONE, REALIZZAZIO

Attiva funzioni deleghe

Inizio validità Delega (Maggiore o uguale ad oggi) Fine validità Delega

In *Attiva funzioni deleghe* scegliere dal menù a tendina **Solo per Atti Segreteria**.

Delegato 006229 LAURA CAMPANELLI

Attiva funzioni deleghe Solo per Atti Segreteria

Inizio validità Delega 03/03/2021 (Maggiore o uguale a)

Possono essere inseriti numero, anno e tipo di protocollo con il quale si è autorizzata la delega e eventuali note.

Autorizzazione

Prot. Autoriz.ne Anno Tipo

Note

Cliccare **Inserisci** per rendere effettiva la delega appena creata.

L'operazione andrà ripetuta per ogni singolo ufficio di cui il delegante fa parte.30 visualizzazioni.

From:
<https://wiki.nuvolaitsoft.it/> - wiki

Permanent link:
https://wiki.nuvolaitsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:assegnazione_deleghe

Last update: 2024/10/15 09:45

