

Con la presente guida viene mostrato come sia possibile agire in modifica su pubblicazioni all'albo già operate, indipendentemente dal fatto che tali pubblicazioni siano state operate direttamente tramite la gestione dell'albo o seguendo l'iter degli atti della segreteria. Tali funzionalità di modifica dovranno comunque essere utilizzate in modo da non creare incongruenze amministrative tra gli eventuali file firmati allegati alla pubblicazione e le informazioni che riguardano la pubblicazione stessa: in linea di massima, per la modifica di file firmati digitalmente si rimanda alle guide specifiche, accessibili tramite i link riportati in fondo alla presente guida; soprattutto per le pubblicazioni riguardanti gli atti della segreteria (ovvero tutti quelli per i quali è previsto un iter)

Nell'immagine sottostante è riportata l'immagine riguardante una pubblicazione all'albo già operata

Anno 2023 Numero 000004 Data 03/07/2023

**Dati Protocollo**

Numero Anno

Data arrivo

Mittente Comune di C

Indirizzo  Città  Provincia  Cap

Email   Da riconsegnare

Copie ricevute

Riconsegnato il  Da

**Dati Principali**

Tipologia Atto\* Delibera di Consiglio Indice: 0000000000012023C

Numero Documento 000000000001  Data Atto 30/06/2023

Oggetto\* prova cons 1

Settore Proponente

**Dati relativi alla Pubblicazione**

Numero giorni di pubbl.\* 15 Dalla data\* 03/07/2023  Alla data 18/07/2023

Firmatario 000002  FRANCESCA \ Note   
Link

**Allegati**

File	Descrizione Documento
ATTO 0000000000012023C.pdf	Atto Principale.
ALLEGATO COMP_PDF_0000000000012023C.pdf	PDF COMPLETO

https://bocaraffa.nuvolalitalsoft.it/itaTest/Start.php#ita-home

Anno 2023 Numero 000004 Data 03/07/2023

**Dati Protocollo**

Numero Anno

Data arrivo

Mittente Comune di C

Indirizzo  Città  Provincia  Cap

Email   Da riconsegnare

Copie ricevute

Riconsegnato il  Da

**Dati Principali**

Tipologia Atto\* Delibera di Consiglio Indice: 0000000000012023C

Numero Documento 000000000001  Data Atto 30/06/2023

Oggetto\* prova cons 1

Settore Proponente

**Dati relativi alla Pubblicazione**

Numero giorni di pubbl.\* 15 Dalla data\* 03/07/2023  Alla data 18/07/2023

Firmatario 000002  FRANCESCA \ Note   
Link

**Allegati**

File	Descrizione Documento
ATTO 0000000000012023C.pdf	Atto Principale.
ALLEGATO COMP_PDF_0000000000012023C.pdf	PDF COMPLETO

https://bocaraffa.nuvolalitalsoft.it/itaTest/Start.php#ita-home

Last update: 2023/09/06 guide:segreteria:atto\_da\_modificare https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:atto\_da\_modificare&rev=1693998244  
11:04

The screenshot shows a software application interface for managing documents. It consists of three vertically stacked windows, each containing a form for entering document details and a list of attachments.

**Top Window:** Displays a list of attachments under the heading "Allegati". The attachments are:

		File	Descrizione Documento
	ATTO	0000000000012023C.pdf	Atto Principale.
	ALLEGATO	COMP_PDF_00000000000012023C.pdf	PDF COMPLETO

**Middle Window:** Shows a protocol entry form. The "Dati Protocollo" section includes fields for:

- Numero: 000004
- Anno: 2023
- Data arrivo: 03/07/2023
- Mittente: Comune di (with dropdown for Città, Provincia, Cap)
- Indirizzo: (with dropdown for Città, Provincia, Cap)
- Email: (checkbox for Da riconsegnare)
- Copie ricevute: (checkbox)
- Riconsegnato il: (date field)

The "Dati Principali" section includes:

- Tipologia Atto: Delibera di Consiglio
- Indice: 0000000000012023C
- Numero Documento: 000000000001
- Data Atto: 30/06/2023
- Oggetto: prova cons 1
- Settore PropONENTE: (dropdown)

The "Dati relativi alla Pubblicazione" section includes:

- Numero giorni di pubbli.: 15
- Dalla data: 03/07/2023
- Alla data: 18/07/2023
- Firmatario: 000002 FRANCESCA
- Note: (text area)
- Link: (button)

**Bottom Window:** Identical to the Middle Window, showing the same protocol entry form and attachment list.

**Toolbar (Right Side):** A vertical toolbar with the following buttons:

- F2-Nuovo
- F6-Aggiorana
- F3-Altra Ricerca
- Torna a Elenco
- Avviso
- Certificato
- Riconsegna
- Pubblica su Web

Red arrows highlight the "F6-Aggiorana" button in the top window's toolbar, the "Pubblica su Web" button in the middle window's toolbar, and the "Pubblica su Web" button in the bottom window's toolbar.

From:  
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:atto\\_da\\_modificare&rev=1693998244](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:atto_da_modificare&rev=1693998244)

Last update: **2023/09/06 11:04**

