

Cercare un Decreto

Per cercare un Decreto, accedere dal menu → Gestione Documentale → Gestioni → Gestione Testi → Decreti.

Si accede alla schermata Gestione Decreti.

The screenshot shows the 'Gestione Decreti' search interface. It features a search bar for 'Dip./Servizio Proponente' and 'Classificazione/Servizio'. Below these are fields for 'Da Numero', 'A Numero', and 'Anno' (set to 2021). An 'Oggetto' search bar is also present. On the left, there are filters for 'Documento' (with 'Dalla Data' and 'Alla Data' fields) and 'Pubblicazione' (with 'Dalla Data' and 'Alla Data' fields). A dropdown for 'Stato Atti' is also visible. On the right, there are buttons for 'F2 - Nuovo' and 'F4 - Elenco'. The top navigation bar includes links for 'italsoft Home' and 'Gestione Decreti'.

È possibile filtrare la ricerca:

- indicando Dipendente / Servizio Proponente

Dip./Servizio Proponente

- indicando la classificazione

Classificazione/Servizio

- indicando direttamente il numero, inserendolo sia nel campo *Da Numero* sia *A Numero*, o un intervallo di numeri;

Da Numero

A Numero

Anno

- indicando parte dell'oggetto o un intervallo di date dell'Atto o della pubblicazione dell'Atto;

Oggetto

Documento: Dalla Data Alla Data

Pubblicazione: Dalla Data Alla Data

- indicando se si vogliono vedere tutti gli Atti, solo quelli definitivi o solo quelli non definitivi;

Stato Atti

Tutti
Solo Definitivi
Solo Non Definitivi

- indicando se si vogliono vedere tutti gli atti, solo quelli scaduti o solo quelli scaduti da controllare

Tipo di Decreto

Tutte
Tutte
Scadute
Scadute da Controllare

91 visualizzazioni.

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki



Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:cercare_decreto

Last update: **2024/10/15 09:45**