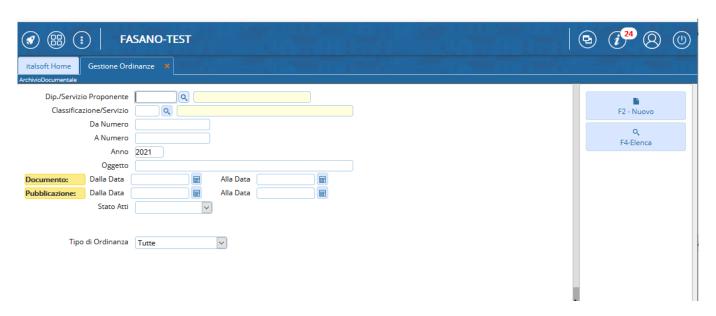
2025/12/06 04:53 1/2 Cercare un Ordinanza

Cercare un Ordinanza

Per cercare un Ordinanza, accedere dal $menù \rightarrow Gestione\ Documentale \rightarrow Gestioni \rightarrow Gestione\ Testi \rightarrow Ordinanze.$

Si accede alla schermata Gestione Ordinanze.



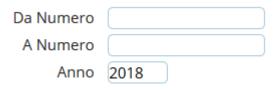
È possibile filtrare la ricerca:

Classificazione/Servizio

• indicando Dipendente / Servizio Proponente



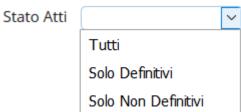
• indicando direttamente il numero, inserendolo sia nel campo *Da Numero* sia *A Numero*, o un intervallo di numeri;



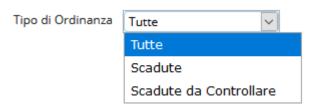
• indicando parte dell'oggetto o un intervallo di date dell'Atto o della pubblicazione dell'Atto;



• indicando se si vogliono vedere tutti gli Atti, solo quelli definitivi o solo quelli non definitivi;



• indicando se si vogliono vedere tutti gli atti, solo quelli scaduti o solo quelli scaduti da controllare



64 visualizzazioni.

From:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:cercare_ordinanza

Last update: 2024/10/15 09:45

