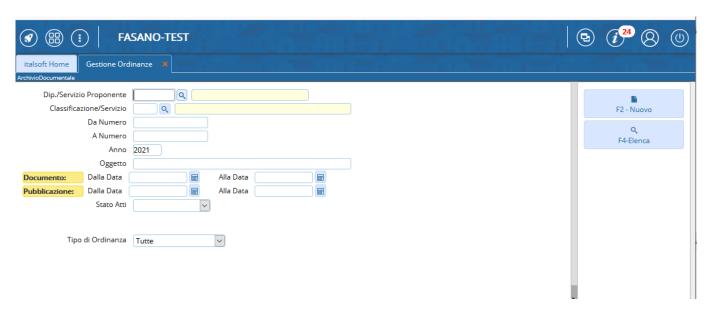
2025/12/06 06:58 1/2 Cercare un Ordinanza

## Cercare un Ordinanza

Per cercare un Ordinanza, accedere dal  $menù \rightarrow Gestione\ Documentale \rightarrow Gestioni \rightarrow Gestione\ Testi \rightarrow Ordinanze.$ 

Si accede alla schermata Gestione Ordinanze.

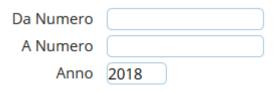


È possibile filtrare la ricerca:

• indicando Dipendente / Servizio Proponente



• indicando direttamente il numero, inserendolo sia nel campo *Da Numero* sia *A Numero*, o un intervallo di numeri;



• indicando parte dell'oggetto o un intervallo di date dell'Atto o della pubblicazione dell'Atto;



• indicando se si vogliono vedere tutti gli Atti, solo quelli definitivi o solo quelli non definitivi;

 $\label{eq:continuous} \begin{tabular}{ll} update: \\ 2021/01/05 \end{tabular} guide: segreteria: cercare\_ordinanza https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide: segreteria: cercare\_ordinanza \& rev=1609841470 \end{tabular}$ 



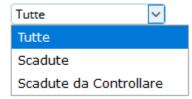
Solo Definitivi

Tutti

Solo Non Definitivi

• indicando se si vogliono vedere tutti gli atti, solo quelli scaduti o solo quelli scaduti da controllare





From:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/ - wiki

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:cercare\_ordinanza&rev=1609841470

Last update: 2021/01/05 10:11

