

Si accede a Determine attraverso il menù → Gestione Documentale → Gestioni → Gestione Determine → Determine.

Dalla schermata principale è possibile creare un nuovo record tramite il pulsante “Nuovo”; dalla stessa schermata è possibile impostare un filtro di ricerca.

Impostando più filtri di ricerca contemporaneamente è possibile operare ricerche complesse.

Una volta completata l'impostazione dei filtri di ricerca, basterà cliccare su “Elenca” per ottenere un elenco dei record filtrati.

Cliccando sul pulsante “Elenca”, senza aver impostato alcun filtro, il programma proporrà tutti i record presenti nel sistema.

Cliccando sul menu “Tipo determina” si potrà selezionare il tipo documento per il quale si intende filtrare la ricerca

Tramite il campo oggetto si potrà operare una ricerca in funzione di una o più parole chiave presenti

nell'oggetto dei record che si intende filtrare. Inserendo il simbolo “%” all'inizio ed alla fine della parola chiave - come nell'immagine mostrata - il sistema sarà in grado di ricercare tutti i record nel cui campo oggetto sia presente la parola chiave impostata, indipendentemente dalla posizione che essa occupa all'interno dell'oggetto

The screenshot shows the 'Gestione Determine' search interface. The search parameters include: Oggetto (Objetivo) set to '%nomin%', and the 'Ricerca Iter' (Search Iter) section showing 'Ufficio Richiesta' set to 'Tutti'. The right side of the interface features buttons for 'F2 - Nuovo' and 'F4-Elenco'.

In questo campo è possibile inserire un filtro di ricerca relativo alla natura dell'atto che si intende ricercare e fa riferimento in particolare ad atti collegiali non propriamente associabili alla tipologia delle deliberazioni, come ad esempio le mozioni e le relazioni orali

The screenshot shows the 'Gestione Determine' search interface with a search result window titled 'Risultato Ricerca' (Search Result) and 'Elenco Natura' (List of Nature). The result table shows one entry: Codice 1, Oggetto Mozione. The search parameters are the same as in the previous screenshot.

Cliccando sul menu “Stato Atti” si potrà selezionare lo stato in cui il documento versa attualmente e per il quale si intende filtrare la ricerca

Italsoft Home | Gestione Determine | Archivio Documentale

Tipi Determina:

Dip. / Servizio Proponente:

Classificazione / Servizio:

Da Numero:

A Numero:

Anno: 2022

Oggetto:

Natura:

Documento: Dalla Data: Alla Data:

Pubblicazione: Dalla Data: Alla Data:

Stato Atti:

- Tutti
- Solo Definitivi
- Solo Non Definitivi

Da Numero Generale:

A Numero Generale:

Anno Numero Generale:

Solo atti con numero generale:

CIG:

CUP:

Amm. Trasparente:

Capitolo:

Ricerca Iter

Resp Richiesta:

Ufficio Richiesta:

Esito Richiesta: Tutti

F2 - Nuovo F4 - Elenca

In questo campo è possibile inserire un filtro di ricerca relativo alla sezione dell'amministrazione trasparente cui risulta associato

Italsoft Home | Gestione Determine | Archivio Documentale

COMUNE DI

Natura:

Documento: Dalla Data:

Pubblicazione: Dalla Data:

Stato Atti:

Da Numero Generale:

A Numero Generale:

Anno Numero Generale:

Solo atti con numero generale:

CIG:

CUP:

Amm. Trasparente:

Capitolo:

Ricerca Iter

Resp Richiesta:

Ufficio Richiesta:

Esito Richiesta: Tutti

Risultato Ricerca

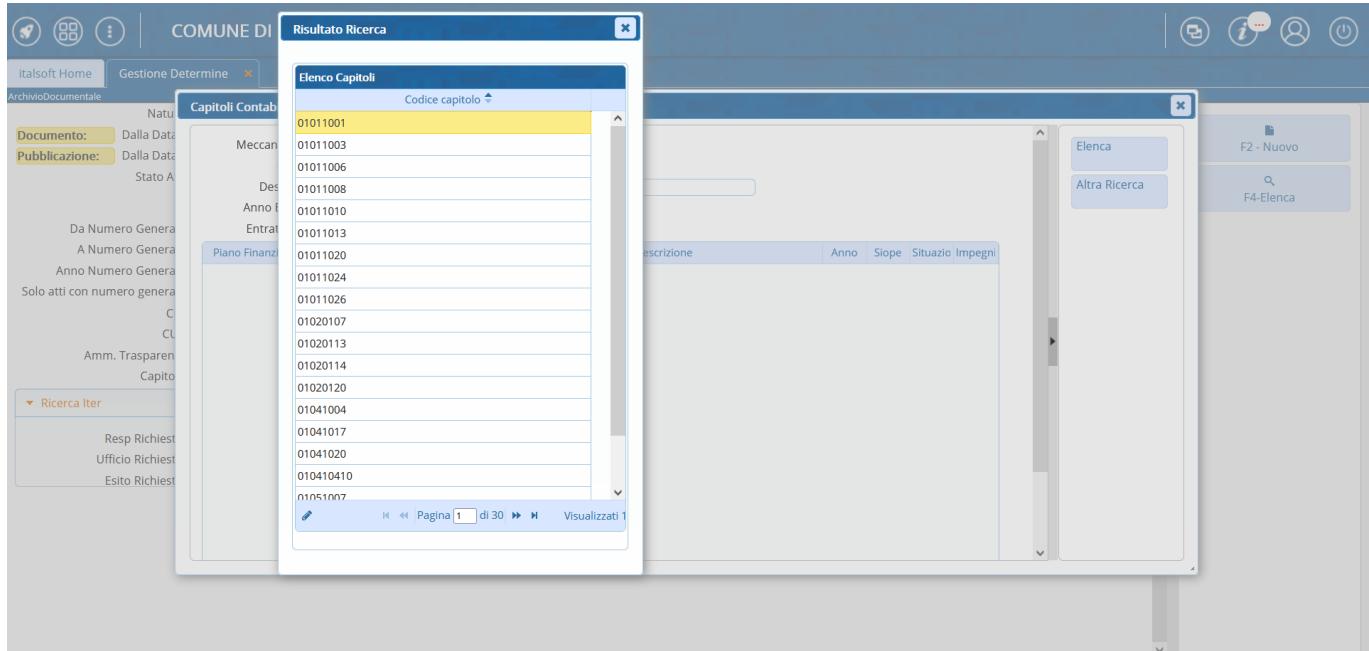
Elenco Class. Amm. Trasparente

Codice	Oggetto
002000	Sovv. contrib. sussidi, vantaggi econ. Atti conc

H << Pagina 1 di 1 >> H Visualizzati 1 - 1 di 1

F2 - Nuovo F4 - Elenca

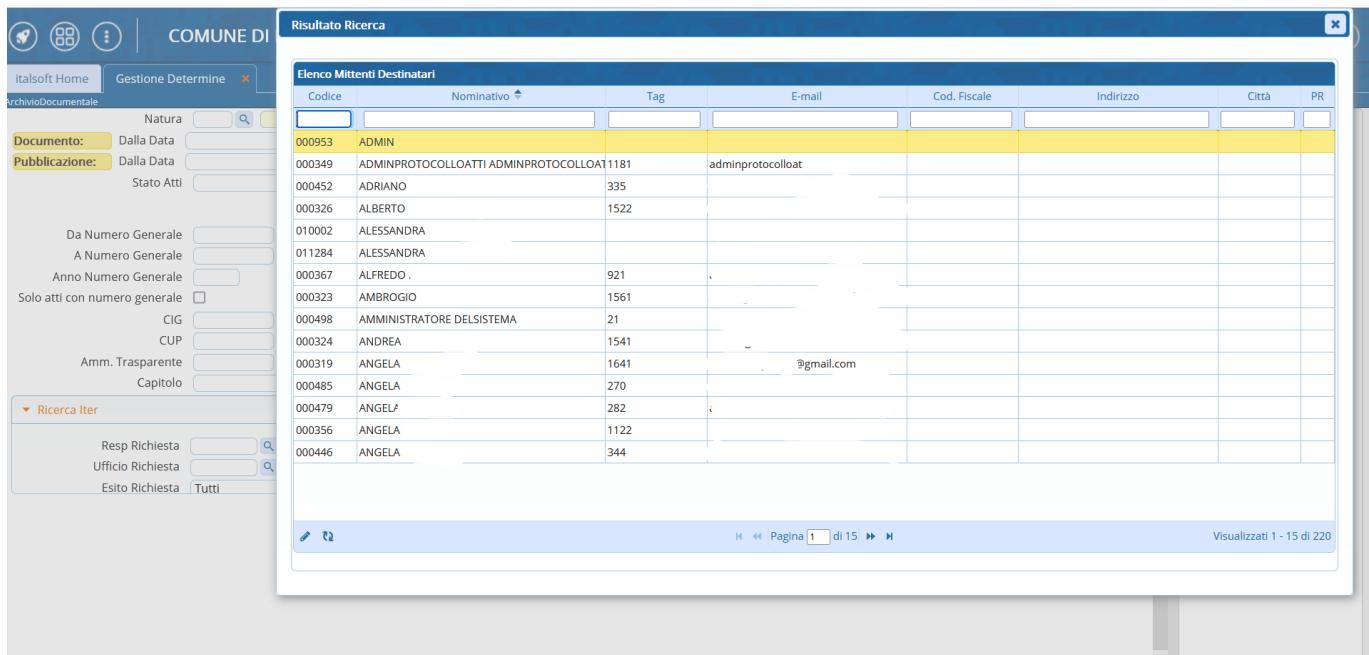
In questo campo è possibile inserire un filtro di ricerca relativo all'impegno associato all'atto che si intende ricercare



The screenshot shows a software interface for managing legal acts. On the left, there is a sidebar with various filters: Documento (Da Data, Pubblicazione, Stato Atti), Natura, Meccanismo (Da Numero Generale, A Numero Generale, Anno Numero Generale, Solo atti con numero generale, CIG, CUP, Amm. Trasparente, Capitolo), and a 'Ricerca Iter' section with fields for Resp. Richiesta, Ufficio Richiesta, and Esito Richiesta. The main area is titled 'Risultato Ricerca' and contains a table titled 'Elenco Capitoli' with columns: Codice capitolo, Descrizione, Anno, Slope, Situazio, and Impagni. The table lists numerous entries, with the first one highlighted in yellow. A search bar and buttons for 'Elenca' and 'Altra Ricerca' are visible on the right.

Nella sezione “ricerca iter” è possibile impostare i filtri di ricerca riferiti ai passi di iter relativi agli atti che si intende ricercare

In questo campo è possibile inserire un filtro di ricerca relativo all'utente impostato come responsabile per l'atto che si intende ricercare



The screenshot shows the same software interface as the previous one, but the 'Ricerca Iter' section is expanded. It includes fields for Resp. Richiesta, Ufficio Richiesta, and Esito Richiesta. The main area shows a table titled 'Elenco Mittenti Destinatari' with columns: Codice, Nominativo, Tag, E-mail, Cod. Fiscale, Indirizzo, Città, and PR. The table lists numerous entries, with the first one highlighted in yellow. A search bar and buttons for 'Elenca' and 'Altra Ricerca' are visible on the right.

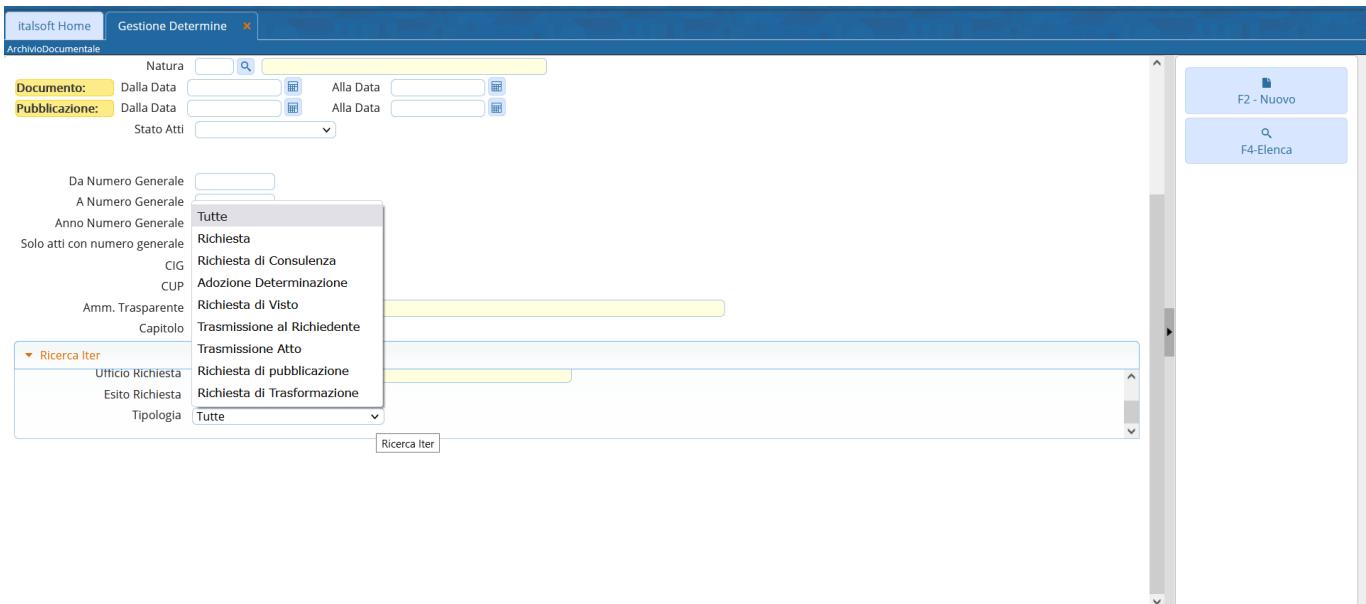
In questo campo è possibile inserire un filtro di ricerca relativo all'unità proponente l'atto che si intende ricercare

Elenco Uffici		
Codice	Ufficio	Padre
0157	2019_Assistenza Organi Istituzionali	2022_Settore Assistenza Organi Istituzionali - SUAP - Pub
0161	2019_Avocatura Comunale	2019_Settore Avocatura
0153	2019_Ciclo Integrato dei Rifiuti	2019_Settore Urbanistica
0135	2019_Comunicazione Istituzionale e URP	2019_Settore Servizi
0154	2019_Demanio	2022_Settore Patrimonio e Demanio
0127	2019_Gabinetto del Sindaco	2019_Sindaco
0162	2019_Lavori Pubblici	2019_Settore Lavori Pubblici
0125	2019_Organismo di Valutazione e Controllo	2019_Sindaco
0150	2019_Paesaggio	2019_Settore Lavori Pubblici
0159	2019_Patrimonio	2022_Settore Patrimonio e Demanio
0140	2019_Politiche Sociali e Pari opportunità	2019_Settore Risorse
0148	2019_Protezione Civile	2019_Settore Lavori Pubblici
0156	2019_Protocollo	2022_Settore Assistenza Organi Istituzionali - SUAP - Pub
0144	2019_Riconoscimento Patrimonio	2019_Settore di Supporto Tecnico
0141	2019_Risorse Umane	2019_Settore Risorse
0129	2019_Segretario Generale, Controlli, Trasparenza, Anticorru	2019_Sindaco
0132	2019_Servizi Demografici	2019_Settore Servizi

Pagina 1 di 4 Visualizzati 1 - 20 di 62

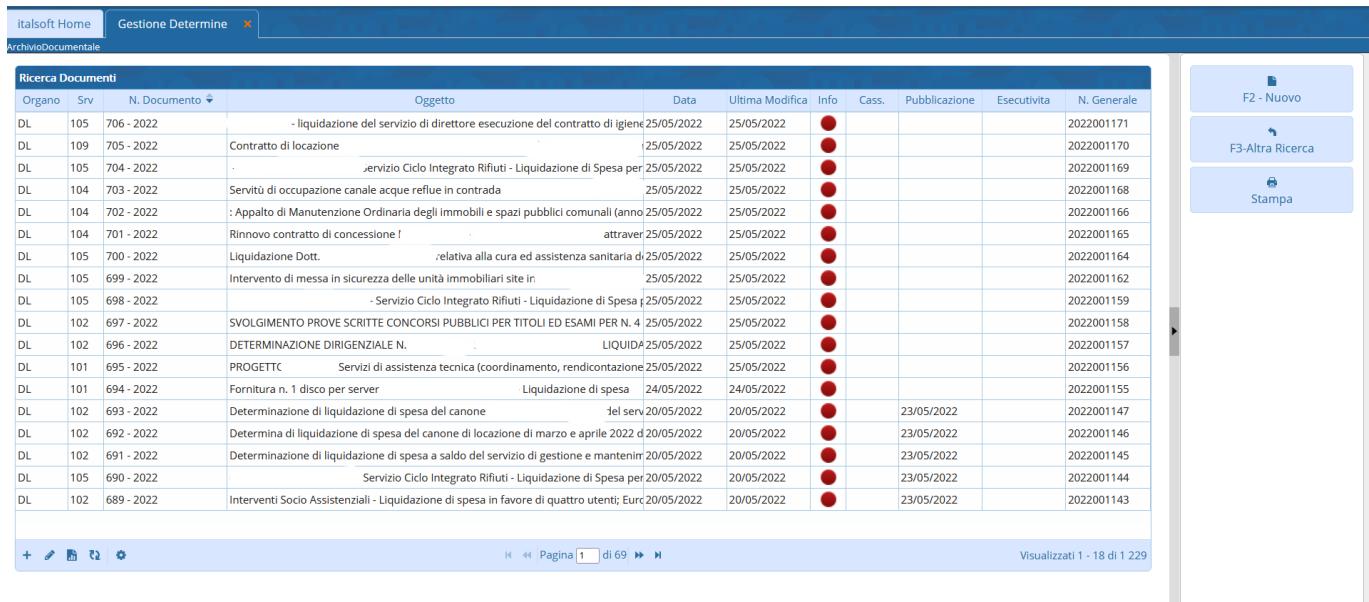
In questo campo è possibile inserire un filtro di ricerca relativo all'esito di un parere espresso durante l'iter

In questo campo è possibile inserire un filtro di ricerca relativo alla tipologia di parere espresso durante l'iter



The screenshot shows the 'Gestione Determine' interface. On the left, there are several filter options: 'Documento' (Natura, Dalla Data, Alla Data), 'Pubblicazione' (Dalla Data, Alla Data), 'Stato Atti' (Da Numero Generale, A Numero Generale, Anno Numero Generale, Solo atti con numero generale, CIG, CUP, Amm. Trasparente, Capitolo), and a 'Ricerca Iter' section (Ufficio Richiesta, Esito Richiesta, Tipologia). A dropdown menu is open over the 'Tipologia' field, showing a list of items: 'Tutte', 'Richiesta', 'Richiesta di Consulenza', 'Adozione Determinazione', 'Richiesta di Visto', 'Trasmissione al Richiedente', 'Trasmissione Atto', 'Richiesta di pubblicazione', 'Richiesta di Trasformazione', and 'Tutte' again. On the right, there are buttons for 'F2 - Nuovo' and 'F4-Elenco'.

Cliccando sul tasto “Elenca” il sistema proporrà un elenco dei record filtrati in base a quanto impostato in uno o più campi tra quelli precedentemente descritti: la ricerca così impostata sarà tanto più raffinata quanto maggiore sarà il numero di filtri contemporaneamente valorizzati



The screenshot shows the 'Ricerca Documenti' search results table. The columns are: Organo, Srv, N. Documento (sorted), Oggetto, Data, Ultima Modifica, Info, Cass., Pubblicazione, Escutività, and N. Generale. The table contains 22 rows of data, each representing a document entry. At the bottom of the table, there are buttons for 'Nuovo', 'Altra Ricerca', and 'Stampa', and a page navigation bar showing 'Pagina 1 di 69' and 'Visualizzati 1 - 18 di 1 229'.

Organo	Srv	N. Documento	Oggetto	Data	Ultima Modifica	Info	Cass.	Pubblicazione	Escutività	N. Generale
DL	105	706 - 2022	- liquidazione del servizio di direttore esecuzione del contratto di igiene	25/05/2022	25/05/2022	●				2022001171
DL	109	705 - 2022	Contratto di locazione	25/05/2022	25/05/2022	●				2022001170
DL	105	704 - 2022	servizio Ciclo Integrato Rifiuti - Liquidazione di Spesa per	25/05/2022	25/05/2022	●				2022001169
DL	104	703 - 2022	Servizi di occupazione canale acque reflue in contrada	25/05/2022	25/05/2022	●				2022001168
DL	104	702 - 2022	: Appalto di Manutenzione Ordinaria degli immobili e spazi pubblici comunali (anno	25/05/2022	25/05/2022	●				2022001166
DL	104	701 - 2022	Rinnovo contratto di concessione I	25/05/2022	25/05/2022	●				2022001165
DL	105	700 - 2022	Liquidazione Dott.	25/05/2022	25/05/2022	●				2022001164
DL	105	699 - 2022	Intervento di messa in sicurezza delle unità immobiliari site in	25/05/2022	25/05/2022	●				2022001162
DL	105	698 - 2022	- Servizio Ciclo Integrato Rifiuti - Liquidazione di Spesa	25/05/2022	25/05/2022	●				2022001159
DL	102	697 - 2022	SVOLGIMENTO PROVE SCRITTE CONCORSI PUBBLICI PER TITOLI ED ESAMI PER N. 4	25/05/2022	25/05/2022	●				2022001158
DL	102	696 - 2022	DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.	LIQUIDA	25/05/2022	25/05/2022	●			2022001157
DL	101	695 - 2022	PROGETTC	Servizi di assistenza tecnica (coordinamento, rendicontazione	25/05/2022	25/05/2022	●			2022001156
DL	101	694 - 2022	Fornitura n. 1 disco per server	Liquidazione di spesa	24/05/2022	24/05/2022	●			2022001155
DL	102	693 - 2022	Determinazione di liquidazione di spesa del canone	nel serv	20/05/2022	20/05/2022	●	23/05/2022		2022001147
DL	102	692 - 2022	Determina di liquidazione di spesa del canone di locazione di marzo e aprile 2022 d	20/05/2022	20/05/2022	●	23/05/2022			2022001146
DL	102	691 - 2022	Determinazione di liquidazione di spesa a saldo del servizio di gestione e manutenzione	20/05/2022	20/05/2022	●	23/05/2022			2022001145
DL	105	690 - 2022	Servizio Ciclo Integrato Rifiuti - Liquidazione di Spesa per	20/05/2022	20/05/2022	●	23/05/2022			2022001144
DL	102	689 - 2022	Interventi Socio Assistenziali - Liquidazione di spesa in favore di quattro utenti; Eur	20/05/2022	20/05/2022	●	23/05/2022			2022001143

Dalla lista proposta sarà possibile accedere al dettaglio di un record operando un doppio click sulla riga corrispondente ed accedendo dunque a tutte le funzioni attive, o alla semplice visualizzazione, per il record stesso

Italsoft Home | Gestione Determine | Archivio Documentale

Numero 699 Anno 2022 Riservato Creato da: 2019_Urbanistica e Sviluppo del Territorio
 Data Atto* 25/05/2022 Tipo DETERMINA Ultima Mod.: 2019_Urbanistica e Sviluppo del Territorio
 N. Generale 001162/2022 italsoft Ufficio Ragioneria attività co

Dati Principali **Omissis (0)** **Iter** **Pubblicazioni** **Gestione Impegni (0)** **Gestione Accertamenti (0)** **Altri Dati** **Note (0)**

Tipo Determina DL ATTO DI LIQUIDAZIONE
 Dip/Servizio PropONENTE 105 Settore Urbanistica
 Classificazione/Servizio [Search]

Data Esecutività [Search]

Non richiede visto/parere contabile

Oggetto* Intervento di messa in sicurezza delle unità immobiliari site in
 Rif. Ordinanza sindacale . Liquidazione ai sensi dell'art. 35, comma 18, del D.Lgs. 18 aprile
 2016, n. 50, ss.mm.li, anticipazione del 30% dell'importo del prezzo del valore del contratto d'appalto in
 favore della ditta

Firmatario 000488 LEONARDO 2019_Urbanistica e Sviluppo del T [Search]
 Responsabile Procedimento ALTRO SOGGETTO 000488 LEONARDO 2019_Urbanistica e Sviluppo del T [Search]
 Class. Amm. Trasparente [Search]
 CIG CUP [Search]

DETERMINA TRASFORMATA - Proposta N. 0000000000003326 del 20/05/2022 [Visualizza Atto]

Elenco Documenti

Pubbli	File	Descrizione Documento	
[Icon]	000000006992022DL.docx	000000006992022DL.docx	ORIGINALE [Icon]
[Icon]	000000006992022DL.docx	000000006992022DL.docx	COPIA [Icon]
[Icon]	antonio scianaro_ci_cf.pdf	c887f9973ba17970720b89820922a0d6.pdf	ALLEGATO [Icon]
			304.04 KIB

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:determine&rev=1655479214>Last update: **2022/06/17 15:20**