

Si accede a Documenti Riservati attraverso il menù → Gestione Documentale → Gestioni → Gestione Testi → Documenti Riservati.

Dalla schermata principale è possibile creare un nuovo record tramite il pulsante “Nuovo”; dalla stessa schermata è possibile impostare un filtro di ricerca.

Impostando più filtri di ricerca contemporaneamente è possibile operare ricerche complesse.

Una volta completata l'impostazione dei filtri di ricerca, basterà cliccare su “Elenca” per ottenere un elenco dei record filtrati.

Cliccando sul pulsante “Elenca”, senza aver impostato alcun filtro, il programma proporrà tutti i record presenti nel sistema.

The screenshot displays the 'Gestione Documenti Riservati' application interface. The main window features a search filter section on the left with fields for 'Dip./Servizio Proponente', 'Classificazione/Servizio', 'Da Numero', 'A Numero', 'Anno' (set to 2022), 'Oggetto', 'Documento:', 'Dalla Data', 'Alla Data', and 'Stato Atti' (set to 'Solo Non Definitivi'). A 'Documento Riservato' modal is open in the center, showing a 'Password:' field and 'Conferma' and 'Annulla' buttons. At the bottom, a 'Risultato Ricerca' modal is open, displaying a table of services.

| Codice | Descrizione                                 |
|--------|---|
| 1      | 1 - AFFARI GENERALI E SERVIZI INFORMATIVI   |
| 2      | 2 - SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE      |
| 3      | 3 - SERVIZI ALLA POPOLAZIONE E ALLE IMPRESE |
| 4      | 4 - SERVIZI SOCIALI                         |
| 5      | 5 - POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE      |
| 6      | 6 - LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO - AMBIENTE |
| 7      | 7 - EDILIZIA E URBANISTICA                  |
| SG     | SEGRETARIO GENERALE                         |
| SI     | SINDACO                                     |

The 'Risultato Ricerca' modal also includes a pagination bar at the bottom: 'Pagina 1 di 1' and 'Visualizzati 1 - 9 di 9'.

italsoft Home

Gestione Documenti Riservati

Archivio Documentale

Dip./Servizio Proponente

Classificazione/Servizio

Da Numero

A Numero

Anno

Oggetto

Documento:

Dalla Data

Alla Data

Stato Atti

Es. Contabile 2022

Utente: ITALSOFT

CITY WARE online

F2 - Nuovo

F4 - Elenca

Risultato Ricerca

Elenco Classificazioni

| Codice | Descrizione   |
|--------|---|
| 0001   | CAPO AREA 1 AFFARI GENERALI E SERVIZI INFORMATIVI   |
| 0015   | CAPO AREA 2 SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE      |
| 0019   | CAPO AREA 3 SERVIZI ALLA POPOLAZIONE E ALLE IMPRESE |
| 0003   | CAPO AREA 4 SERVIZI SOCIALI                         |
| 0026   | CAPO AREA 5 POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE      |
| 0029   | CAPO AREA 6 LAVORI PUBBLICI - PATRIMONIO - AMBIENTE |
| 0009   | CAPO AREA 7 EDILIZIA E URBANISTICA                  |
| 0020   | Servizi Demografici                                 |
| 0030   | Servizio Ambiente-Verde Pubblico                    |
| 0005   | Servizio Amministrativo LLPP                        |
| 0021   | Servizio Asilo Nido                                 |
| 0022   | Servizio Attività Sportive e Scolastiche            |
| 0004   | Servizio assistenza sociale e domiciliare           |
| 0023   | Servizio Commercio e Mercati                        |
| 0046   | Servizio Controllo del Territorio                   |
| 0024   | Servizio Cultura -Turismo                           |
| 0010   | Servizio Edilizia                                   |
| 0025   | Servizio Eventi                                     |
| 0016   | Servizio Finanziario                                |
| 0006   | Servizio Gare-Appalti                               |

Visualizzati 1 - 20 di 42

RECENTI

Gestione Documenti Riservati

Dip./Servizio Proponente

Classificazione/Servizio

Da Numero

A Numero

Anno

Oggetto

Documento:

Dalla Data

Alla Data

Stato Atti

F2 - Nuovo

F4 - Elenca

Dip./Servizio Proponente

Classificazione/Servizio

Da Numero

A Numero

Anno

Oggetto

Documento:

Dalla Data

Alla Data

Stato Atti

F2 - Nuovo

F4 - Elenca

From:  
<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link:  
[https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:documenti\\_riservati&rev=1654270780](https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:documenti_riservati&rev=1654270780)

Last update: **2022/06/03 15:39**

