

Generare una Determina dalla Proposta

Se la Determina da creare deriva da una [Proposta](#), ci sarà uno specifico passo dell'iter che chiederà al firmatario di trasformare la Proposta e adottare la Determina.

Gestione Richieste								
Sequenza	Rimuovi	Responsabile	Ufficio	Tipologia	Richiesta		Data esito	Esito
1			SERVIZIO SEGRETERIA	ADOZIONE DETERMINA	08/11/2018			

Il Responsabile del Servizio troverà la richiesta sulla sua *Scrivania degli Atti*, con l'indicazione dell'azione richiesta.

Scrivania Atti									
Ufficio	Tipologia	In Carico ☒ Vedi Chiusi ☐ Da Firmare ☐							
Tutti	Tutte								
		Num.	Trasmesso il	Oggetto	Destinatario	Al Termine	Trasm.	Letti	
Determina - DG	Adozione Determinazione E Firma	88000226 / 2016	21/09/2016	NUOVA DETERMINA DA PROTOCOLLARE	MUCCI ALESSANDRO		0	0	

Per trasformare la Proposta in Determina, dopo averla aperta con un doppio click, bisogna

Gestisci Richiesta

gestire la richiesta

Il programma chiederà subito dopo di trasformarla.

Trasformazione

La proposta verrà Trasformata.

Trasforma

Torna a Iter Atti

Per adottare la Determina bisognerà invece esprimere un parere.

Anche in questo caso, il tipo di richiesta è indicato nella *Scrivania degli Atti*. Dopo aver aperto la Determina e gestito la richiesta, si dovrà esprimere parere favorevole o contrario scegliendolo dal menù a tendina.

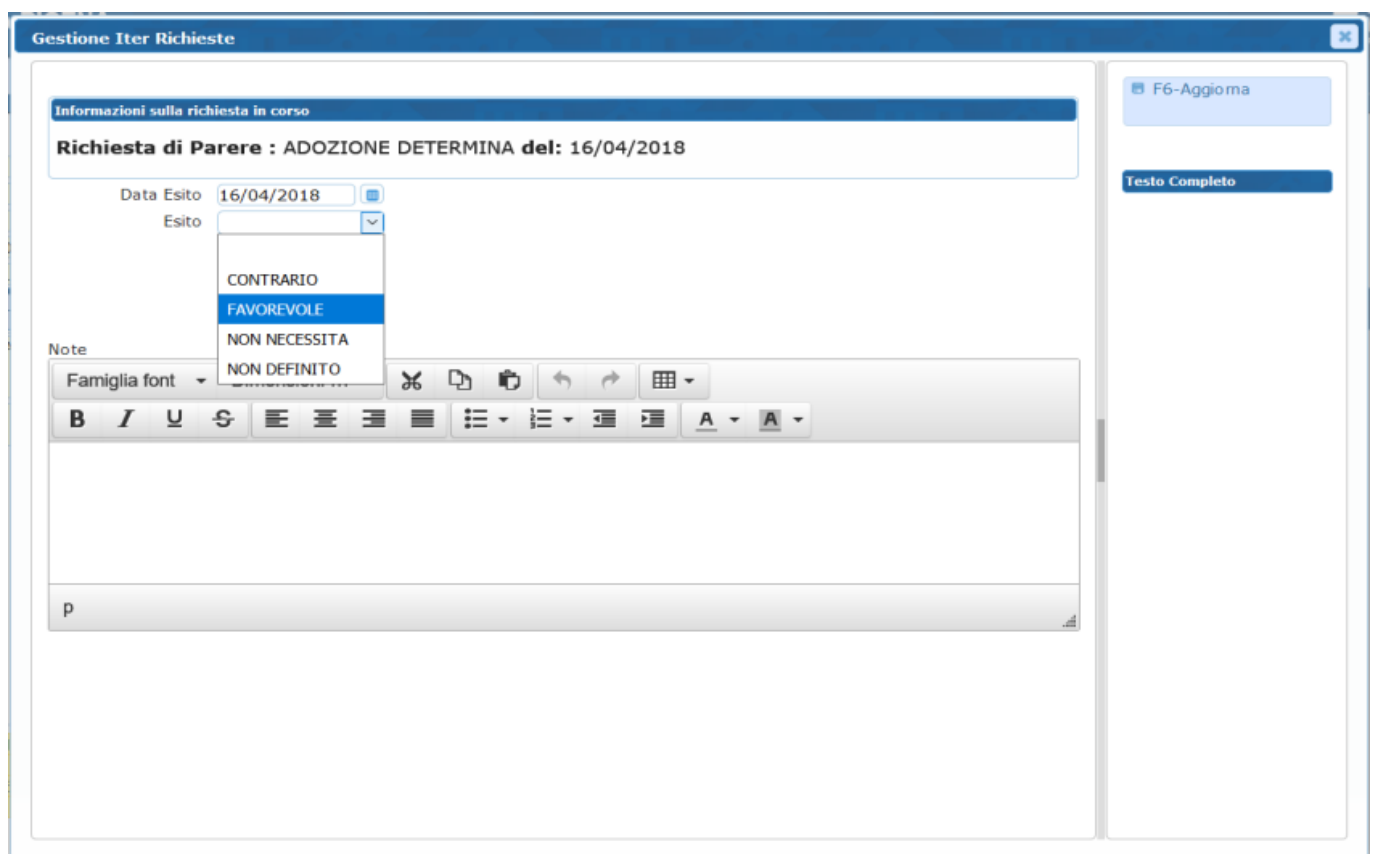
È possibile anche aggiungere note al parere sfruttando il campo sottostante dedicato.

Last update:

2024/10/15

09:45

guide:segreteria:generazione_determina https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:generazione_determina



Con il tasto **Aggiorna** il parere è espresso. In caso di parere contrario, l'iter viene automaticamente interrotto. 139 visualizzazioni.

From:

<https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - wiki

Permanent link:

https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:generazione_determina

Last update: 2024/10/15 09:45

