

Generare una Determina dalla Proposta

Se la Determina da creare deriva da una [Proposta](#), ci sarà uno specifico passo dell'iter che chiederà al firmatario di trasformare la Proposta e adottare la Determina.

Gestione Richieste								
Sequenza	Rimuovi	Responsabile	Ufficio	Tipologia	Richiesta	Data esito	Esito
1			SERVIZIO SEGRETERIA	ADOZIONE DETERMINA	08/11/2018			

Il Responsabile del Servizio troverà la richiesta sulla sua *Scrivania degli Atti*, con l'indicazione dell'azione richiesta.

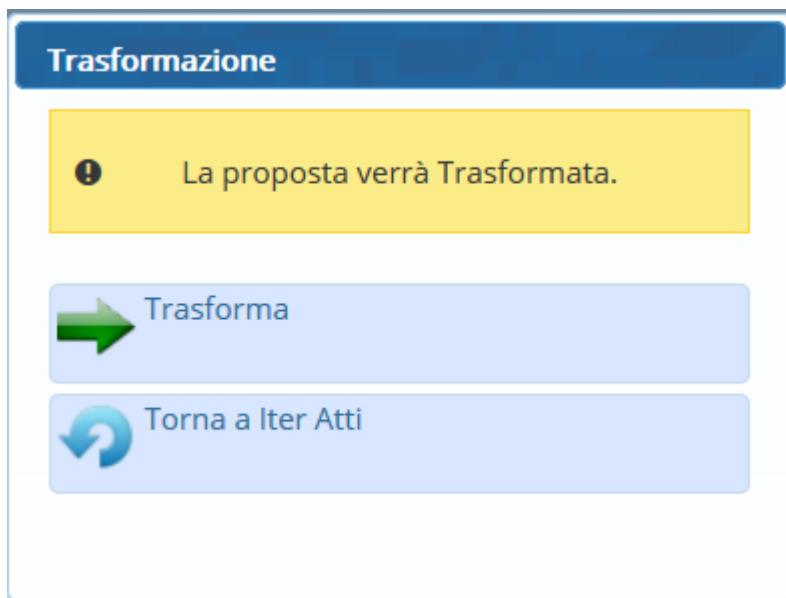
Scrivania Atti								
Ufficio	Tipologia	In Carico	Vedi Chiusi	Da Firmare	Num.	Trasmesso il	Oggetto	Destinatario
Tutti	Tutte	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	Determina - DG	Adozione Determinazione E Firma 88000226 / 2016	21/09/2016	NUOVA DETERMINA DA PROTOCOLLARE
								MUCCI ALESSANDRO

Per trasformare la **Proposta** in **Determina**, dopo averla aperta con un doppio click, bisogna



gestire la richiesta

Il programma chiederà subito dopo di trasformarla.



Per adottare la **Determina** bisognerà invece esprimere un parere.

Anche in questo caso, il tipo di richiesta è indicato nella *Scrivania degli Atti*. Dopo aver aperto la Determina e gestito la richiesta, si dovrà esprimere parere favorevole o contrario scegliendolo dal menù a tendina.

È possibile anche aggiungere note al parere sfruttando il campo sottostante dedicato.

Con il tasto **Aggiorna** il parere è espresso. In caso di parere contrario, l'iter viene automaticamente interrotto.

From: <https://wiki.nuvolaitalsoft.it/> - **wiki**

Permanent link: https://wiki.nuvolaitalsoft.it/doku.php?id=guide:segreteria:generazione_determina&rev=1543480345

Last update: **2018/11/29 08:32**

